



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
Rectoría
Oficina de Planificación Universitaria

**EVALUACIÓN DEL
PLAN ANUAL OPERATIVO 2011**

Febrero 2012

Índice

Presentación.....	3
Metodología.....	4
Evaluación física.....	4
Evaluación financiera.....	6
Notas aclaratorias.....	6
Evaluación Física.....	8
Programa de Docencia.....	9
Aspectos relevantes del Programa de Docencia.....	18
Programa de Investigación.....	22
Aspectos relevantes del Programa de Investigación.....	32
Programa de Acción Social.....	36
Aspectos relevantes del Programa de Acción Social.....	50
Programa de Vida Estudiantil.....	57
Aspectos relevantes del Programa de Vida Estudiantil.....	68
Programa de Administración.....	72
Aspectos relevantes del Programa de Administración.....	86
Programa de Dirección Superior.....	93
Aspectos relevantes del Programa de Dirección Superior.....	111
Programa de Desarrollo Regional.....	114
Aspectos relevantes del Programa de Desarrollo Regional.....	132
Programa de Inversiones.....	139
Aspectos relevantes del Programa de Inversiones.....	146
Evaluación Financiera.....	147
Comparación física - financiera.....	151
Siglas.....	154
Anexo.....	157
Definición de indicadores y unidades de medida.....	157

Presentación

La Universidad de Costa Rica por medio de la Oficina de Planificación Universitaria (OPLAU), realizó la evaluación del Plan Anual Operativo (PAO) correspondiente al año 2011, con el fin de fortalecer el quehacer Institucional y el desarrollo de las diferentes actividades.

El presente documento incorpora los requerimientos solicitados por la Contraloría General de la República según lo que establece la circular No. 8270 del 17 de agosto del 2000 en lo referente a la evaluación institucional, así mismo las directrices dispuestas en la nota DFOE-SOC-0469 del 8 de junio del 2007.

Adicionalmente, en atención, al apartado 2.1.3 *Otros asuntos analizados*, del informe N. DFOE-SOC-58-2007 "Informe sobre los resultados del estudio del Presupuesto de la Universidad de Costa Rica para el año 2008", se utiliza tanto para el Plan Anual Operativo del año 2011 como para el Presupuesto Institucional, una estructura única con ocho programas: Docencia, Investigación, Acción Social, Vida Estudiantil, Administración, Dirección Superior, Desarrollo Regional y Plan de Inversiones. La evaluación física y financiera para este año presenta la información utilizando la estructura indicada.

La evaluación forma parte de la cultura institucional y tiene como propósito ayudar a mejorar su calidad.

Ciudad Universitaria Rodrigo Facio

Metodología

Para la realización de este informe se empleó la siguiente metodología:

El Plan Anual Operativo se evalúa en dos dimensiones, la física, que valora el cumplimiento de objetivos y metas y la financiera que mide la ejecución por partida objeto del gasto.

Entendiéndose el concepto de evaluación como el proceso sistemático, continuo y objetivo, orientado a conocer, medir y calificar, el resultado de un esfuerzo dado para alcanzar un objetivo.

Evaluación física

En la evaluación física se determina el porcentaje de cumplimiento de las metas en el Plan Anual Operativo.

1. Para obtener la evaluación física la Oficina de Planificación Universitaria, seleccionó y agrupó por áreas la información contenida en el Plan Anual Operativo (PAO) 2011.
2. La información seleccionada y agrupada, se incluyó en un sistema informático, al cual tenían acceso el Consejo Universitario, la Rectoría, las Vicerreorías, a la Oficina Ejecutora del Plan de Inversiones (OEPI), las Oficinas de Dirección Superior y el Desarrollo Regional, con el fin de que los responsables de cada uno de los objetivos y metas planteadas, suministraran la información requerida, para ello se proporcionó una clave de acceso al sistema en la Web a cada uno de los usuarios, que permitió obtener la misma información de la unidad en el Plan Anual Operativo, la cual incluye: objetivo general, objetivos específicos, metas, indicadores, unidades de medida, adicionalmente se incluyeron las columnas de valor logrado, porcentaje de logro y justificación.
3. La Oficina de Planificación Universitaria asesoró a las unidades que lo solicitaron.
4. La información incluida en el sistema por las unidades, se revisó y analizó, con el fin de determinar inconsistencias, la pertinencia de las respuestas y cualquier otra duda derivada del análisis. En los casos donde surgió alguna duda, se consultó con los encargados de los proyectos.
5. El Plan Operativo Anual contiene metas semestrales y anuales. Se identifican en la columna "Vigencia" con la referencia I y II ciclo o semestral (para las semestres) y Anual. El porcentaje de logro de cada meta se obtiene dividiendo el dato incluido en la columna de valor logrado entre la meta propuesta en el Plan Anual Operativo.
6. El porcentaje de logro por programa e institucional se obtiene del promedio de logros de las metas.

7. Para la realización de los proyectos de inversión en planta física, es necesario, cumplir con etapas, para lo cual la Oficina Ejecutora del Plan de Inversiones determinó para cada una de ellas el porcentaje de logro de acuerdo con el siguiente detalle:

Etapas	% por etapa
Diseño	1-5%
Contratación	6-10%
Construcción	11-100%

8. Para la realización de los proyectos de mantenimiento y construcción, es necesario, cumplir con etapas, para lo cual la Oficina de Servicios Generales determinó en cada una de ellas el porcentaje de logro de acuerdo con el siguiente detalle:

Etapas	% acumulado por etapa
Solicitud recibida formalmente en esta unidad. Primer contacto realizado con el usuario, vía telefónica para concretar cita en el sitio de la obra.	10%
Visita inicial de evaluación y levantamiento planimétrico y altimétrico del sitio de la obra y requerimientos del usuario.	20%
Elaboración del anteproyecto y envío al usuario para su aprobación.	30%
Espera de respuesta del usuario a las propuestas enviadas.	40%
Elaboración de presupuesto aproximado de la propuesta seleccionada.	50%
Elaboración de planos constructivos. Especificaciones técnicas y expediente para iniciar trámites de contrato.	60%
Trámites de contratación a cargo de la Unidad de Servicios Contratados de la Oficina de Servicios generales y de la Oficina de Suministros.	70%
Revisión técnica de las ofertas presentadas. Adjudicación e inicio de la construcción de la obra.	80%
Proceso de supervisión de la obra en construcción. Recepción de la obra finalizada.	90%
Obra concluida y entregada a satisfacción	100%

Evaluación financiera

Por medio de la evaluación financiera se determina el porcentaje de ejecución de los recursos financieros presupuestados en un determinado período.

1. El análisis de la ejecución financiera se basa en el Sistema de Información de Administración Financiera (SIAF), al 31 de diciembre del 2011. Los datos empleados corresponden al presupuesto total y gasto real a nivel de subactividad. Estos datos se compararon con los “Estados Financieros y Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre del 2011”.
2. Se utiliza una estructura de ocho programas: Docencia, Investigación, Acción Social, Vida Estudiantil, Administración, Dirección Superior y Desarrollo Regional y Plan de Inversiones.
3. Al final de cada programa se presenta un cuadro que muestra el porcentaje de ejecución financiera por subactividad y descripción del gasto. Para el cálculo se utilizó la información correspondiente al presupuesto a diciembre del 2011 y el egreso real a la misma fecha.
4. Para efectuar la comparación entre la ejecución física y financiera en cada una de las actividades, se calculó el promedio del logro de los objetivos y metas planteadas (ejecución física) y se comparó con los porcentajes de ejecución financiera de los programas.

Notas aclaratorias

Para efectos de la evaluación del primer semestre del Plan Operativo 2011 es importante aclarar lo siguiente:

1. “Otras áreas”: Este concepto se refiere a las unidades de apoyo adscritas a la Vicerrectoría de Investigación.
2. Las fechas de vigencia se refieren a:
 - I Ciclo: 7 de marzo al 2 de julio del 2011.
 - II Ciclo: 8 de agosto al 26 de noviembre del 2011.
3. Forma de cálculo de algunos conceptos utilizados frecuentemente:

Docentes equivalentes de tiempo completo (D.E.T.C.): Para determinar el número de D.E.T.C. se divide la cantidad de horas de carga docente que tiene una unidad académica, sede o proyecto, entre 40.

Estudiantes equivalentes de tiempo completo (E.E.T.C.): Para determinar el número de E.E.T.C. se divide la cantidad de créditos matriculados en una misma unidad académica o sede, entre 18.

4. La numeración de las metas es diferente a la presentada en el Plan Anual Operativo (PAO) 2011, debido a que algunas metas en el PAO son compuestas y tuvieron que ser desagregadas para incluirlas en el sistema de información de evaluación.
5. En esta evaluación se incorpora el adendum N. 1 al Plan Anual Operativo 2011, aprobado el 27 de junio del 2011 por la Contraloría General de la República mediante oficio DFOE-SOC-0505.

Evaluación Física

Programa de Docencia

PROGRAMA DE DOCENCIA

Unidad ejecutora responsable: Vicerrectoría de Docencia
 Responsable: Dra. Libia Herrero Uribe

Objetivo General

Impartir enseñanza al nivel técnico y pregrado, así como formar profesionales, en grado y posgrado, incluyendo como elemento primordial, la excelencia académica; de modo que puedan responder adecuadamente a las necesidades de la sociedad, con la capacidad necesaria para transformar provechosamente las condiciones fundamentales del país y de crear conciencia crítica en torno a los problemas de la dependencia y del subdesarrollo.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.7, 2.3.1, 2.3.2, 3.2.5 Objetivos PDI D.1.1., D.2.1., D.3.1., AS.2.1., AS.3.1., AS.3.2., DA.1.1., DA.2.1., DA.4.1., VE.2.1., VE.3.1., VE.4.1., Gl.1.1.	1Pregrado y Grado Formar al educando en técnicas específicas que requieren de una especialización teórico-práctica que fundamente y consolide su actividad en el trabajo, contribuyendo así al desarrollo de los recursos humanos que se requieren en el país.	1.1.1. 112.387 cupos de matrícula en Pregrado y Grado durante el I Ciclo en la Sede Rodrigo Facio	Cupos matriculados	I Ciclo	113.728	101	La oferta de cupos y grupos se mantiene por parte de las unidades académicas, sin embargo, la cantidad depende de la demanda estudiantil en cada ciclo.
		1.1.2. 88.939 cupos de matrícula en Pregrado y Grado durante el II Ciclo en la Sede Rodrigo Facio	Cupos matriculados	II Ciclo	103.013	116	
		1.1.3. 4.873 grupos abiertos en Pregrado y Grado durante el I Ciclo en la Sede Rodrigo Facio	Grupos atendidos	I Ciclo	4.916	101	
		1.1.4. 4.414 grupos abiertos en Pregrado y Grado durante el II Ciclo en la Sede Rodrigo Facio	Grupos atendidos	II Ciclo	4712	107	
		1.1.5. 18.667 Estudiantes atendidos equivalentes de tiempo completo en Pregrado y Grado durante el I Ciclo en la Sede Rodrigo Facio	Estudiantes equivalentes de tiempo completo (E.E.T.C.)	I Ciclo	18.999,8	102	
		1.1.6. 17.144 Estudiantes atendidos equivalentes de tiempo completo en Pregrado y	Estudiantes equivalentes de tiempo completo	II Ciclo	17141,5	100	

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		Grado durante el II Ciclo en la Sede Rodrigo Facio	(E.E.T.C.)				
Políticas Institucionales	2 Posgrado Formar profesionales en los grados de especialización, maestría y doctorado, de modo que contribuyan al fomento, desarrollo y fortalecimiento de la investigación y la docencia en los diferentes campos del conocimiento; así como ampliar los conocimientos adquiridos en el nivel de grado.	1.2.1. 7.229 cupos de matrícula en Posgrado durante el I Ciclo en la Sede Rodrigo Facio 1.2.2. 6.751 cupos de matrícula en Posgrado durante el II Ciclo en la Sede Rodrigo Facio 1.2.3. 922 grupos abiertos en Posgrado durante el I Ciclo en la Sede Rodrigo Facio 1.2.4. 937 grupos abiertos en Posgrado durante el II Ciclo en la Sede Rodrigo Facio 1.2.5. 1.837 Estudiantes atendidos equivalentes de tiempo completo en Posgrado durante el I Ciclo en la Sede Rodrigo Facio 1.2.6. 1.702 Estudiantes atendidos equivalentes de tiempo completo en Posgrado durante el II Ciclo en la Sede Rodrigo Facio	Cupos matriculados Cupos matriculados Grupos atendidos Grupos atendidos Estudiantes equivalentes de tiempo completo (E.E.T.C.) Estudiantes equivalentes de tiempo completo (E.E.T.C.)	I Ciclo II Ciclo I Ciclo II Ciclo I Ciclo II Ciclo	7.079 7412 916 940 1.783,44 1829,22	98 110 99 100 97 107	La oferta de cupos y grupos se mantiene por parte de las unidades académicas, sin embargo, la cantidad depende de la demanda estudiantil en cada ciclo.
Objetivos PDI							
D.1.1., D.2.1., D.3.1., I.1.1., AS.2.1., DA.1.1., DA.2.1., DA.3.1., DA.4.1., DA.4.2., VE.3.1., VE.4.1., GI.1.1.,G I.3.2.							
Políticas Institucionales	3Apoyo a la Docencia Realizar las tareas y prestar los servicios que fortalezcan los	1.3.1.44 proyectos apoyados de los programas docentes durante el I Ciclo	Proyectos apoyados	I Ciclo	43	98	

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
nales 1.2.2, 2.1.5, 2.2.1, 2.2.7, 2.2.10. Objetivos PDI D.1.1., D.2.1., D.3.1., I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.3., DA.1.1., DA.2.1., DA.2.2., DA.3.1., DA.4.1., DA.4.2., Gl.1.1., Gl.3.1., Gl.3.2.	programas docentes y coadyuven a elevar su nivel académico.	1.3.2.42 proyectos apoyados de los programas docentes durante el II Ciclo	Proyectos apoyados	II Ciclo	41	98	Las variaciones presupuestarias que se han presentado con las modificaciones y el presupuesto extraordinario han afectado la distribución porcentual entre los diferentes programas, por lo que el porcentaje de la meta pasa de 11,72% a 15,56%. El porcentaje de logro se obtiene a partir del 15,56%. La Escuela de Administración Educativa solicitó repesupuestar estos recursos para el año 2012, debido a que la Sección de Mantenimiento y Construcción no puede atender el proyecto en el 2011. El proyecto se encuentra en proceso de adjudicación en la Oficina de Suministros.
		1.3.3. Apoyo a 13 procesos para mejoramiento, certificación, acreditación y re- acreditación de carreras <ul style="list-style-type: none"> • 5 carreras autoevaluadas. • 1 carrera acreditada • 6 carreras reacreditadas. • 1 carrera certificada 	Carreras apoyadas	Anual	13	100	
		1.3.4. Fortalecimiento de las condiciones en que se desarrolla la docencia mediante la asignación del 11,72% del presupuesto de las partidas destinadas a la renovación de equipo científico y tecnológico Presupuesto extraordinario 1-2011	Porcentaje del presupuesto destinado a la renovación de equipo	Anual	15,81	101,6	
		1.3.5. Remodelación de la oficina 115 de la Escuela de Administración Educativa	Avance de la obra	Anual			
		1.3.6. Remodelación de la clínica del Posgrado en Odontopediatría	Avance de la obra	Anual	80%	80	

PROGRAMA DE DOCENCIA

Unidad ejecutora responsable: Vicerrectoría de Docencia
 Responsable: Dra. Libia Herrero Uribe

Vínculo Externo

Propiciar el desarrollo nacional, por medio de la solución de problemas, fomentando la utilización por parte de diversos sectores productivos, de los conocimientos científicos, tecnológicos y culturales derivados del quehacer académico institucional.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI D.1.1., I.1.1., AS.2.1., DA.1.1., DA.5.1.G I.1.1.	2.1. Empresas Auxiliares Fomentar el desarrollo de la Docencia por medio de la producción de bienes y servicios, generados con el fin de potenciar la rentabilidad académica institucional, y procurando una vinculación de la capacidad docente de la institución con las necesidades de la sociedad costarricense en general.	2.1.1. Impulsar el desarrollo de la docencia por medio de la apertura de 38 empresas auxiliares	Empresas auxiliares	Anual	35	92	En el año 2011 se cerraron tres empresas auxiliares: Laboratorio de materiales, Servicios auditoria-Recope y Servicios varios del Laboratorio de Nematología.
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI	2.2. Fondos Restringidos Fomentar el desarrollo de la Docencia por medio de la realización de programas o proyectos específicos compatibles con los principios, propósitos y funciones de la Universidad.	2.2.1. Impulsar el desarrollo de la docencia por medio de la apertura de 29 fondos restringidos	Fondos Restringidos	Anual	27	93	En el año 2011 se cerraron dos fondos restringidos: Capacitación Recursos humanos-Sordera y Programa emergencia en formación de maestro.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
D.1.1., D.2.1., D.3.1., I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.1., AS.3.3., DA.1.1., DA.2.1., DA.2.2., DA.3.2., DA.4.1., VE.2.1.							
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI D.1.1., D.3.1., I.1.1., I.3.1., AS.1.1., DA.1.1., DA.2.1., VE.4.1., GI.1.1.	2.3.Cursos especiales Fomentar los cursos especiales y actividades de carácter docente necesarios para cumplir con los requerimientos solicitados por personas físicas y jurídicas, nacionales o internacionales.	2.3.1. Impulsar actividades de vinculación de la docencia por medio de la apertura de 27 cursos especiales	Cursos especiales	Anual	27	100	
Políticas Institucionales	2.4.Programas de Posgrado con financiamiento complementario	2.4.1. Impulsar el desarrollo de la docencia por medio de la apertura de 64 programas de	Programas de posgrado con financiamiento	Anual	65	102	Se abrió un programa de posgrado: Maestría Profesional en Análisis y Control de la Calidad Médica.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI D.1.1., D.3.1., AS.1.1.3. , AS.2.1., DA.1.1., DA.4.2., VE.4.1., GI.1.1., GI.3.12.	Desarrollar programas a nivel de posgrado para la formación de profesionales en diferentes disciplinas con el fin de contribuir al desarrollo nacional.	posgrado con financiamiento complementario	complementario				
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.3., DA.1.1., DA.5.1.G I.1.1.	2.5.Fondos Intraproyectos Fortalecer el quehacer institucional por medio de los recursos que se obtienen de proyectos de vinculación remunerada con el sector externo.	2.5.1. Impulsar el desarrollo de la docencia por medio de la apertura de 52 fondos intraproyectos	Fondos intraproyectos	Anual	51	98	Se cerró un fondo intraproyecto: Servicios de apoyo a la Vicerrectoría de Docencia.
Políticas Institucionales	2.6.Fondos del Sistema (CONARE) Impulsar el desarrollo de	2.6.1. Impulsar el desarrollo de la docencia por medio de la apertura de 29 fondos del	Fondos del sistema	Anual	24	83	En el año 2011 se cerraron los fondos del sistema: Proyecto de Licenciatura en Administración Educativa (UCR-UNA),

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
nales 1.2.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., DA.1.1.	proyectos conjuntos entre las universidades públicas, con el fin de fortalecer el sistema de educación superior estatal.	sistema					Proyecto en Bachillerato y Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Producción (UNED-UCR), Diplomado y Bachillerato en agroindustria (UNED-UCR), Becas congreso inter y transdisciplinaria y Programa en Formación Docente para profesores de la Facultad de Medicina. Se abrió un fondo: Condiciones para la función en escultura.

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
PROGRAMA DE DOCENCIA
CRITERIO ORGANIZACIONAL**

**PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA POR OBJETO DEL GASTO.
ANUAL2011**

DESCRIPCIÓN DEL GASTO	PRESUPUESTO FINAL	GIRADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN ^{1/}
Remuneraciones	51.264.258.579,18	50.657.281.830,23	98,82%
Servicios	2.837.463.862,08	2.401.499.299,24	84,64%
Materiales y Suministros	988.490.984,11	641.292.305,39	64,88%
Bienes duraderos	3.204.608.046,05	1.370.790.651,29	42,78%
Transferencias corrientes	2.477.189.143,38	2.393.168.676,33	96,61%
Sumas sin asignación presupuestarias	1.066.707.120,11	0,00	0,00%
TOTAL	61.838.717.734,91	57.464.032.762,48	92,93%

1/ Los porcentajes se obtienen dividiendo los egresos de cada partida entre el presupuesto final del período (presupuesto inicial más o menos las modificaciones realizadas). Los porcentajes de ejecución no incluyen el gasto por compromiso.

Fuente: Estados Financieros y Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre del 2011.

Aspectos relevantes del Programa de Docencia

Procesos de autoevaluación y acreditación

La Universidad de Costa Rica desde hace varios años viene desarrollando procesos de autoevaluación y acreditación entre las unidades académicas que imparten docencia, como una forma de promover la excelencia académica en la Institución.

El desarrollo de estos procesos tuvo sus inicios en los años noventa y tenían como propósito el mejoramiento continuo a partir de la revisión interna del quehacer institucional.

En el año 2001, la Vicerrectoría de Docencia, por medio de la resolución N. 7042-2001 instó a las unidades académicas a *“Reflexionar, analizar y aprobar en la Asamblea de la Unidad Académica, la importancia de iniciar una revisión voluntaria de su propio quehacer académico mediante la autoevaluación”*.

En el 2008, en una corrección a la resolución N. 7042-2001, la Vicerrectoría de Docencia insta a las unidades académicas

“... a iniciar la revisión de su quehacer académico mediante procesos de autoevaluación con el propósito de fortalecer la excelencia académica, y proponer medidas de mejoramiento a través de procesos de autorregulación y en los casos que sea necesario o pertinente, optar por una certificación de calidad por medio de la acreditación y la reacreditación.

Actualmente, las unidades académicas pueden optar por participar en un proceso de autoevaluación con fines de acreditación o con fines de mejoramiento.

La autoevaluación con fines de mejoramiento es un proceso de investigación de diversos aspectos del quehacer académico institucional, cuyo fin es promover su mejoramiento, como resultado de una práctica de autoconocimiento que conlleva a cambios o transformaciones coherentes con los principios, propósitos y funciones de la Universidad.

La acreditación es un acto mediante el cual la instancia acreditadora otorga y hace público el reconocimiento de los pares académicos, al comprobar los resultados del proceso de autoevaluación plasmado en el informe final que la institución o programa presenta.

Las unidades académicas que no desean acreditarse pueden optar por una certificación de reconocimiento de la calidad de la oferta curricular que ofrece. Es un proceso con base en el criterio de pares evaluadores nacionales e internacionales, que otorga un certificado propio de la Universidad de Costa Rica.

Las unidades que se encuentran acreditadas pueden participar en un proceso de reacreditación, para obtener una renovación de la acreditación. Es un procedimiento que pueden iniciar antes de finalizar el último año acreditación y que comprende un proceso de evaluación para la obtención de un nuevo certificado.

Durante el año 2011, se apoyaron 13 procesos para mejoramiento, certificación, acreditación y re-acreditación de carreras, las carreras en cada proceso, así como el estado de avance se muestra en siguiente cuadro:

Cuadro DOC-1
Apoyo en procesos de mejoramiento, certificación,
acreditación y re-acreditación de carreras

Proceso	Carreras	Estado
Mejoramiento para acreditación	Orientación Educación Especial Química Dirección de Empresas Contaduría Pública	Las cinco carreras presentaron informe de autoevaluación para acreditación ante el SINAES. Se encuentran a la espera del dictamen ya sea de acreditación o para la visita de pares en algunas. En el año 2012 se concretaría la ceremonia de acreditación.
Acreditación	Ciencias Políticas	Se acreditó
Re-acreditación	Comunicación Colectiva Administración Pública Administración Aduanera Ingeniería Civil Ingeniería Industrial Ingeniería Eléctrica	La carrera de Comunicación Colectiva se encuentra re-acreditada. Las carreras de Administración Pública y Administración Aduanera y Comercio Exterior, concluyeron el proceso de autoevaluación y visita de pares externos. Se encuentran a la espera del dictamen de SINAES. La carreras de Ingeniería Civil, Ingeniería Industrial e Ingeniería Eléctrica recibieron la re-certificación por la CEAB.
Certificación	Bibliotecología y Ciencias de la Información	Actualmente se encuentra en lectura del informe para proceder con la visita de pares y la certificación. Se valora como concluido por parte de la unidad académica, aunque no se ha concluido todo el proceso institucional.

Fuente: Centro de Evaluación Académica, Vicerrectoría de Docencia

Ratio de rendimiento académico

Este indicador mide el porcentaje del rendimiento de los estudiantes por medio de los créditos que aprueban, respecto a los créditos matriculados.

El cálculo se realiza por medio de una unidad valorativa del trabajo de los estudiantes: el crédito.

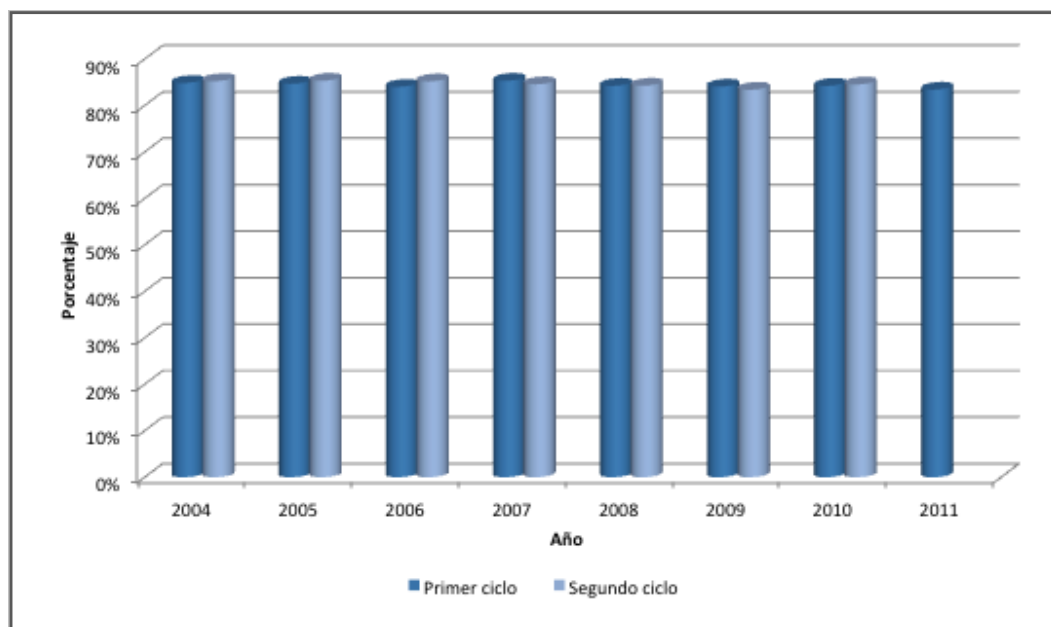
El indicador se calcula al dividir los créditos aprobados entre los créditos matriculados, a nivel de pregrado, grado y posgrado, no se consideran créditos con retiro autorizado: retiro justificado, interrupción de estudios y reconocimientos de cursos de otras instituciones de educación superior.

El indicador se obtiene a partir de la siguiente fórmula:

$$\text{Tasa de rendimiento} = \frac{\text{Créditos aprobados}}{\text{Créditos matriculados} - \text{créditos retiro autorizado}}$$

El análisis se realizó para cada ciclo en el período 2004 - 2011. No se incluye el porcentaje para el segundo ciclo 2011, debido a que la información de las notas de todos los cursos no estaba disponible al cierre del proceso de evaluación.

Gráfico DOC-1
Tasa de rendimiento académico por ciclo.
Período 2004 - 2011



Fuente: Elaboración propia a partir de datos de los archivos de matrícula y notas

Como se puede observar, los estudiantes de la Institución tienen una tasa de rendimiento superior al 80% en cada ciclo, esto significa que más del 80% de los créditos que son matriculados son aprobados por los estudiantes.

Programa de Investigación

PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN

Unidad ejecutora responsable: Vicerrectoría de Investigación

Responsables: Dr. Henning Jensen Pennington (del 01 de enero al 15 octubre del 2001). Dr. Ramiro Barrantes Mesén (del 18 octubre al 31 de diciembre del 2011).

Objetivo General

Desarrollar tres tipos de investigaciones, a saber: básicas, aplicadas y de desarrollo tecnológico para:

- Profundizar e incrementar el conocimiento existente, con prioridad en aquellos proyectos enfocados a la solución de problemas nacionales.
- Constituir un elemento de renovación y crecimiento constante del ser humano y preservar y transmitir los valores culturales nacionales y universales, con base en el conocimiento de las condiciones sociales, las causas y las soluciones de los problemas.
- Contribuir a la formación de investigadores y a la difusión del conocimiento científico.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 1.1.3, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8, 1.1.10, 1.1.13, 1.3.2, 2.2.7.	1.1. Investigación Básica Profundizar e incrementar el conocimiento que se tiene en las diferentes áreas del saber científico para la difusión y para la formación de investigadores.	1.1.1. Realización de 580 proyectos de investigación básica en la Sede Rodrigo Facio <ul style="list-style-type: none"> • 70 Artes y Letras • 198 Ciencias Básicas • 154 Ciencias Sociales • 22 Ingenierías • 90 Ciencias de la Salud • 46 Ciencias Agroalimentarias 	Proyectos realizados	Anual	646	111	La formulación de proyectos depende del planteamiento de proyectos que realizan las unidades académicas. La distribución por área de los proyectos vigentes durante el 2011 es la siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Artes y Letras: 76 • Ciencias Básicas: 223 • Ciencias Sociales: 186 • Ingeniería y Arquitectura: 14 • Salud: 100 • Ciencias Agroalimentarias: 44 • Otras áreas: 3
PDI D.3.1., I.1.1., I.3.1.AS. 1.1., AS.2.1., DA..1.1, DA.2.1., DA..3.2.,		1.1.2. Realización de 22 proyectos que fortalezcan las colecciones y museos institucionales	Proyectos realizados	Anual	22	100	

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
DA.4.1.							
Políticas Institucionales 1.1.3, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8, 1.1.10, 1.1.13, 1.2.2 1.3.2, 2.2.7. Objetivos PDI I.1.1., I.2.1., I.3.1., DA.1.1., DA.2.1., DA.3.2.	1.2. Investigación aplicada Realizar y promover investigaciones innovativas y adaptativas que permitan ofrecer soluciones a necesidades del entorno social, económico, ambiental y cultural del país.	1.2.1. Realización de 317 proyectos de investigación aplicada en la Sede Rodrigo Facio <ul style="list-style-type: none"> • 8 Artes y Letras • 57 Ciencias Básicas • 48 Ciencias Sociales • 34 Ingenierías • 62 Ciencias de la Salud • 108 Ciencias Agroalimentarias 	Proyectos realizados	Anual	392	124	La formulación de proyectos depende del planteamiento de proyectos que realizan las unidades académicas. La distribución por área de los proyectos vigentes durante el 2011 es la siguiente: Artes y Letras: 14 Ciencias Básicas: 81 Ciencias Sociales: 65 Ingeniería y Arquitectura: 42 Salud: 72 Ciencias Agroalimentarias: 117 Otras áreas: 1
Políticas Institucionales 1.1.3, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8, 1.1.10, 1.1.13,	1.3. Desarrollo Tecnológico Impulsar mejores técnicas en el desarrollo y aplicación de sistemas y procesos en diferentes áreas del conocimiento, que tengan impacto en los sectores productivos.	1.3.1. Realización de 41 proyectos de desarrollo tecnológico en la Sede Rodrigo Facio <ul style="list-style-type: none"> • 2 Ciencias Básicas • 11 Ingenierías • 7 Ciencias de la Salud • 20 Ciencias Agroalimentarias • 1 Otras áreas 	Proyectos realizados	Anual	56	137	La formulación de proyectos depende del planteamiento de proyectos que realizan las unidades académicas. La distribución por área de los proyectos vigentes durante el 2011 es la siguiente: Artes y Letras: 1 Ciencias Básicas: 6 Ciencias Sociales: 1 Ingeniería y Arquitectura: 15 Salud: 9 Ciencias Agroalimentarias: 24

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
1.3.2, 2.2.7. Objetivos PDI D.1.1., D.2.1., D.3.1., I.1.1., I.2.1., I.3.1., AS.1.1., S.2.1., AS.3.3., AS.4.1., DA.1.1., DA.2.1., DA.3.2., VE.3.1., GI.1.1., GI.2.1., GI.3.1., GI.3.2.							
Políticas Institucionales 1.1.3, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8, 1.1.10, 1.1.13, 1.3.2, 2.2.1, 2.2.7. Objetivos	1.4. Apoyo a la Investigación Fortalecer e impulsar las actividades de investigación.	1.4.1. Realización de 166 actividades que fortalezcan y apoyen los proyectos de investigación en la Sede Rodrigo Facio 1.4.2.90 títulos producidos para divulgar el quehacer	Actividades apoyadas Impresiones realizadas	Anual Anual	151 145	91 161	La formulación de las actividades depende del planteamiento de proyectos que realizan las unidades académicas. La distribución por área de los proyectos vigentes durante el 2011 es la siguiente: Artes y Letras: 18 Ciencias Básicas: 33 Ciencias Sociales: 58 Ingeniería y Arquitectura: 13 Salud: 7 Ciencias Agroalimentarias: 15 Otras áreas: 7 Durante el año 2011, se recibió un aporte extraordinario por parte de organismos

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
PDI I.1.1., I.2.1., I.3.1., DA.1.1., DA.2.1., DA.3.2., GI.3.1		universitario					nacionales e internacionales para la coedición de libros, adicionalmente, el SIEDIN obtuvo otros recursos por medio de sus proyectos de vínculo externo.
		1.4.3. Fomentar el desarrollo del acervo bibliográfico, impresos y electrónicos, a través de 5,590 adquisiciones bibliográficas durante el primer semestre	Adquisiciones bibliográficas	I Ciclo	5.782	103	
		1.4.4. Fomentar el desarrollo del acervo bibliográfico, impresos y electrónicos, a través de 5,691 adquisiciones bibliográficas durante el segundo semestre	Adquisiciones bibliográficas	II Ciclo	7.926	139	Se presentó un aumento significativo en el número de ejemplares recibidos por donaciones, Ley de Propiedad Intelectual y Trabajos Finales de Graduación. Adicionalmente, el presupuesto asignado a la compra de libros para estudiantes becados aumentó en más de un 200% para el 2011.
		1.4.5. Adquisición de 25 publicaciones periódicas a través de agencias o en forma directa durante el primer semestre	Publicaciones periódicas adquiridas	I Ciclo	22	88	Algunos proveedores comunican los precios de las publicaciones durante el segundo semestre y no se pueden renovar las publicaciones hasta conocer esta información.
		1.4.6. Adquisición de 305 publicaciones periódicas a través de agencias o en forma directa durante el segundo semestre	Publicaciones periódicas adquiridas	II Ciclo	363	119	Las revistas electrónicas que se suscriben en forma individual se contabilizaron en este rubro y se excluyeron del total de las bases de datos. Adicionalmente, recibimos más solicitudes de compra de nuevos títulos por parte de la comunidad universitaria, lo que permitió ampliar la cantidad de revistas adquiridas.
		1.4.7.10 suscripciones y renovaciones de bases de datos durante el primer semestre	Suscripciones y renovaciones realizadas	I Ciclo	16	160	Hubo una respuesta más rápida de los proveedores de bases de datos, lo que permitió la renovación de un mayor número de bases.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		1.4.8.107 suscripciones y renovaciones de bases de datos durante el segundo semestre	Suscripciones y renovaciones realizadas	II Ciclo	176	164	El presupuesto asignado para el 2011 permitió considerar la compra de los nuevos títulos solicitados por la comunidad universitaria, además, se conseguieron buenos precios por medio de los proveedores, lo que permitió incluir colecciones de otras áreas a algunas de las bases ya suscritas como Science Direct y CRCnetBase.
		1.4.9.Fortalecimiento de las condiciones en que se desarrolla la investigación mediante la asignación del 46,91% del presupuesto de las partidas destinadas a la renovación de equipo científico y tecnológico	Porcentaje del presupuesto destinado a la renovación de equipo	Anual	41,83	85,29	Las variaciones presupuestarias que se han presentado con las modificaciones y el presupuesto extraordinario han afectado la distribución porcentual entre los diferentes programas, por lo que el porcentaje de la meta pasa de 46,91% a 49,04%. El porcentaje de logro se obtiene a partir del 49,04%.
		Presupuesto extraordinario 1-2011					
		1.4.10.Construcción de laboratorio y bodega de materiales en la Unidad de Reproducción Animal de la Finca Experimental de Pejibaye (Diamante)	Avance de la obra	Anual			Se realizó una reserva presupuestaria de estos recursos para desarrollar el proyecto en el año 2012.
		1.4.11.Readecuación de sistema eléctrico en el Centro de Investigaciones Agronómicas	Avance de la obra	Anual	60%	60	Se encuentra en proceso de redacción de descripción de actividades y planos.

PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN

Unidad ejecutora responsable: Vicerrectoría de Investigación

Responsables: Dr. Henning Jensen Pennington (del 01 de enero al 15 octubre del 2001). Dr. Ramiro Barrantes Mesén (del 18 octubre al 31 de diciembre del 2011).

Vínculo Externo

Propiciar el desarrollo nacional, por medio de la solución de problemas, fomentando la utilización por parte de diversos sectores productivos, de los conocimientos científicos, tecnológicos y culturales derivados del quehacer en investigación.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI I.1.1., I.2.1., I.3.1., DA.1.1., DA.2.1., DA.3.2.	2.1. Empresas Auxiliares Fomentar el desarrollo de la Investigación por medio de la producción de bienes y servicios, generados con el fin de potenciar la rentabilidad académica institucional, y procurando una vinculación de la capacidad de investigación de la Institución con las necesidades de la sociedad costarricense en general.	2.1.1. Impulsarla investigación por medio de la apertura de 70 empresas auxiliares	Empresas auxiliares	Anual	65	93	Se cerraron 6 proyectos: División científica Estación Experimental Agrícola Fabio Baudrit Moreno, Implementación proyecto Transferencia orgánica de la Municipalidad de San José, Centro de Investigaciones en Enfermedades Tropicales, Convenio Ministerio de Salud-UCR-INISA, Investigación evaluación del programa formación general básico para jueces y Análisis de costos de producción en el sector agropecuario. Se abrió un proyecto: Metodología para el análisis y promoción de la competencia en el sector médico.
Políticas Institucionales 1.3.1., 4.1.5, 4.2.2. Objetivos	2.2. Fondos Restringidos Fomentar el desarrollo de la Investigación por medio de la realización de programas o proyectos específicos compatibles con los principios, propósitos y funciones de la Universidad.	2.2.1. Impulsar la investigación por medio de la apertura de 113 fondos restringidos	Fondos Restringidos	Anual	114	101	Se cerraron trece fondos restringidos: Implementación Escuela de Ingeniería industrial, Identificación nematodos de vectores en planta, Métodos matemáticos en física y geofísica, Fortalecimiento y gastos operación CICAP, Niveles de pepsinogeno en sangre, Simposios ciencias marinas y limnología, Impacto de terapia de reemplazo hormonal, Optimización formulas de productos

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
PDI I.1.1., I.2.1., I.3.1., DA.1.1., DA.2.1., DA.3.2.							<p>naturales elaborados por grupos de mujeres, Determinación de inocuidad en 5 tipos diferentes de abonos orgánicos, Calidad e impacto en revistas iberoamericanas, mejoramiento y producción comercial de orquídeas II etapa y fitorremediación-búsqueda de especies vegetales.</p> <p>Se abrieron catorce fondos: Estado actual del conocimiento y desarrollo de la investigación en Thrips, Identificación de factores que modifican la dinámica de mutaciones, Obtención de un edulcorante a partir de la planta stevia, Teoría tauberiana, Clasificación de sueldos, Proteómica de venenos de serpientes, Taller conceptual sobre parque científico, XXVI Olimpiada Iberoamericana de Matemática, Año internacional de química en Escuela de Química, Distribución y dinámica trófica de los tiburones y rayas demersales, Ambientes virtuales cooperativos, Distribución y degradación de contaminantes en el ambiente e importancia del biomonitorio, Farmacogenética: aplicaciones y métodos para países en desarrollo y Biotecnología del cultivo de microalgas, cianobacterias y sus aplicaciones.</p>
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2.	2.3.Fondos Intraproyectos Fortalecer el quehacer institucional por medio de los recursos que se obtienen de proyectos de vinculación remunerada con el sector externo.	2.3.1. Impulsar el desarrollo de la investigación por medio de la apertura de 50 fondos intraproyectos	Fondos intraproyectos	Anual	47	94	Se cerraron tres fondos intraproyectos: Instituto de Investigaciones Farmacéuticas, Centro de Investigación en Desarrollo Sostenible y Centro de Investigación en Matemáticas y Meta-matemáticas.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Objetivos PDI I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.3., DA.1.1., DA.5.1.G I.1.1.							
Políticas Institucionales 1.2.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., DA.1.1.	2.4.Fondos del Sistema (CONARE) Impulsar el desarrollo de proyectos conjuntos entre las universidades públicas, con el fin de fortalecer el sistema de educación superior estatal.	2.4.1. Impulsar el desarrollo de la investigación por medio de la apertura de 65 fondos del sistema	Fondos del sistema	Anual	66	102	Se abrió un fondo del sistema: Evaluación habilidad verbal cuantitativa.

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN
CRITERIO ORGANIZACIONAL**

**PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA POR OBJETO DEL GASTO.
ANUAL2011**

DESCRIPCIÓN DEL GASTO	PRESUPUESTO FINAL	GIRADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN ^{1/}
Remuneraciones	16.898.867.405,43	16.417.325.879,10	97,15%
Servicios	3.100.990.202,23	1.973.741.530,44	63,65%
Materiales y Suministros	1.815.437.687,44	987.743.502,76	54,41%
Intereses y Comisiones	216,00	327.971,20	^{2/}
Bienes duraderos	12.165.019.024,12	4.247.001.960,52	34,91%
Transferencias corrientes	1.705.105.556,88	1.476.855.179,98	86,61%
Sumas sin asignación presupuestarias	0,00	0,00	0,00%
TOTAL	35.685.420.092,10	25.102.996.024,00	70,35%

1/ Los porcentajes se obtienen dividiendo los egresos de cada partida entre el presupuesto final del período (presupuesto inicial más o menos las modificaciones realizadas). Los porcentajes de ejecución no incluyen el gasto por compromiso.

2/ Los egresos de la partida de Intereses y Comisiones corresponden a diferencias en el tipo de cambio en unidades del vínculo externo. El porcentaje de ejecución es 151838,52%

Fuente: Estados Financieros y Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre del 2011.

Aspectos relevantes del Programa de Investigación

Proyectos de investigación

La investigación es una de las actividades sustantivas de la Institución y su grado de importancia se ve reflejado en el inciso f) del artículo 5 del Estatuto Orgánico, donde se indica que la Universidad de Costa Rica tiene entre sus funciones:

“Impulsar y desarrollar con pertinencia y alto nivel la docencia, investigación y acción social”.

Para apoyar el desarrollo de la investigación, el Consejo Universitario definió, para el período 2010-2014, la política 1.1.6, en la que se indica que la Institución:

“Fomentará tanto la investigación básica y aplicada, y la acción social, así como el desarrollo artístico, tecnológico y cultural, con el fin de atender los requerimientos de la población, especialmente aquella más vulnerable de la sociedad costarricense”.

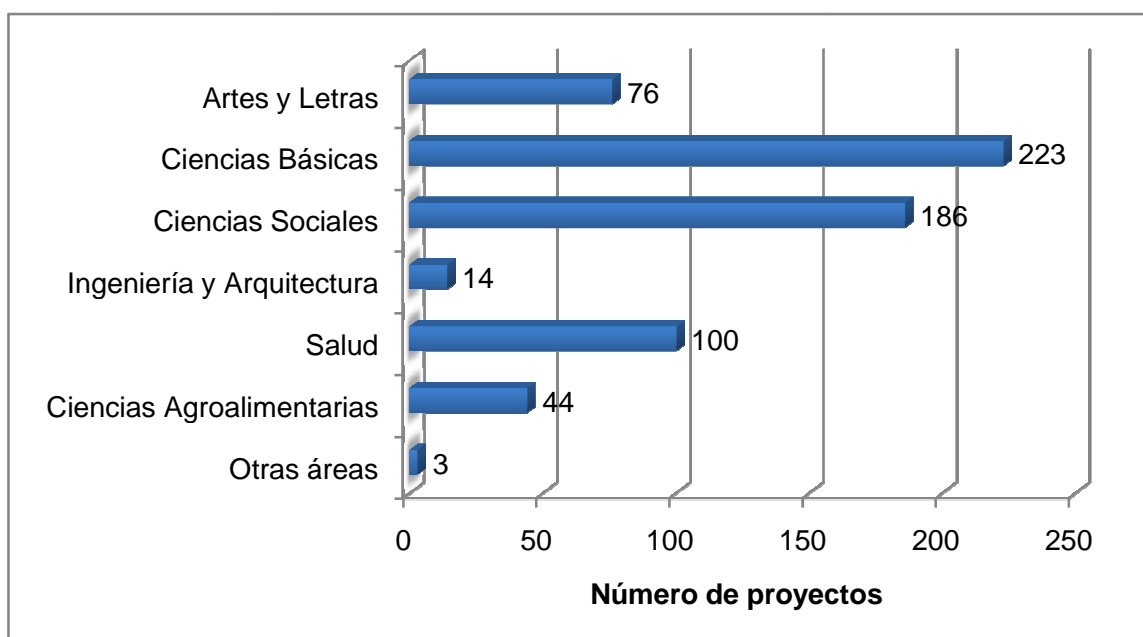
El sistema de inscripción de proyectos de investigación se mantiene abierto durante todo el año y los proyectos que se ejecutan en la Institución tienen, generalmente, una duración superior a los 12 meses. Los proyectos que tienen una vigencia mayor al período del Plan Anual Operativo, deben volverse a inscribir.

En la Institución, la investigación se desarrolla bajo las modalidades de Básica, Aplicada y Desarrollo Tecnológico.

La *investigación básica* comprende las actividades que tienen como propósito la búsqueda sistemática del conocimiento sobre la materia objeto de estudio y que no necesariamente producen aplicaciones prácticas de los resultados. Los proyectos realizados por área académica en la Sede Rodrigo Facio¹ se muestran en el gráfico INV-1.

¹En el apartado del Programa de Desarrollo Regional se presenta la información de las sedes regionales.

Gráfico INV-1
Proyectos de investigación básica
desglose según área académica, Sede Rodrigo Facio
Al 31 de diciembre del 2011



Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

Se inscribieron 646 proyectos. El área de Ciencias Básicas, con un 35%, concentra la mayor cantidad de proyectos de este tipo de investigación, le sigue Ciencias Sociales con 29% y Salud con 15%.

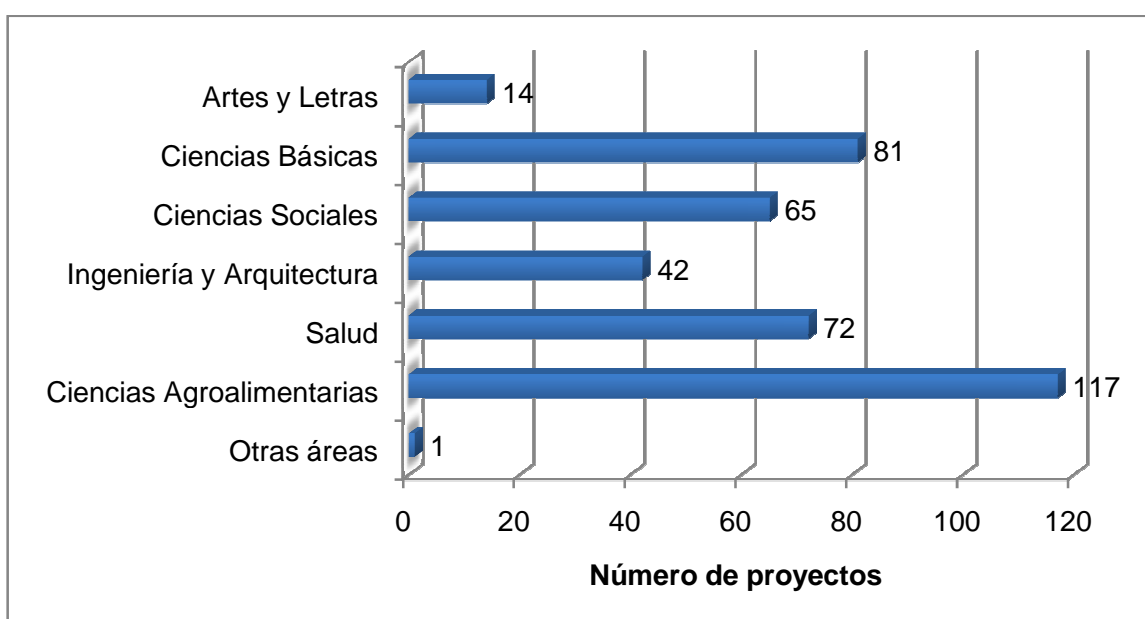
El Centro de Investigaciones en Biología Celular y Molecular, con 36 proyectos, es la unidad de investigación que más proyectos inscribió. Luego se encuentran el Instituto de Investigación en Educación con 33 y el Centro de Investigaciones en Ciencias del Mar y Rinología con 28, entre otros.

A nivel de escuelas, la que inscribió más proyectos fue Química con 26, luego se ubica Biología con 22 y Medicina con 19, entre otros.

Los proyectos inscritos "Otras áreas", uno corresponde al Sistema de Bibliotecas, Documentación e Información y los otros dos, a la Vicerrectoría de Investigación.

La *investigación aplicada* comprende actividades cuyo propósito corresponde a la búsqueda científica de conocimientos orientados a aplicaciones prácticas. Estas investigaciones normalmente diagnostican o establecen la fase evolutiva del sujeto de estudio para proponer soluciones, sean éstas tratamientos o recomendaciones de manejo racional. La cantidad de proyectos desarrollados por las áreas académicas de la Sede Rodrigo Facio se muestran en el siguiente gráfico.

Gráfico INV-2
Proyectos de investigación aplicada
desglose según área académica, Sede Rodrigo Facio
Al 31 de diciembre del 2011



Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

Se inscribieron 392 proyectos. El área de Ciencias Agroalimentarias concentra la mayor cantidad de proyectos con un 30%, seguido por Ciencias Básicas con un 21% y luego el área de Salud con el 18%.

El Centro de Investigaciones en Tecnología de Alimentos con 25 es la unidad de investigación que más proyectos inscribió. Luego se encuentran el Centro de Investigaciones Agronómicas con 20, el Instituto de Investigación en Educación con 19 y el Centro de Investigaciones en Granos y Semillas con 18 proyectos, entre otros.

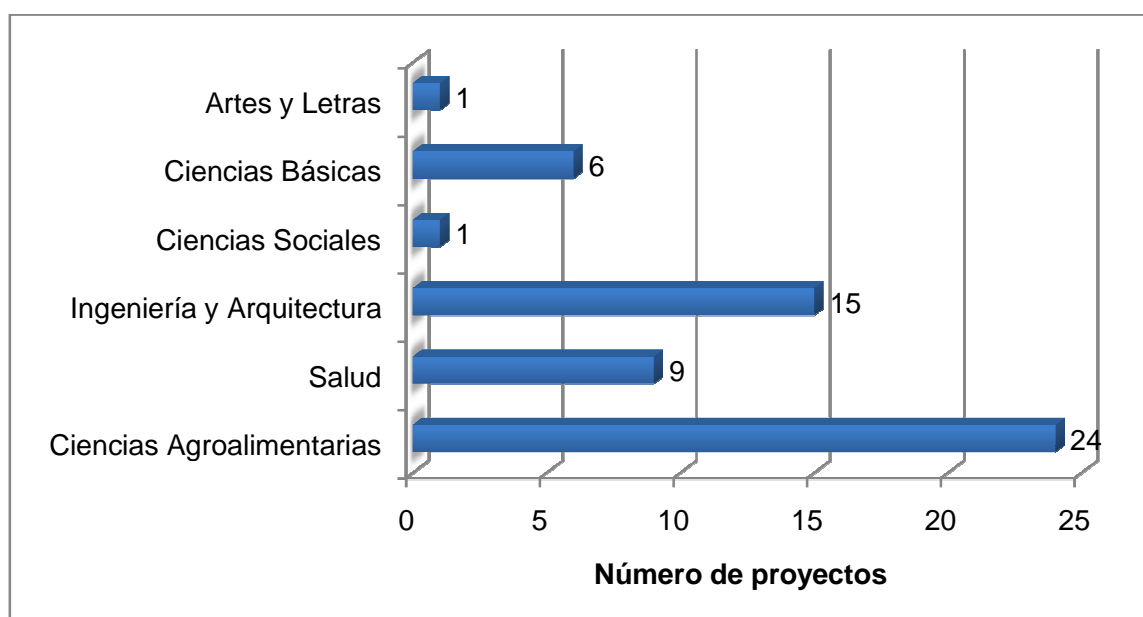
A nivel de escuelas, la que inscribió más proyectos fue Enfermería con 7, luego se encuentran Nutrición e Ingeniería Civil con 9, entre otras.

El proyecto que se ubica en "Otras áreas" fue inscrito por Centro de Evaluación Académica.

El *Desarrollo Tecnológico* son actividades que tienen como propósito diseñar, desarrollar, innovar o mejorar *prototipos*, modelos o procesos de producción o materiales, especialmente aquellos de interés económico o aplicado, que podrían tener resultados patentables o susceptibles al régimen de protección intelectual.

Por la naturaleza de las acciones que se realizan, los proyectos requieren, por lo general, de períodos más extensos de los programados por los mismos investigadores. En el siguiente gráfico se muestra la distribución de los proyectos de investigación para desarrollo tecnológico por áreas académicas. En el siguiente gráfico se muestra la cantidad de proyectos desarrollados en las diferentes áreas académicas de la Sede Rodrigo Facio.

Gráfico INV-3
Proyectos de investigación de desarrollo tecnológico
desglose según área académica, Sede Rodrigo Facio
Al 31 de diciembre del 2011



Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

Se inscribieron 56 proyectos. El área que concentra la mayor cantidad de proyectos es Ciencias Agroalimentarias con un 46%, luego están Ingeniería y Arquitectura con un 27% y Salud con un 16%.

Las unidades académicas que inscribieron más proyectos son el Centro de Investigaciones en Tecnología de Alimentos con 10, la Estación Experimental Agrícola Fabio Baudrit Moreno con 6, y el Centro de Investigaciones Agronómicas y la Escuela de Ingeniería Agrícola con 4, entre otros.

Programa de Acción Social

PROGRAMA DE ACCIÓN SOCIAL

Unidad ejecutora responsable: Vicerrectoría de Acción Social
 Responsable: Dra. María Pérez Yglesias

Objetivo General

Organizar, coordinar, dirigir, estimular y evaluar el conjunto de actividades que genera el proceso de interacción académica de la Universidad con necesidades del país, con el propósito de promover su desarrollo y bienestar general.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4, 1.1.10, 1.1.6, 1.3.2, 2.2.6. Objetivos PDI D.1.1., I.1.1., I.2.1., I.3.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.3., DA.1.1., DA.2.1., DA.3.2., DA.4.1., DA.4.2.	1.1.Extensión Académica Facilitar el proceso de poner la capacidad académica de la Institución al servicio directo de necesidades del desarrollo nacional como forma de contribución de la Universidad con el bienestar general de la sociedad costarricense, así como para realimentar su quehacer interno.	1.1.1. Realización de 95 proyectos de Trabajo Comunal Universitario en la Sede Rodrigo Facio <ul style="list-style-type: none"> • 6 en Artes y Letras • 8 en Ciencias Básicas • 44 en Ciencias Sociales • 18 en Salud • 11 en Ingeniería • 8 en Ciencias Agroalimentarias 	Proyectos realizados	Anual	103	108	La formulación de proyectos depende del planteamiento de proyectos que realizan las unidades académicas. Hay un total de 103 proyectos distribuidos de la siguiente manera: 6 en Bellas Artes y Letras. 8 en Ciencias Básicas. 45 en Ciencias Sociales. 23 en Salud 12 en Ingeniería 9 en Ciencias Agroalimentarias
		1.1.2. Realización de 471 proyectos de Extensión Docente en la Sede Rodrigo Facio <ul style="list-style-type: none"> • 28 en Artes y Letras • 42 en Ciencias Básicas • 200 en Ciencias Sociales • 84 en Salud • 62 en Ciencias Agroalimentarias • 38 en Ingenierías • 17 en otras áreas 	Proyectos realizados	Anual	393	83	La formulación de proyectos depende del planteamiento de proyectos que realizan las unidades académicas. El desglose de los proyectos de Extensión Docente durante el 2011 es el siguiente: 27 Artes y Letras 19 Ciencias Básicas 132 Ciencias Sociales 96 Salud 61 Ciencias Agroalimentarias 19 Ingeniería 39 Otras áreas

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<p>1.1.3.4.400 personas adultas mayores que se benefician del Programa Integral para la Persona Adulta Mayor (P.I.A.M.).</p> <p>1.1.4.88 niños y niñas de edad preescolar matriculados en el Centro Infantil Laboratorio</p> <p>1.1.5.Realización de 25 proyectos de Extensión Cultural en la Sede Rodrigo Facio</p> <ul style="list-style-type: none"> • 23 en Artes y Letras • 1 en Ciencias Sociales • 1 en otras áreas. 	<p>Población beneficiaria directa</p> <p>Población beneficiaria directa</p> <p>Proyectos realizados</p>	<p>Anual</p> <p>Anual</p> <p>Anual</p>	<p>5.533</p> <p>88</p> <p>29</p>	<p>126</p> <p>100</p> <p>116</p>	<p>En otras áreas están incluidos proyectos de oficinas administrativas como: Semanario Universidad, Vicerreorías de Vidad Estudiantil, Acción Social e Investigación y Oficina de Orientación, Centros Infantiles Laboratorio.</p> <p>Los proyectos de centros e institutos de investigación, sistema de estudios de posgrado están distribuidos en las áreas académicas.</p> <p>El aumento en la meta obedece al incremento demográfico de la población adulta mayor del país, aunado a que se amplió la oferta de cursos por parte del Programa Integral para la Persona Adulta Mayor.</p> <p>La formulación de proyectos depende del planteamiento de proyectos que realizan las unidades académicas.</p> <p>El desglose de proyectos por área es el siguiente:</p> <p>Artes y Letras 22 Ciencias Básicas 1 Ciencias Sociales 3 Ciencias Agroalimentarias 1 Ingeniería 2</p> <p>El incremento en la cantidad lograda obedece a que algunas unidades solicitaron la inscripción de proyectos nuevos.</p>

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		1.1.6.Realización de 269 actividades de Extensión Cultural	Actividades realizadas	Anual	271	101	El desglose de las actividades realizadas durante el año 2011 es el siguiente: 2 temporadas de estreno de Danza U. 2 temporadas de reposición de Danza U. 1 Programa de Danza Abierta. 12 Cursos de Danza Contemporánea y Ballet. 8 Giras de Danza U. a las comunidades. 1 Divulgación de actividades a través de la construcción de página Web. 1 Bitácora para la supervisión de los espacios asignados. 100 presentaciones de Cine Universitario. 1 Posicionamiento de Cine Universitario a través de un programa integral. 40 exposiciones realizadas en los diferentes vestíbulos del campus y las sedes. 2 talleres de artes visuales. 3 atenciones en los diferentes espacios de exposiciones en las sedes. 1 Taller de Teatros en Turrialba. 92 Actos protocolarios de las diferentes graduaciones y actividades en las Unidades Académicas. 1 Feria del Agricultor en el pretil en la celebración de las fiestas patrias. 1 Visita a los diferentes agricultores de la zona de Cartago. 1 Concurso Institucional de portales. 1 Publicación del libro sobre Máscaras. 1 Taller sobre Proyección del conocimiento cultural en coordinación con PROINNOVA.
		1.1.7.Realización de 5 proyectos que contribuyan a proteger, conservar y restaurar el patrimonio histórico-arquitectónico institucional	Proyectos realizados	Anual	5	100	

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<ul style="list-style-type: none"> - Conservación y difusión del acervo musical costarricense. - Mantenimiento y fortalecimiento de la colección permanente de Geología (Museo + UCR). - Museos y colecciones institucionales, Escuela de Ingeniería Eléctrica. - Conservación y restauración de libros raros y especiales que se encuentran en las colecciones del SIBDI. - Fonoteca histórica de Radio Universidad de Costa Rica. 					
Políticas Institucionales 1.1.7, 4.3.3, 4.3.4. Objetivos PDI I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.3., AS.4.1., DA.1.1., DA.2.1., DA.3.2.	1.2.Divulgación y comunicación Apoyar el proceso de transferencia del conocimiento científico, tecnológico y cultural a la sociedad costarricense, por medio del desarrollo de un sistema articulado de comunicación y divulgación del quehacer universitario.	1.2.1. Publicar 150 reportajes con información analítica sobre el acontecer universitario, nacional e internacional entre todas las ediciones del Semanario Universidad durante el primer ciclo 1.2.2. Publicar 150 reportajes con información analítica sobre el acontecer universitario, nacional e internacional entre todas las ediciones del Semanario Universidad durante el segundo ciclo 1.2.3.1. 079 horas transmitidas con programas producidos en el Canal 15 durante el primer ciclo 1.2.4.1. 079 horas transmitidas con programas producidos en el Canal 15 durante el segundo ciclo	Reportajes producidos Reportajes producidos Horas transmitidas con programas producidos Horas transmitidas con programas producidos	I Ciclo II Ciclo I Ciclo II Ciclo	150 150 1.079 1.081	100 100 100 100	

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		1.2.5.1.105 horas transmitidas con material adquirido por el Canal 15 durante el primer ciclo	Horas transmitidas con programas adquiridos	I Ciclo	1.045	95	Las compras de algunas series televisivas están actualmente en trámite en la Oficina de Suministros.
		1.2.6.1.105 horas transmitidas con material adquirido por el Canal 15 durante el segundo ciclo	Horas transmitidas con programas adquiridos	II Ciclo	1.361	123	A partir del 9 de mayo se aumentó la transmisión de 12 a 14 horas diarias, en esas dos horas adicionales se transmiten series adquiridas.
		1.2.7.585 horas de programas producidos en el Canal 15 con lenguaje LESCO durante el primer ciclo	Horas de programas producidos con lenguaje LESCO	I Ciclo	468	80	En el primer semestre salieron del aire dos programas de producción propia (Análisis y Perspectivas), debido a que sus productores-conductores se acogieron al beneficio de la jubilación.
		1.2.8.585 horas de programas producidos en el Canal 15 con lenguaje LESCO durante el segundo ciclo	Horas de programas producidos con lenguaje LESCO	II Ciclo	584	100	
		1.2.9.38 producciones semanales en Radio Universidad dedicadas al análisis crítico de la realidad universitaria, nacional y mundial, desglosadas de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> • 3 programas culturales • 8 programas musicales. • 1 espacio en el noticiero dedicado a la producción científica y tecnológica. • 10 ediciones de noticias. • 9 programas de opinión. • 1 programa de opinión con voces de las comunidades. • 5 programas de Acción Universitaria. 	Producciones realizadas	Anual	38	100	

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<ul style="list-style-type: none"> • 1 programa sobre el quehacer científico de la Universidad de Costa Rica. <p>1.2.10.24 producciones semanales en Radio U distribuidos según el siguiente desglose:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 programas culturales. • 13 programas musicales. • 2 microprogramas sobre ciencia y tecnología. • 5 ediciones de micronoticiarios. • 1 programa desde las comunidades 	Producciones realizadas	Anual	19	79	<p>Para el año 2011, se tenía programado la realización de cinco ediciones de micronoticiarios, sin embargo, las mismas no se pudieron realizar debido a la poca participación de los estudiantes de la carrera de comunicación colectiva.</p> <p>Con el fin de poder realizar estas producciones, Radio U estableció un convenio con la Escuela de Ciencias de la Comunicación, para realizar un taller sobre producción radiofónica que permite reconocerle a los estudiantes que participen en la producción y conducción del micronoticiario los contenidos que se vayan aplicando en la elaboración del espacio.</p>
		<p>1.2.11.26 producciones semanales en Radio 870 AM distribuidos según el siguiente desglose:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 microprogramas culturales • 5 cápsulas informativas • 5 programas de opinión. • 5 consultorios de micrófono abierto. • 5 informativos sobre temas comunales. • 1 curso libre de extensión docente. 	Producciones realizadas	Anual	26	100	

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<p>1.2.12.Preparar y ejecutar la divulgación institucional de la información en el primer ciclo, por medio de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 500 textos periodísticos (noticias y reportajes) para publicar en los medios de comunicación con que cuenta la UCR • 150 boletines informativos y convocatorias de prensa dirigidas a los medios de comunicación nacionales. • 100 programas radiofónicos Acción Universitaria • 300 reportes de monitoreo editados y enviados a lista de suscriptores. • 23 ediciones de la UCR INFORMA, con información de las actividades universitarias • 6 suplementos Crisol • 1 Revista Crisol • 2 Revistas Presencia editadas y publicadas 	Producciones realizadas	I Ciclo	1.407	130	<p>El desglose según el tipo de producción es el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 855 textos periodísticos (noticias y reportajes) para publicar en los medios de comunicación con que cuenta la UCR • 98 boletines informativos y convocatorias de prensa dirigidas a los medios de comunicación nacionales. • 115 programas radiofónicos Acción Universitaria • 307 reportes de monitoreo editados y enviados a lista de suscriptores. • 23 ediciones de la UCR INFORMA, con información de las actividades universitarias • 6 suplementos Crisol • 1 Revista Crisol • 2 Revistas Presencia editadas y publicadas <p>La meta de producción superó el 100 por ciento debido a que se atendió la solicitud de la "Comisión de Autonomía" de preparar una serie de materiales de divulgación en torno al tema, y a que también surgieron en el primer semestre una serie de acontecimientos no programados que fue necesario atender desde el punto de vista informativo, los cuales generaron producción de boletines, comunicados de prensa y notas.</p> <p>Es importante indicar, que la Oficina de Divulgación desarrolla otros productos de comunicación que no están incorporados en esta meta, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Columnas periodísticas publicadas en los medios de comunicación impresos (espacios pagados) •Cobertura gráfica de las actividades

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<p>1.2.13. Preparar y ejecutar la divulgación institucional de la información en el segundo ciclo, por medio de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 500 textos periodísticos (noticias y reportajes) para publicar en los medios de comunicación con que cuenta la UCR • 150 boletines informativos y convocatorias de prensa dirigidas a los medios de comunicación nacionales. • 100 programas radiofónicos Acción Universitaria • 300 reportes de monitoreo editados y enviados a lista de suscriptores. • 23 ediciones de la UCR INFORMA, con información de las actividades universitarias • 6 suplementos Crisol • 1 Revista Crisol • 2 Revistas Presencia editadas y publicadas 	Producciones realizadas	II Ciclo	1.398	129	<p>académicas y la respectiva selección y edición de fotos para publicación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo protocolario para las actividades oficiales (logística y conducción de actos) y talleres de capacitación en Protocolo • Diseño de materiales informativos para las Unidades Académicas • Diseño de materiales para las campañas institucionales • Desarrollo de sitios Web a solicitud de Unidades Académicas <p>El 29% de incremento respecto a la meta obedece al aumento en la cobertura de actividades diversas y a la atención de solicitudes puntuales de unidades académicas y de la administración para apoyar en la producción de materiales informativos, estrategias y campañas de difusión. Destacan las solicitudes de la Comisión Institucional de Autonomía Universitaria para preparar una serie de materiales de divulgación en torno al tema y del Tribunal Universitario. También surgieron una serie de actividades y acontecimientos que generaron la producción de boletines, comunicados de prensa y notas periodísticas.</p>

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4, 1.1.8, 1.1.9, 1.1.10, 1.1.6, 1.3.2, 2.2.1, 2.2.6. Objetivos PDI AS.1.1., AS.2.1., AS.3.2., AS.3.3., DA.2.1., DA.2.2., DA.3.2.	1.3. Apoyo a la Acción Social Dar apoyo administrativo y técnico al desarrollo de las actividades y proyectos de acción social en sus diferentes modalidades.	1.3.1.250 actividades y proyectos apoyados con recursos financieros y asesorías técnicas, que coadyuvan en forma directa en el desarrollo de la acción social.	Actividades y proyectos apoyados	Anual	254	102	Las variaciones presupuestarias que se han presentado con las modificaciones y el presupuesto extraordinario han afectado la distribución porcentual entre los diferentes programas, por lo que el porcentaje de la meta pasa de 4,72% a 4,12%. El porcentaje de logro se obtiene a partir del 4,12%. Se hizo una reserva presupuestaria con el objetivo de utilizar los recursos para aumentar el monto destinado a comprar e instalar una torre de transmisión en el Volcán Irazú.
		1.3.2. Fortalecimiento de las condiciones en que se desarrolla la acción social mediante la asignación del 4,72% del presupuesto de las partidas destinadas a la renovación de equipo científico y tecnológico	Porcentaje del presupuesto destinado a la renovación de equipo	Anual	4,06	98,39	
		Presupuesto extraordinario 1-2011 1.3.3. Mantenimiento de las torres de transmisión del Sistema Radiofónico de la UCR	Avance de la obra	Anual			

PROGRAMA DE ACCIÓN SOCIAL

Unidad ejecutora responsable: Vicerrectoría de Acción Social
 Responsable: Dra. María Pérez Yglesias

Vínculo Externo

Propiciar el desarrollo nacional, por medio de la solución de problemas, fomentando la utilización por parte de diversos sectores productivos, de los conocimientos científicos, tecnológicos y culturales derivados del quehacer académico institucional.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI AS.1.1., AS.2.1., AS.3.2., AS.3.3., DA.1.1., DA.3.2.	2.1.Empresas Auxiliares Fomentar el desarrollo de la Acción Social por medio de la producción de bienes y servicios, generados con el fin de potenciar la rentabilidad académica institucional, y procurando una vinculación de la capacidad académica de la institución con las necesidades de la sociedad costarricense en general.	2.1.1. Impulsar el desarrollo de la acción social por medio de la apertura de 21 empresas auxiliares	Empresas auxiliares	Anual	19	90	Se cerraron dos empresas auxiliares: Acompañamiento técnico para el desarrollo e implementación de un sistema de información en la Municipalidad de Belén y Valor predial en los distritos de Granadilla, Sánchez y Tirrases de Curridabat.
Políticas Institucionales 1.3.1., 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI	2.2.Fondos Restringidos Fomentar el desarrollo de la acción social por medio de la realización de programas o proyectos específicos compatibles con los principios, propósitos y funciones de la Universidad.	2.2.1. Impulsar el desarrollo de la acción social por medio de la apertura de 9 fondos restringidos	Fondos Restringidos	Anual	11	122	Se abrieron tres fondos restringidos: Utilización de microorganismos en el campo agrícola, III Congreso Internacional en Gerontología y Congreso Internacional en Toxicología y Abuso de Drogas. Se cerró un fondo: Producción de la serie Gesta del 56.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.3., DA.1.1., DA.2.1., DA.3.2., DA.4.1.							
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI D.1.1., D.3.1., I.1.1., I.3.1., AS.1.1., DA.1.1., DA.2.1., VE.4.1., GI.1.1.	2.3.Cursos Especiales Fomentar los cursos especiales y actividades de carácter docente necesarios para cumplir con los requerimientos solicitados por personas físicas y jurídicas, nacionales o internacionales.	2.3.1. Impulsar actividades de vinculación de la acción social por medio de la apertura de 72 cursos especiales	Cursos especiales	Anual	75	104	Se abrieron cinco cursos especiales: Programa de capacitación continua, Capacitación en diversas áreas del conocimiento, Salud migrante en Centroamérica y México, Límites de la Democracia y Programa de educación continua y actualización profesional en psicología. Se cerraron dos cursos especiales: Curso de promoción y educación para la salud y Curso de gestión estratégica en salud comunitaria.
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2.	2.4.Fondos Intraproyectos Fortalecer el quehacer institucional por medio de los recursos que se obtienen de proyectos de vinculación remunerada con el sector externo.	2.4.1. Impulsar el desarrollo de la acción social por medio de la apertura de 5 fondos intraproyectos	Fondos intraproyectos	Anual	4	80	Se cerró un fondo intraproyecto: Centro Infantil Laboratorio.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Objetivos PDI I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.3., DA.1.1., DA.5.1.G I.1.1.							
Políticas Institucionales 1.2.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., DA.1.1.	2.5.Fondos del Sistema (CONARE) Impulsar el desarrollo de proyectos conjuntos entre las universidades públicas, con el fin de fortalecer el sistema de educación superior estatal.	2.5.1. Impulsar el desarrollo de la acción social por medio de la apertura de 38 fondos del sistema	Fondos del sistema	Anual	32	84	Se cerraron seis fondos del sistema: Vinculación universidad-gobiernos locales, Observatorio de turismo-Provincia de Cartago, Desarrollo para capacitación local para gestión de riesgo, Desarrollo para capacitación local para gestión de riesgo sobre deslizamiento, Festival internacional de Percusión y Sistematización de ambientes educativos.

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
PROGRAMA DE ACCIÓN SOCIAL
CRITERIO ORGANIZACIONAL**

**PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA POR OBJETO DEL GASTO.
ANUAL2011**

DESCRIPCIÓN DEL GASTO	PRESUPUESTO FINAL	GIRADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN ^{1/}
Remuneraciones	8.006.525.683,09	7.864.082.062,05	98,22%
Servicios	2.567.972.991,12	2.256.424.351,57	87,87%
Materiales y Suministros	1.701.732.062,45	1.605.487.303,50	94,34%
Intereses y Comisiones	3.700,00	3.661,20	98,95%
Bienes duraderos	848.413.142,36	380.946.846,69	44,90%
Transferencias corrientes	619.523.347,02	584.274.575,49	94,31%
Sumas sin asignación presupuestarias	775.382.269,01	0,00	0,00%
TOTAL	14.519.553.195,05	12.691.218.800,50	87,41%

1/ Los porcentajes se obtienen dividiendo los egresos de cada partida entre el presupuesto final del período (presupuesto inicial más o menos las modificaciones realizadas). Los porcentajes de ejecución no incluyen el gasto por compromiso.

Fuente: Estados Financieros y Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre del 2011.

Aspectos relevantes del Programa de Acción Social

El Estatuto Orgánico, en el inciso h) del artículo 5 establece que uno de los principios de la Universidad es:

“Estudiar los problemas de la comunidad y participar en proyectos tendientes al pleno desarrollo de los recursos humanos, en función de un plan integral, destinado a formar un régimen social justo, que elimine las causas que producen la ignorancia y la miseria, así como a evitar la indebida explotación de los recursos del país”.

Lo que refleja la importancia del desarrollo de proyectos de acción social en beneficio de la sociedad costarricense. Acción que se refuerza en las políticas institucionales del quinquenio 2010-2014, por medio de la política 1.1.6, que indica que la Universidad de Costa Rica:

“Fomentará tanto la investigación básica y aplicada, y la acción social, así como el desarrollo artístico, tecnológico y cultural, con el fin de atender los requerimientos de la población, especialmente aquella más vulnerable de la sociedad costarricense”.

La acción social se desarrolla en la Institución por medio de proyectos de Trabajo Comunal Universitario, la Extensión Docente y la Extensión Cultural. También se desarrollan programas como el de la Persona Adulta Mayor. Adicionalmente, se consideran como actividades de acción social, la divulgación y los medios de comunicación universitarios de prensa, radio y televisión.

Proyectos de acción social

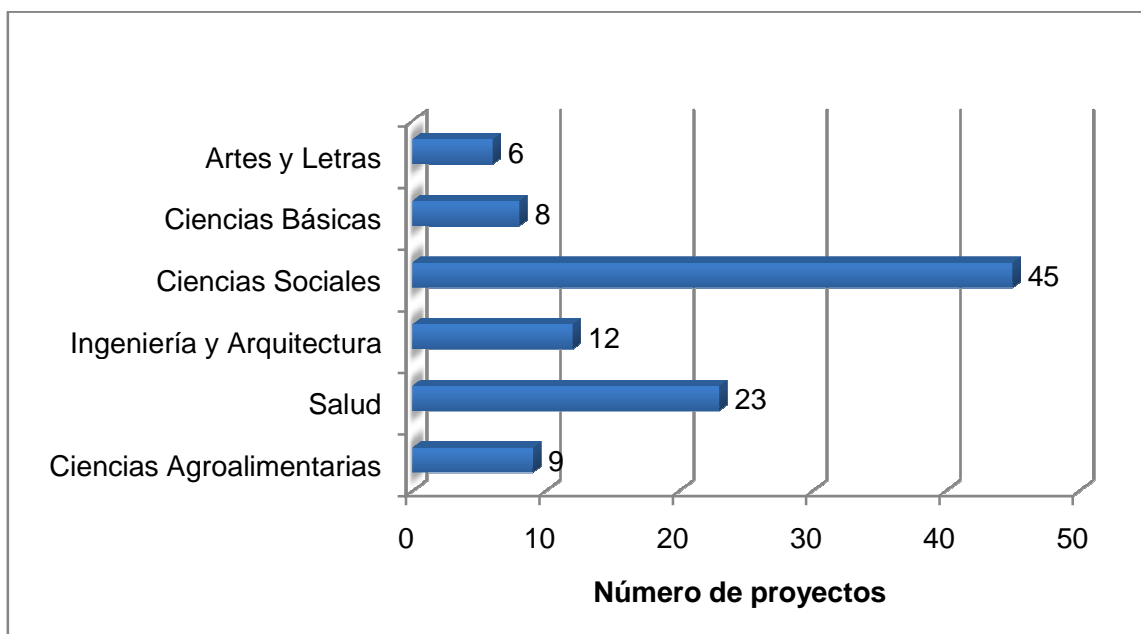
Trabajo Comunal Universitario

De acuerdo al artículo 2 del Reglamento del Trabajo Comunal Universitario, el trabajo comunal se define como una:

“actividad interdisciplinaria realizada por la Universidad de Costa Rica por medio de sus estudiantes y profesores, en íntima relación con las comunidades y que signifique una interacción dinámica y crítica que contribuya a atender y resolver problemas concretos de esas comunidades y de la sociedad costarricense en general.”

En el siguiente gráfico, se muestra la distribución de los proyectos de Trabajo Comunal Universitario según el área académica.

Gráfico AS-1
Proyectos de Trabajo Comunal Universitario
según área académica, Sede Rodrigo Facio
Al 31 de diciembre del 2011



Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

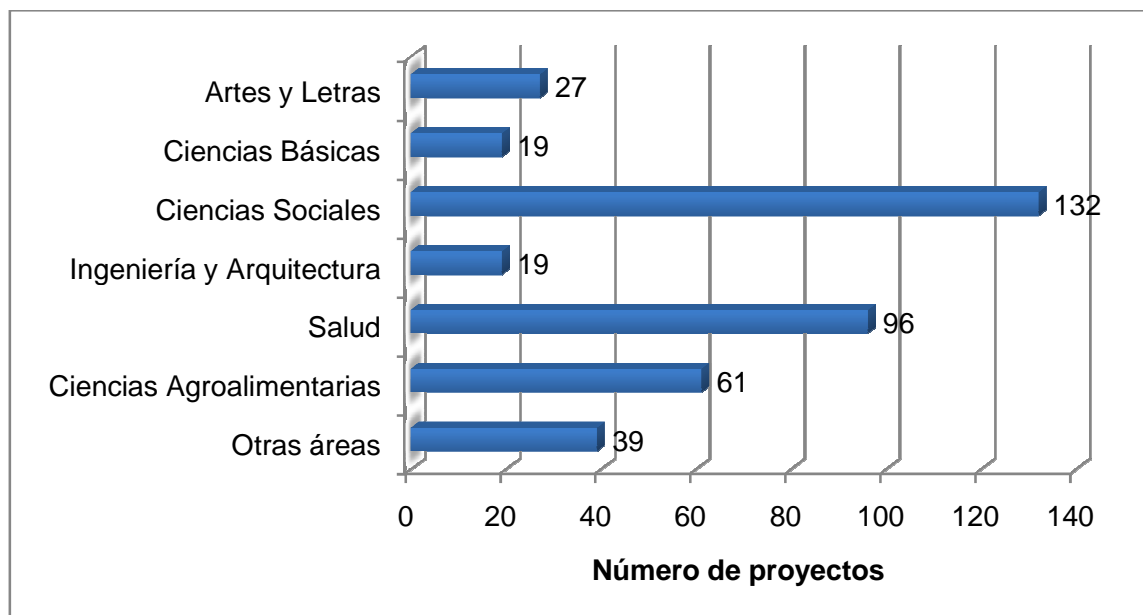
Algunos de los proyectos desarrollados son: Interpretación y educación ambiental en las áreas silvestres protegidas de Costa Rica, Capacitación en las áreas educativo-recreativas para albergues y centros de acogimiento familiar del Patronato Nacional de la Infancia: niños, niñas, jóvenes y madres adolescentes, Equipo multidisciplinario en la promoción de derechos y desarrollo integral de los y las adolescentes, Fortalecimiento para la protección de la población refugiada y migrante vulnerable en Costa Rica, Educación en alimentación y nutrición para la promoción de la salud, entre otros.

Extensión Docente

La Extensión Docente es un proceso académico universitario en el cual se pone al servicio de la comunidad, la capacidad académica de docentes e investigadores por medio de programas de educación continua: actualización, capacitación, difusión. Incluye, además, servicios especiales de laboratorio o asesorías especializadas para la transferencia de conocimiento orientados a sectores claves para el desarrollo nacional.

En el siguiente gráfico, se muestra la distribución de los proyectos de Extensión Docente según el área académica.

Gráfico AS-2
Proyectos de Extensión Docente
según área académica, Sede Rodrigo Facio
Al 31 de diciembre del 2011



Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

En "Otras áreas" están incluidos proyectos de oficinas administrativas como: Semanario Universidad, Vicerreorías de Vida Estudiantil, Acción Social e Investigación, Oficina de Orientación y Centros Infantiles Laboratorio.

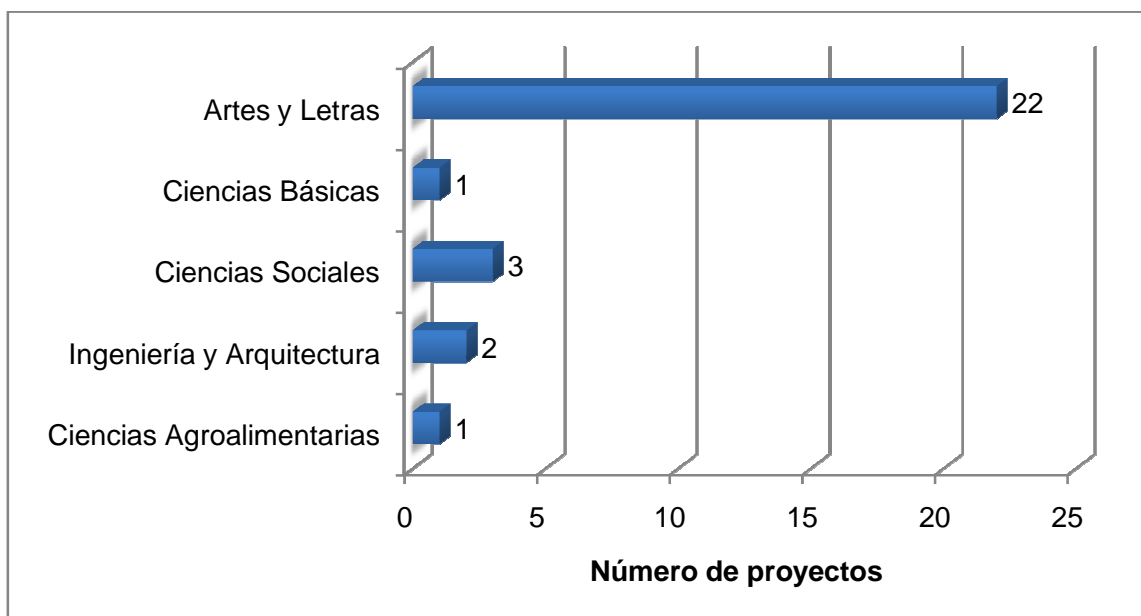
Los proyectos de centros e institutos de investigación, Sistema de Estudios de Posgrado están distribuidos en las áreas académicas.

Extensión Cultural

En la Extensión Cultural se desarrollan actividades orientadas a la proyección y promoción del quehacer universitario en el ámbito cultural y artístico dentro y fuera de las fronteras costarricenses; se busca enriquecer y proteger las diversas manifestaciones culturales.

Con el fin de cumplir con la difusión cultural y artística de la Institución, así como el rescate y revitalización del patrimonio cultural costarricense, se promueven y desarrollan proyectos en diversas unidades académicas e instancias universitarias.

Gráfico AS-3
Proyectos de Extensión Cultural
según área académica, Sede Rodrigo Facio
Al 31 de diciembre del 2011



Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

Entre los proyectos que se realizan se encuentran: Música en la comunidad, Difusión del arte cerámico nacional, Proyección cultural cinematográfica para personas adultas mayores, Cátedra Francisco Amighetti, Programa de radio "En Escena", Diálogo Cultural, entre otros.

Divulgación y medios de comunicación universitarios

Oficina de Divulgación e Información

Esta Oficina se encarga de formular, ejecutar y evaluar la estrategia de difusión institucional, así como de asesorar, en esta materia, a las distintas unidades de la Universidad. También es responsable de las relaciones públicas, el protocolo, el sitio WEB/UCR, la administración de la línea gráfica y de la difusión científica y cultural de la Institución.

La meta para el primer semestre era de 1.082 producciones de divulgación institucional, logrando superarla en un 30% , para un logro final de 1.407 producciones. El incremento fue producto de una solicitud de la "Comisión de Autonomía" de preparar una serie de materiales de divulgación en torno al tema de la declaratoria del 2011 como año de la

Autonomía Universitaria, acontecimiento que incluyó la organización de una semana conmemorativa en el mes de abril y la preparación de diversos materiales periodísticos para divulgar la agenda anual.

Para el segundo semestre, la meta también era 1.082 producciones, siendo la cantidad lograda 1398, para un porcentaje de logro del 129%. Producto de la cobertura de actividades diversas y a la atención de solicitudes puntuales de unidades académicas y de la administración para apoyar en la producción de materiales informativos, estrategias y campañas de difusión. Destacan las solicitudes de la "Comisión de Autonomía" para preparar una serie de materiales de divulgación en torno al tema y del Tribunal Electoral Universitario. También surgieron una serie de actividades y acontecimientos que generaron la producción de boletines, comunicados de prensa y notas periodísticas.

Radioemisoras Culturales

Comprende Radio Universidad de Costa Rica, Radio U y Radio 870 AM. La primera contribuye a elevar el nivel cultural y a formar una conciencia creativa, objetiva y crítica en los miembros de la comunidad costarricense. Además, promueve las actividades educativas, culturales, artísticas y de acción social y pone, al alcance de su audiencia, los avances en el campo de investigación. Por su parte, Radio U, sirve como laboratorio para los estudiantes de Comunicación Colectiva y otras carreras afines. Mientras que Radio 870 AM es un proyecto para incorporar la emisora en el espacio de Amplitud Modulada (AM), con programas culturales, informativos, de opinión y comunales.

La meta de las emisoras culturales se consigna en producciones semanales, que corresponde a espacios semanales en concordancia con el horario de las emisoras, dichos espacios son utilizados para realizar diferentes programas.

La cantidad de programas desarrollados en cada medio de comunicación fue similar en el primer y segundo semestre del año 2011, como se muestra en el siguiente cuadro.

Cuadro AS-1
Producciones semanales realizadas
Emisoras Culturales.
Primer y segundo semestre 2011

Tipo	Radio Universidad	Radio U	Radio 870 AM	Total
Programas culturales	3	3	5	11
Programas musicales	8	13		21
Informativo y noticias	11		5	21
Programas de opinión	9		5	14
Consultorios de micrófono abierto			5	5
Temas comunales	1	1	5	7
Programas del quehacer científico	1	2		3
Programas de Acción Universitaria	5		1	6
Total	38	19	26	88

Fuente: Evaluación semestral y anual del Plan Anual Operativo 2011

Semanario Universidad

Es un medio de información impreso de distribución semanal que procura llevar la visión y la perspectiva académicas a la discusión de los problemas nacionales, internacionales y universitarios. Difunde el quehacer investigativo y de pensamiento de la Universidad de Costa Rica a la comunidad nacional y contribuye con el desarrollo de los valores éticos y culturales que dan sustento a la identidad nacional.

Durante el primer semestre el Semanario Universidad publicó 150 reportajes sobre el acontecer universitario, nacional e internacional. Durante el segundo semestre, se publicó una cantidad igual de reportajes.

Canal Universitario de Televisión (Canal 15)

Divulga programas científicos, culturales, humanísticos, periodísticos, educativos, de entretenimiento y enfatiza en aquellos que se relacionen con la realidad costarricense.

En el primer semestre se transmitieron 1.079 horas de programas producidos en el canal, cumpliendo el 100% de la meta propuesta. Durante el segundo semestre se transmitieron 1.081 horas.

En lo que respecta a programas producidos en lenguaje LESCO, en el primer semestre sólo se transmitieron 585 horas, lo que representa un 80% de la meta propuesta. La disminución obedece a que en el primer semestre salieron del aire dos programas de producción propia (Análisis y Perspectivas), que por su formato requieren de interpretación LESCO. Durante el segundo semestre se logró cumplir la meta.

Programa de Vida Estudiantil

PROGRAMA DE VIDA ESTUDIANTIL

Unidad ejecutora responsable: Vicerrectoría de Vida Estudiantil
 Responsable: Dr. Carlos Villalobos Villalobos

Objetivo General

Procurar al estudiante un ambiente y condiciones óptimas que permitan su pleno desarrollo y aprovechamiento, mediante los procesos de: admisión, inducción, formación integral, atención socioeconómica, salud, orientación psicológica, académica y administrativa, y los servicios relacionados con programas deportivos, recreativos y de educación física.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 2.3.1, 3.1.1, 3.1.2. Objetivos PDI D.1.1., VE.1.1., VE.2.1.	1.1.Admisión Propiciar condiciones de acceso en un marco de igualdad a los interesados en ingresar a la Universidad de Costa Rica.	1.1.1. Brindar información sobre la oferta académica de la Institución a 19,000 estudiantes potenciales mediante las ferias vocacionales que se realizarán en el segundo semestre en la Sede Rodrigo Facio	Estudiantes potenciales atendidos	II Ciclo	19.012	100	
		1.1.2.1.400 solicitudes de adecuación valoradas y resueltas, de estudiantes con necesidades educativas especiales, inscritos para la prueba de aptitud académica(PAA)	Solicitudes atendidas	Anual	1.414	101	
		1.1.3. 18.000 estudiantes candidatos a ingresar a la educación superior, atendidos mediante actividades de orientación vocacional, tales como: visitas a colegios y consultas	Estudiantes atendidos	Anual	18.596	103	
		1.1.4. 40.000 candidatos inscritos para realizar la Prueba de Aptitud Académica	Estudiantes potenciales atendidos	Anual	41.921	105	

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN	
		(P.A.A.)						
Políticas Institucionales 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.3.1, 5.1.2, 5.1.7, 5.1.9. Objetivos PDI D.1.1., AS.2.1., AS.3.1., AS.3.2., DA.1.1., DA.2.1., DA.4.1., VE.2.1., VE.4.1., GI.1.1., GI.3.1., GI.3.2.	1.2.Permanencia Construir espacios de calidad, así como generar condiciones materiales y existenciales para que los estudiantes puedan desarrollar, integralmente, su potencial como universitarios y como ciudadanos.	1.2.1. Atención a 35.000 estudiantes matriculados en el I ciclo	Estudiantes matriculados por ciclo lectivo	I Ciclo	37.600	107	Se dió un incremento en la matrícula de las carreras de Francés para Secundaria, Dirección de Empresas, Contaduría Pública, Ciencias Políticas, Sociología, Filosofía y Trabajo Social. Adicionalmente, dos carreras de la Escuela de Artes Plásticas, que no tuvieron matrícula en el 2010, sí la realizaron en el I ciclo del 2011.	
		1.2.2. Atención a 33.000 estudiantes matriculados en el II ciclo	Estudiantes matriculados por ciclo lectivo	II Ciclo	35.019	106		
		1.2.3. 21.700 estudiantes que requieren beca por condición socioeconómica durante el I Ciclo	Estudiantes becados	I Ciclo	21.160	98		Se atendieron todas las solicitudes recibidas, pero sólo 21.160 cumplieron con los requisitos establecidos en los reglamentos.
		1.2.4. 19.500 estudiantes que requieren beca por condición socioeconómica durante el II Ciclo	Estudiantes becados	II Ciclo	19.386	99		Se atendieron todas las solicitudes recibidas, pero sólo 19.386 cumplieron con los requisitos establecidos en los reglamentos.
		1.2.5. 4.300 estudiantes que requieren beca de estímulo durante el I Ciclo	Estudiantes becados	I Ciclo	4.185	97		Se recibieron 4.910 solicitudes, de las cuáles sólo 4.185 cumplieron los requisitos establecidos en los reglamentos.
		1.2.6. 4.300 estudiantes que requieren beca de estímulo durante el II Ciclo	Estudiantes becados	II Ciclo	4.116	96		Se asignaron los beneficios a todos los estudiantes que solicitaron y cumplieron con los requisitos establecidos. Adicionalmente, se debe considerar que hubo una disminución en las solicitudes de estudiantes que participan en las actividades deportivas, culturales y artísticas respecto a la cantidad esperada.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		1.2.7.7.000 estudiantes de primer ingreso atendidos con actividades informativas y formativas para favorecer su incorporación al medio universitario	Estudiantes atendidos	Anual	9.335	133	En el segundo semestre se amplió la oferta de temas en los talleres de desarrollo personal, lo que generó una mayor participación estudiantil.
		1.2.8.190 estudiantes con necesidades educativas especiales, que solicitan servicios de apoyo.	Estudiantes atendidos según tipo de discapacidad	Anual	285	150	Cuando se eleboró la meta, no se consideró que los estudiantes de primer ingreso requerirían servicios de apoyo. Este año se incorporaron 57 nuevos estudiantes.
		1.2.9.5.000 estudiantes atendidos por profesionales en orientación, psicología, trabajo social para favorecer su permanencia en la Institución	Estudiantes atendidos	Anual	5.976	120	Durante el año 2011, se presentó un aumento de la demanda de servicios de atención individual en Orientación, Psicología y Trabajo Social, por parte de los estudiantes.
		1.2.10.6.000 estudiantes con dificultad académica en seguimiento	Estudiantes atendidos	Anual	6.440	107	Se presentó una mayor cantidad de estudiantes en los grupos de apoyo extra clase.
		1.2.11.30.000 estudiantes atendidos en consultas sobre trámites, fechas, servicios y otros	Consultas atendidas	Anual	29.836	99	
		1.2.12.19.150 consultas de salud para el bienestar integral de la comunidad universitaria en el primer semestre	Consultas brindadas en servicios de salud	I Ciclo	11.965	62	La consulta médica está organizada como oferta y demanda por lo que está sujeta a diferentes variables. Se atienden todas las solicitudes que se reciben.
		1.2.13.17.850 consultas de salud para el bienestar integral de la comunidad universitaria en el segundo semestre	Consultas brindadas en servicios de salud	II Ciclo	23.238	130	La consulta médica está organizada como oferta y demanda por lo que está sujeta a diferentes variables. Se atienden todas las solicitudes que se reciben. La distribución de atenciones según el tipo de servicio es el siguiente:

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<p>1.2.14.245.000 análisis de laboratorio clínico, durante el primer semestre, aplicados de la siguiente forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20.000 a la comunidad universitaria - 225.000 a la comunidad externa. 	Análisis aplicados	I Ciclo	387.372	158	<ul style="list-style-type: none"> • 10.459 Consultas en Servicios Médicos • 1.416 Ginecología • 100 Nutrición • 16 Psiquiatría • 2.167 Consultas programadas en Psicología • 7.906 Enfermería • 1.174 Odontología: 1.019 consultas y 155 estudiantes atendidos en charlas de salud oral. <p>El servicio de laboratorio depende de las necesidades de la población atendida. Durante el primer semestre se recibió un mayor número de solicitudes que las previstas.</p> <p>Se realizaron 26.062 análisis de laboratorio aplicados a estudiantes y funcionarios y 361.310 análisis de laboratorio clínico a comunidades externas.</p>
		<p>1.2.15. 245.000 análisis de laboratorio clínico, durante el segundo semestre, aplicados de la siguiente forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20.000 a la comunidad universitaria - 225.000 a la comunidad externa. 	Análisis aplicados	II Ciclo	303.381	124	<p>El servicio de laboratorio depende de las necesidades de la población atendida, tanto de la comunidad universitaria como la externa. Adicionalmente, durante el segundo semestre se recibieron una mayor cantidad de solicitudes que las previstas.</p> <p>Se realizaron 23.244 exámenes de laboratorio a la comunidad universitaria y 280.137 a la comunidad externa.</p>

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<p>1.2.16.6.000 personas inscritas en programas recreativos y actividades físicas durante el primer semestre</p> <p>1.2.17.5.000 personas inscritas en programas recreativos y actividades físicas durante el segundo semestre</p> <p>1.2.18.5 diagnósticos e inventarios de riesgos, amenazas y vulnerabilidades en los laboratorios de las unidades académicas durante el primer semestre</p> <p>1.2.19.5 planes de emergencia realizados en diferentes unidades durante el segundo semestre</p>	<p>Población beneficiaria</p> <p>Población beneficiaria</p> <p>Diagnósticos realizados</p> <p>Planes realizados</p>	<p>I Ciclo</p> <p>II Ciclo</p> <p>I Ciclo</p> <p>II Ciclo</p>	<p>3.500</p> <p>5.225</p> <p></p> <p>5</p>	<p>58</p> <p>104</p> <p></p> <p>100</p>	<p>Durante el segundo ciclo, se espera una mayor demanda de los programas recreativos especialmente en el gimnasio universitario y sus modalidades</p> <p>Se logró una mayor participación en los Torneos Internos Estudiantiles (fútbol sala) y en el Gimnasio Universitario. Se inscribieron 3.240 personas en programas recreativos, Torneos Internos Estudiantiles y actividades físicas, 285 estudiantes en actividades artísticas en el Área de Prácticas Artísticas y 1.700 estudiantes en los equipos deportivos que participan en competencias universitarias y Federadas adscritas al Área de Deporte de Representación.</p> <p>Están en proceso 4 diagnósticos e inventario de riesgos en los laboratorios del Laboratorio de Ensayos Biológicos, en el Laboratorio de Orquídeas y Laboratorio de Hortalizas de la Estación Experimental Fabio Baudrit y en el Laboratorio Clínico de la Oficina de Bienestar y Salud.</p>
<p>Políticas Institucionales</p> <p>3.3.1, 3.3.2.</p> <p>Objetivos PDI</p>	<p>1.3.Graduación Posibilitar la articulación de esfuerzos y acciones que faciliten al estudiante su graduación e incorporación al mundo del trabajo.</p>	<p>1.3.1.6.000 solicitudes de graduación atendidas al año</p> <p>1.3.2.1.400 estudiantes usuarios del Sistema de Intermediación de Empleo Estudiantil, con currículos publicados</p>	<p>Solicitudes atendidas</p> <p>Estudiantes con currículos publicados</p>	<p>Anual</p> <p>Anual</p>	<p>5.205</p> <p>1.536</p>	<p>87</p> <p>110</p>	<p>El logro de esta meta depende del número de estudiantes que presenten sus documentos de graduación.</p> <p>Por ser un sistema de acceso vía web, los estudiantes tiene una mayor facilidad para publicar su hoja de vida.</p>

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
D.1.1., I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.2., DA.1.1., DA.2.1.6., , DA.4.1., VE.2.1., GI.1.1., GI.2.1., GI.3.1., GI.3.2.							
Políticas Institucionales 2.2.1, 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.3.1, 4.1.3, 5.1.2, 5.1.7, 5.1.9. Objetivos PDI VE.2.1., VE.4.1.	1.4. Apoyo a la Vida Estudiantil Implementar actividades que contribuyan en forma directa al mejor desarrollo de los programas de vida estudiantil. Está conformado por el conjunto de actividades específicas de apoyo administrativo y técnico, que coadyuvan en forma directa al desarrollo de vida estudiantil.	1.4.1.4 actividades y proyectos apoyados con recursos financieros que coadyuvan en forma directa en el desarrollo del programa de vida estudiantil - Estrategias de apoyo para el mejoramiento del Avance Académico de la población estudiantil que cursa carreras en la Sede Rodrigo Facio. - Publicación de conocimientos de la experiencia de la Oficina de Orientación en rendimiento académico y orientación vocacional con la población estudiantil de la UCR. - Servicios de accesibilidad a estudiantes con necesidades educativas especiales en la UCR. - Parentalidad y desarrollo académico.	Proyectos inscritos	Anual	4	100	
		1.4.2. Fortalecimiento de las	Porcentaje del	Anual	3,57	119,92	Las variaciones presupuestarias que se

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		condiciones en que se desarrolla la vida estudiantil mediante la asignación del 0,66% del presupuesto de las partidas destinadas a la renovación de equipo científico y tecnológico	presupuesto destinado a la renovación de equipo				han presentado con las modificaciones y el presupuesto extraordinario han afectado la distribución porcentual entre los diferentes programas, por lo que el porcentaje de la meta pasa de 0,66% a 2,98%. El porcentaje de logro se obtiene a partir del 2,98%.
		Presupuesto extraordinario 1-2011					
		1.4.3. Remodelación de la Oficina de Orientación	Avance de la obra	Anual	80	80	Este proyecto se encuentra en proceso de adjudicación.
		1.4.4. Cambio de piso en el gimnasio No. 12 DOJO de las Instalaciones Deportivas	Avance de la obra	Anual	100	100	

PROGRAMA DE VIDA ESTUDIANTIL

Unidad ejecutora responsable: Vicerrectoría de Vida Estudiantil
 Responsable: Dr. Carlos Villalobos Villalobos

Vínculo Externo

Propiciar el desarrollo nacional, por medio de la solución de problemas, fomentando la utilización por parte de diversos sectores, de los conocimientos científicos, tecnológicos y culturales derivados del quehacer académico institucional.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI DA.5.1, VE.2.1, VE.3.1.	2.1. Empresas Auxiliares Fomentar el desarrollo de Vida Estudiantil por medio de la producción de bienes y servicios, generados con el fin de potenciar la rentabilidad académica institucional, y procurando una vinculación de la capacidad de la Vida Estudiantil de la Institución con las necesidades de la sociedad costarricense en general.	2.1.1. Impulsar el desarrollo de vida estudiantil por medio de la apertura de 7 empresas auxiliares	Empresas auxiliares	Anual	7	100	
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI D.1.1., DA.1.1.,	2.2. Fondos Restringidos Fomentar el desarrollo de Vida Estudiantil por medio de la realización de programas o proyectos específicos compatibles con los principios, propósitos y funciones de la universidad.	2.2.1. Impulsar el desarrollo de vida estudiantil por medio de la apertura de 13 fondos restringidos	Fondos Restringidos	Anual	14	108	Se abrió un fondo restringido: Organización Deportiva Universitaria de Centroamérica y el Caribe.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
DA.2.1, VE.2.1, VE.3.1.							
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.3., DA.1.1., DA.5.1.G I.1.1.	2.3.Fondos Intraproyectos Fortalecer el quehacer institucional por medio de los recursos que se obtienen de proyectos de vinculación remunerada con el sector externo.	2.3.1. Impulsar el desarrollo de la vida estudiantil por medio de la apertura de 2 fondos intraproyectos	Fondos intraproyectos	Anual	2	100	
Políticas Institucionales 1.2.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., DA.1.1.	2.4.Fondos del Sistema (CONARE) Impulsar el desarrollo de proyectos conjuntos entre las universidades públicas, con el fin de fortalecer el sistema de educación superior estatal.	2.4.1. Impulsar el desarrollo de la vida estudiantil por medio de la apertura de 16 fondos del sistema	Fondos del sistema	Anual	11	69	Se cerraron los fondos del sistema: Juegos Deportivos Universitarios Centroamericanos y del Caribe - Vicerrectoría de Vida Estudiantil, Mantenimiento y divulgación del sitio INFOUES, Festivales interuniversitarios de Vida Estudiantil, Programa Nacional y Becas estudiantiles de las universidades estatales.

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
PROGRAMA DE VIDA ESTUDIANTIL
CRITERIO ORGANIZACIONAL**

**PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA POR OBJETO DEL GASTO.
ANUAL2011**

DESCRIPCIÓN DEL GASTO	PRESUPUESTO FINAL	GIRADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN ^{1/}
Remuneraciones	3.708.689.470,45	3.658.915.274,31	98,66%
Servicios	958.651.404,03	641.059.891,28	66,87%
Materiales y Suministros	413.303.846,78	247.327.005,28	59,84%
Intereses y Comisiones	6.100.000,00	89.789,32	1,47%
Activos financieros	5.300.000,00	2.155.000,00	40,66%
Bienes duraderos	635.995.034,17	296.364.475,70	46,60%
Transferencias corrientes	7.505.224.481,43	7.274.142.285,23	96,92%
Sumas sin asignación presupuestarias	261.560.379,88	0,00	0,00%
TOTAL	13.494.824.616,74	12.120.053.721,12	89,81%

1/ Los porcentajes se obtienen dividiendo los egresos de cada partida entre el presupuesto final del período (presupuesto inicial más o menos las modificaciones realizadas). Los porcentajes de ejecución no incluyen el gasto por compromiso.

Fuente: Estados Financieros y Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre del 2011.

Aspectos relevantes del Programa de Vida Estudiantil

Uno de los aspectos que se refleja en el programa de Vida Estudiantil, es la atención a estudiantes de bajos recursos económicos, acción que se enmarca en las políticas institucionales emitidas para el período 2010-2014, específicamente en la 3.2.3, que indica que la Universidad:

“Fortalecerá su gestión de apoyo a la democratización de la enseñanza superior, mediante estrategias de financiación del Sistema de Becas y Beneficios complementarios y la oferta de los servicios, que garanticen la satisfacción de las necesidades de toda la población estudiantil universitaria de escasos recursos económicos, para que pueda culminar su meta académica en igualdad de condiciones”.

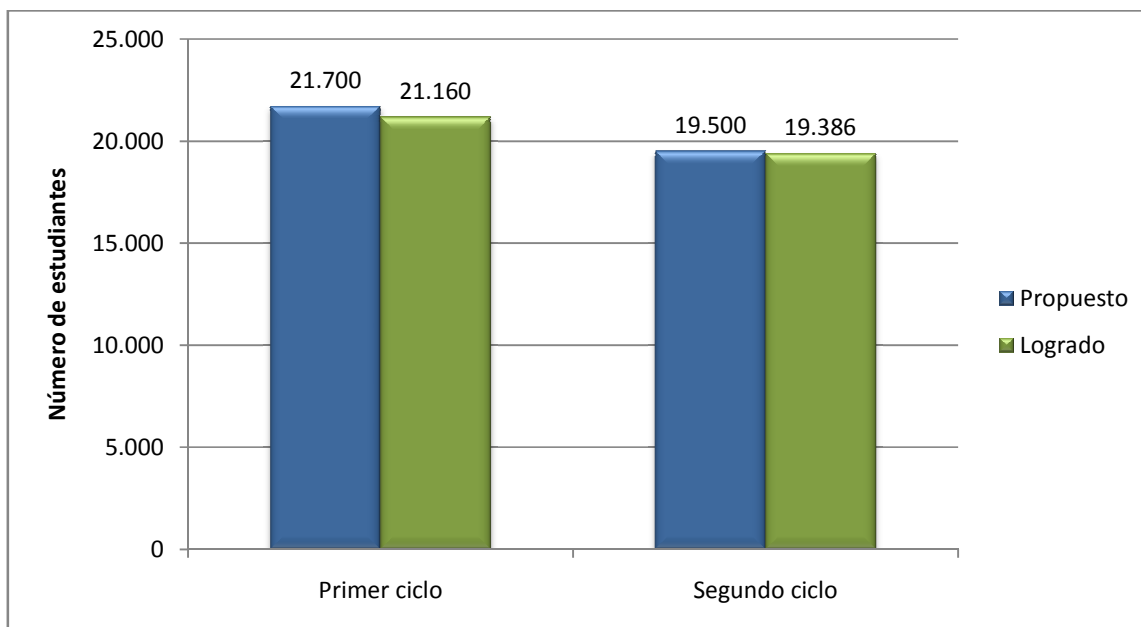
Estudiantes becados

El beneficio de beca comprende la exoneración total o parcial del costo de matrícula en cada ciclo lectivo, en porcentajes que oscilan entre el 25% al 100% de exoneración, distribuidos en 11 categorías de becas.

La beca *socioeconómica* otorga el beneficio de la exoneración total o parcial del costo de matrícula por ciclo lectivo. Se asigna según la situación socioeconómica del estudiante y su grupo familiar.

En el gráfico VE-1, se presenta la cantidad esperada de becados para el primer y segundo ciclo del año 2011, así como el número de estudiantes becados. Los datos son a nivel institucional.

Gráfico VE-1
Estudiantes con beca socioeconómica
meta y asignación real
Primer y segundo ciclo del 2011

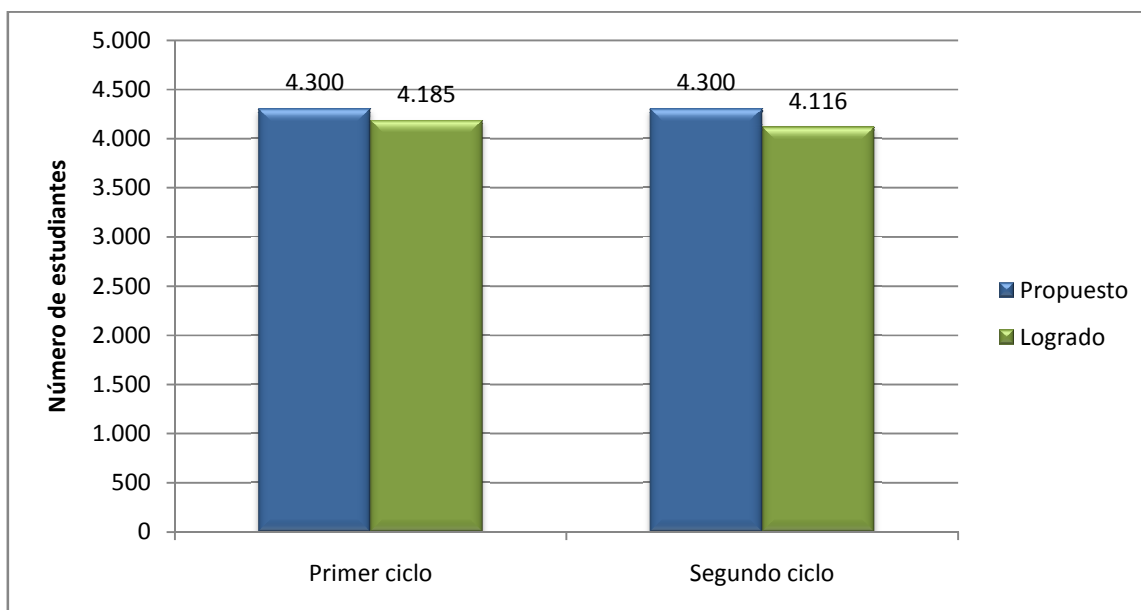


Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

Durante el primer ciclo se logró atender un 97,5% de las becas propuestas, mientras que en el segundo ciclo el porcentaje de atención fue del 99,4%. La Universidad de Costa Rica continúa haciendo esfuerzos para que todos aquellos estudiantes que solicitan algún tipo de beca y que cumplen con los requisitos establecidos en el Reglamento de Becas disfruten de los beneficios conforme a su condición socioeconómica.

La beca de *estímulo* consiste en la exoneración total o parcial de los costos de matrícula y se otorga con el propósito de impulsar la excelencia académica, la participación de los estudiantes en determinados campos de interés institucional y la participación en grupos culturales y deportivos. Se incluyen en ésta categoría las becas por excelencia académica, horas estudiante y horas asistente, funcionarios universitarios y otros convenios. En el gráfico VE-2, se muestra la cantidad esperada de becados para el primer y segundo ciclo del año 2011, así como el número de estudiantes becados. Los datos son a nivel institucional.

Gráfico VE-2
Estudiantes que recibieron beca de estímulo
meta y asignación real
Primer y segundo ciclo del 2011



Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

Se logró un 97,3% de las becas propuestas en el primer ciclo y un 95,7 en el segundo. Se atendieron todas las solicitudes recibidas, asignándole beca a los estudiantes que cumplieron con los requisitos establecidos en el reglamento.

Estudiantes con necesidades especiales

La Universidad de Costa Rica brinda la oportunidad de realizar la Prueba de Aptitud Académica a las personas con necesidades especiales que se inscriben y solicitan algún tipo de adecuación. La Institución cuenta con un grupo de especialistas en educación especial que revisan la documentación, entrevistan a las personas y definen para cada una de ellas las adecuaciones que requieren.

Asimismo, los estudiantes que ingresan a la Universidad de Costa Rica y que presentan algún tipo de discapacidad pueden solicitar servicios de apoyo, entendidos éstos como *“Ayudas técnicas, equipo, recursos auxiliares, asistencia personal y servicios de educación especial requeridos por las personas, con discapacidad para aumentar su grado de autonomía y, garantizar oportunidades equiparables de acceso al desarrollo”*².

² Ley Nº 7600 Igualdad de Oportunidades para las Personas con Discapacidad, Artículo 2.

Cuadro VE-2
Estudiantes con necesidades educativas especiales,
que solicitan adecuaciones de acceso y servicios de apoyo
Propuestos y realizados. 2011

	Meta	Realizado	Porcentaje de logro
Estudiantes que realizan la Prueba de Aptitud Académica	1.400	1.414	101%
Estudiantes universitarios atendidos	195	285	150%

Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

El incremento en la cantidad de estudiantes atendidos, de 190 a 285, obedece a que en el momento de la elaboración de la meta para el año 2011, no se consideraron el número posible de estudiantes de primer ingreso que podrían solicitar los servicios de apoyo.

Programa de Administración

PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN

Unidad ejecutora responsable: Vicerrectoría de Administración
Responsable: M.Sc. Hector González Morera

Objetivo General

Dirigir, supervisar y evaluar el sistema administrativo de la Universidad de Costa Rica, señalando las pautas para que la administración cumpla sus funciones en forma eficiente y ágil.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 1.3.3, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.2.9, 4.1.5. Objetivos PDI Gl.1.1., Gl.2.1., Gl.3.1., Gl.3.2.	1.1.Apoyo técnico institucional Brindar servicios de apoyo técnico en materia de administración a las actividades sustantivas de la Institución.	1.1.1.9 proyectos informáticos tendientes al desarrollo de la gestión del recurso humano de la Institución - Sistema de liquidaciones de Derechos Laborales de la Universidad de Costa Rica - Sistema para la Generación de Consultas de la Planilla y la Generación de Certificaciones para Pensión oficiales para la Junta de Pensiones del Magisterio Nacional. - Sistema de Administración y Mantenimiento de una Bolsa de Empleo para la UCR. - Sistema de Gestión por Competencias para la evaluación de oferentes externos. - Sistema de Administración de las Solicitudes de Constancias que se tramitan ante la ORH. - Sistema automatizado para el Control y Administración de los Viáticos locales que utilizan todas las unidades de la UCR. - Il Parte del Sistema de	Avance de los proyectos	Anual	95	95	Para el año 2011 se dieron varios cambios de las prioridades de los proyectos planificados, trasladando algunos proyectos para el 2012, también se reemplazó personal que tuvo que ser capacitado. El detalle de cada proyecto es el siguiente: Sistema de liquidaciones de Derechos Laborales de la Universidad de Costa Rica • El desarrollo de esta aplicación comenzó el 10 de Junio 2011, según se indica en el acta del proyecto (por cambios en las prioridades de desarrollo) Al cierre del 2011 se tiene un 90% de la documentación de requerimientos finalizada, pero solo un 50% aprobada por los usuarios expertos. Al cierre del 2011 se tiene un 30% de los requerimientos programados y probados por el Control de Calidad del proyecto. Se tiene pendiente la interfaz con SIAF, dado que se dio una incapacidad por accidente del jefe de Tecnologías de OAF. Sistema para la Generación de Consultas de la Planilla y la Generación de Certificaciones para Pensión oficiales para

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<p>Información para la Gestión del Desempeño de los funcionarios administrativos de la UCR.</p> <ul style="list-style-type: none"> - III Etapa Creación del expediente único (análisis, diseño e implementación del repositorio de datos del EU). - III Etapa de acciones de personal via web - Aprobación digital de acciones de personal. 					<p>la Junta de Pensiones del Magisterio Nacional.</p> <p>El desarrollo de este proyecto se había planeado para el segundo semestre 2011, sin embargo, dada la dependencia del proyecto de Datos Históricos, no se logró iniciar.</p> <p>En noviembre 2011 fue finalizado Datos Históricos, por lo tanto este proyecto se iniciará en el primer semestre del 2012. Dado que la certificación de pensión ya fue aprobada por los usuarios.</p> <p>Sistema de Administración y Mantenimiento de una Bolsa de Empleo para la UCR.</p> <p>Por cambio de prioridades de actividades y proyectos en ORH, este proyecto iniciará en el 2012.</p> <p>Sistema de Gestión por Competencias para la evaluación de oferentes externos.</p> <p>Este proyecto se trasladó para el primer semestre 2012.</p> <p>Sistema de Administración de las Solicitudes de Constancias que se tramitan ante la ORH.</p> <p>El proyecto fue finalizado y entregado en noviembre 2011.</p> <p>Sistema automatizado para el Control y Administración de los Viáticos locales que utilizan todas las unidades de la UCR.</p> <p>El proyecto se inició en junio 2011, según el calendario de trabajo planificado.</p> <p>Al cierre del 2011 se tiene listo y aprobado toda la documentación del proceso de solicitud y control de los viáticos locales. La documentación lista y aprobada por los usuarios corresponde a un 80%.</p>

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
							<p>Ya se tiene programado el 20% de la aplicación.</p> <p>II Parte del Sistema de Información para la Gestión del Desempeño de los funcionarios administrativos de la UCR. La implementación de SIGED se completó al 100% al cierre del 2011.</p> <p>III Etapa Creación del expediente único (análisis, diseño e implementación del repositorio de datos del EU). Las mejoras definidas para aplicaciones como SIRH, Viáticos al Exterior, SIGED están completas al 100%. Todavía al cierre del 2011, estamos a la espera de poder hacer las ligas y consultas desde las aplicaciones de Docencia.</p> <p>III Etapa de acciones de personal vía web - Aprobación digital de acciones de personal. Al cierre del 2011 está listo al 100%: 1. la capacitación de unidades en el nuevo proceso de autorización de acciones de personal, y 2. Los ajustes y cambios de la aplicación. Se está por cerrar y dar por finalizado el proyecto para Enero 2012.</p>
		<p>1.1.2.4 proyectos tendientes al mejoramiento del recurso humano y su gestión</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo e implementación de un Sistema de Gestión de Calidad para la ORH. - Programa de Capacitación y desarrollo del personal 	Avance de los proyectos	Anual	80	80	<p>Desarrollo e implementación de un Sistema de Gestión de Calidad para la ORH: Para cumplir con la meta de implementar el SGC en la ORH, se requiere la aprobación de algunos de los procedimientos generales de la Norma ISO con la que se está trabajando, así como capacitar al personal de cada sección sobre el funcionamiento del</p>

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<p>administrativo de la UCR.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programa Calidad de vida laboral. - Ejecución por etapas, del Modelo de Gestión del Desempeño para los funcionarios y funcionarias administrativas de la Universidad de Costa Rica. 					<p>sistema; impartir al menos una charla de motivación y conocimiento de la gestión de la calidad para lograr el compromiso de los funcionarios con la calidad. También se debe actualizar algunos de los procedimientos que se han venido documentando y coordinar lo necesario para que los documentos puedan ser consultados por los funcionarios por medio digital.</p> <p>Ejecución por etapas del Modelo de Gestión del Desempeño para los funcionarios y funcionarias administrativas de la Universidad de Costa Rica: Se cumplieron todas las metas que se planificaron en el modelo. Se atendieron 10 dependencias de trabajo.</p> <p>Programa Calidad de vida laboral: Se atendieron todos los conflictos laborales individuales y grupales. Además se atendieron todas las solicitudes de pruebas de portación de armas.</p> <p>Programa de Capacitación y desarrollo del personal administrativo de la UCR: Se ofrecieron todos los cursos de capacitación planificados y se realizaron otros adicionales.</p>
Políticas Institucionales 2.2.7, 4.2.1, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.7,	1.2.Servicios Generales Proporcionar los servicios generales que soportan el desarrollo de las demás actividades (incluye servicios de transportes, correos, mantenimiento, seguridad y tránsito, fotocopiado y microfilmación).	1.2.1.30 proyectos para el mantenimiento preventivo, correctivo y de remodelación de planta física y mobiliario 1- Construcción de sala de sesiones, Archivo Universitario. 2- Remodelación de la planta física, CICANUM. 3- Mantenimiento preventivo,	Avance de los proyectos	Anual	78	78	<p>El estado de cada proyecto se indica a continuación:</p> <p>1- Construcción de sala de sesiones, Archivo Universitario: En trámite de contratación. (70%)</p> <p>2- Remodelación de la planta física, CICANUM: Se realizó una reserva presupuestaria de este dinero para</p>

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
5.2.2, 5.2.3, 5.2.4. Objetivos PDI Gl.1.1., Gl.3.1.		<p>correctivo y remodelaciones, CIA.</p> <p>4- Pintura de la parte interna del primer piso, Contraloría Universitaria.</p> <p>5- Remodelación servicio sanitario profesores, Decanato de Ciencias Económicas.</p> <p>6- Renovación de plazoleta, Decanato de Letras.</p> <p>7- Cambio del sistema de iluminación fluorescente electromagnético a sistema de iluminación electrónico.</p> <p>8- Pintura interna del edificio original, Escuela de Arquitectura.</p> <p>9- Pintura externa del edificio, Escuela de Biología.</p> <p>10- Instalación de lámparas de emergencia en los pasillos, EDUFI.</p> <p>11- Readecuar las baterías sanitarias del cuarto piso, ley 7600, Escuela de Estudios Generales.</p> <p>12- Acondicionamiento de cuarto de refrigeración para el mantenimiento de cadáveres y material anatómico en área utilizada como bodega en la morgue.</p> <p>13- Remodelado de baterías de baño del segundo piso, ala este del edificio, Escuela de Química.</p> <p>14- Cambio de techo del edificio administrativo, EEAVM.</p> <p>15- Remodelado de la entrada principal, recepción y oficina de la Decanatura, Facultad de Derecho.</p>					<p>ejecutar en el 2012. La ejecución del presupuesto se hará una vez que OEPI construya las instalaciones donde se ubicará este equipo. (10%)</p> <p>3- Mantenimiento preventivo, correctivo y remodelaciones, CIA: Se encuentra en proceso de construcción. (90%)</p> <p>4- Pintura de la parte interna del primer piso, Contraloría Universitaria: Ejecutado. (100%)</p> <p>5- Remodelación servicio sanitario profesores, Decanato de Ciencias Económicas: En proceso de adjudicación. (80%)</p> <p>6- Renovación de plazoleta, Decanato de Letras: Se realizó la reserva presupuestaria de estos recursos, ya que el Decanato de Letras, con autorización de la Vicerrectoría de Administración, redireccionó este proyecto para remodelación de un área del edificio y convertirlo en un comedor para conserjes. (20%)</p> <p>7- Cambio del sistema de iluminación fluorescente electromagnético a sistema de iluminación electrónico: Ejecutado. (100%)</p> <p>8- Pintura interna del edificio original, Escuela de Arquitectura: Ejecutado. (100%)</p> <p>9- Pintura externa del edificio, Escuela de Biología: Ejecutado. (100%)</p> <p>10- Instalación de lámparas de emergencia en los pasillos, EDUFI:</p>

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<p>16- Construcción de techo en la soda, Facultad de Farmacia.</p> <p>17- Construcción de pasillo cubierto del costado este del edificio y rampa para discapacitados en el costado norte, Facultad de Odontología.</p> <p>18- Remodelación de la Clínica Odontológica Infantil.</p> <p>19 Mantenimiento correctivo de las instalaciones, Oficina de Orientación.</p> <p>20- Construcción de paso techado en sala multiuso en las instalaciones deportivas, Oficina de Bienestar y Salud.</p> <p>21- Remodelación de la planta física, mediante la habilitación de áreas destinadas al almacenamiento de mercancías en oficina, Oficina de Suministros.</p> <p>22- Ampliación de la batería de baños del almacén principal, Oficina de Suministros.</p> <p>23- Pintura del edificio, remodelación de recepción y bodega, Radio U.</p> <p>24- Segunda etapa de la construcción de aceras accesibles, Recinto de Golfito.</p> <p>25- Remodelación del actual edificio de residencias para convertirlo en residencias de profesores, Recinto de Grecia.</p> <p>26- Construcción de aceras alrededor del edificio principal, Recinto de Grecia.</p> <p>27- Construcción de casetillas de guardas, Recinto de Santa Cruz.</p>					<p>Ejecutado. (100%)</p> <p>11- Readecuar las baterías sanitarias del cuarto piso, ley 7600, Escuela de Estudios Generales: En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)</p> <p>12- Acondicionamiento de cuarto de refrigeración para el mantenimiento de cadáveres y material anatómico en área utilizada como bodega en la morgue: En proceso de construcción. (90%)</p> <p>13- Remodelado de baterías de baño del segundo piso, ala este del edificio, Escuela de Química: En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)</p> <p>14- Cambio de techo del edificio administrativo, EEAVM: En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)</p> <p>15- Remodelado de la entrada principal, recepción y oficina de la Decanatura, Facultad de Derecho: Ejecutado. (100%)</p> <p>16- Construcción de techo en la soda, Facultad de Farmacia: En adjudicación. Con autorización de la Vicerrectoría de Administración, se utilizó este dinero para remodelación del Laboratorio de Ingeniería Química en la Sede de Limón. (80%)</p> <p>17- Construcción de pasillo cubierto del costado este del edificio y rampa para discapacitados en el costado norte, Facultad de Odontología: En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)</p> <p>18- Remodelación de la Clínica Odontológica Infantil: En adjudicación en</p>

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<p>28- Reestructurar área del Taller de Mecánica, Sección de Transportes.</p> <p>29-Acondicionamiento de servicios sanitarios, Edificio A Ley 7600, Sede Regional de Limón.</p> <p>30- Cambio de techo de todo el edificio de la Biblioteca Luis D. Tinoco.</p>					<p>Oficina de Suministros. (80%)</p> <p>19 Mantenimiento correctivo de las instalaciones, Oficina de Orientación: En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)</p> <p>20- Construcción de paso techado en sala multiuso en las instalaciones deportivas, Oficina de Bienestar y Salud: En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)</p> <p>21- Remodelación de la planta física, mediante la habilitación de áreas destinadas al almacenamiento de mercancías en oficina, Oficina de Suministros: En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)</p> <p>22- Ampliación de la batería de baños del almacén principal, Oficina de Suministros: En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)</p> <p>23- Pintura del edificio, remodelación de recepción y bodega, Radio U: Ejecutado. (100%)</p> <p>24- Segunda etapa de la construcción de aceras accesibles, Recinto de Golfito: En proceso de construcción. (90%)</p> <p>25- Remodelación del actual edificio de residencias para convertirlo en residencias de profesores, Recinto de Grecia: El usuario solicitó que este proyecto se ejecutara en el 2012, ya que con autorización de la Vicerrectoría de Administración, se trasladó \$5.000.000 de esta obra para el proyecto de construcción de acera en dicho Recinto. A la vez se</p>

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
							<p>hizo la reserva presupuestaria del dinero restante. (20%)</p> <p>26- Construcción de aceras alrededor del edificio principal, Recinto de Grecia: En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)</p> <p>27- Construcción de casetillas de guardas, Recinto de Santa Cruz: En proceso de construcción. (90%)</p> <p>28- Reestructurar área del Taller de Mecánica, Sección de Transportes: Se encuentra en etapa de diseño. (30%)</p> <p>29-Acondicionamiento de servicios sanitarios, Edificio A Ley 7600, Sede Regional de Limón: En proceso de construcción. (90%)</p> <p>30- Cambio de techo de todo el edificio de la Biblioteca Luis D. Tinoco: En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)</p>
		1.2.2.22 proyectos de seguridad institucional en las distintas dependencias universitarias	Avance de los proyectos	Anual	100	100	
		1.2.3.172 unidades con servicio contratado de arrendamiento de fotocopiado para uso oficial	Unidades atendidas con servicios contratados	Anual	172	100	
		1.2.4.7 unidades académicas o administrativas con servicios contratados de vigilancia	Unidades atendidas con servicios contratados	Anual	8	114	Se logró mantener el apoyo presupuestario por parte de la Rectoría para atender las necesidades de vigilancia en la Finca Experimental de Fraijanes.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<p>1.2.5.13 locales arrendados para servicio de fotocopiado de uso estudiantil</p> <p>1.2.6.19 concesiones de comedores y sodas: en Sede Central y en Sedes Regionales</p> <p>1.2.7.74.000 metros cuadrados de unidades académicas y administrativas con servicios de limpieza contratados</p> <p>1.2.8.320.000 metros cuadrados de unidades académicas y administrativas con servicios de fumigación contratados</p>	<p>Locales arrendados.</p> <p>Concesiones otorgadas.</p> <p>Metros cuadrados atendidos</p> <p>Metros cuadrados atendidos</p>	<p>Anual</p> <p>Anual</p> <p>Anual</p> <p>Anual</p>	<p>13</p> <p>18</p> <p>83.000</p> <p>338.000</p>	<p>100</p> <p>95</p> <p>112</p> <p>106</p>	<p>El incremento obedece a que la Institución ha adquirido nuevos alquileres de locales.</p>
<p>Políticas Institucionales</p> <p>1.3.2., 2.2.1</p> <p>Objetivos PDI</p> <p>D.1.1., D.2.1., D.3.1., I.1.1., I.3.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.2., AS.4.1., DA.1.1., DA.2.1.,</p>	<p>1.3.Apoyo a la Administración</p> <p>Realizar las tareas y prestar los servicios que fortalezcan los programas sustantivos y que coadyuven a elevar la eficiencia de la gestión institucional.</p>	<p>1.3.1.Fortalecimiento de las condiciones en que se desarrolla la administración mediante la asignación del 2,00% del presupuesto de las partidas destinadas a la renovación de equipo científico y tecnológico</p> <p>Presupuesto extraordinario 1-2011</p> <p>1.3.2.Pintura externa del edificio del Centro de Investigaciones en Nutrición Animal</p> <p>1.3.3.Construcción de dos baterías sanitarias y cambio de piso en el primer y segundo nivel de la Facultad de Educación</p>	<p>Porcentaje del presupuesto destinado a la renovación de equipo</p> <p>Avance de la obra</p> <p>Avance de la obra</p>	<p>Anual</p> <p>Anual</p> <p>Anual</p>	<p>7,90</p> <p>100</p> <p>80</p>	<p>119,03</p> <p>100</p> <p>80</p>	<p>Las variaciones presupuestarias que se han presentado con las modificaciones y el presupuesto extraordinario han afectado la distribución porcentual entre los diferentes programas, por lo que el porcentaje de la meta pasa de 2,00% a 6,63%. El porcentaje de logro se obtiene a partir del 6,63%.</p> <p>En proceso de adjudicación en la Oficina de Suministros.</p>

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
DA.2.2., DA.3.1., DA.3.2., DA.4.1., VE.1.1., VE.2.1., GI.1.1., GI.2.1., GI.3.1., GI.3.2.		1.3.4. Pintura externa del edificio y remodelación de laboratorio de cómputo en la Facultad de Ciencias Agrarias	Avance de la obra	Anual	100	100	En proceso de adjudicación en Oficina de Suministros. Debido a que este proyecto forma parte de un grupo de mejoras que se desean realizar a la infraestructura, la Escuela de Arquitectura solicitó represupuestar los recursos para el año 2012. En proceso de adjudicación en Oficina de Suministros.
		1.3.5. Pintura externa del edificio del CIMAR	Avance de la obra	Anual	100	100	
		1.3.6. Readecuar baterías sanitarias según Ley 7600 en la Facultad de Farmacia	Avance de la obra	Anual	80	80	
		1.3.7. Remodelación de plazoleta de Escuela de Arquitectura	Avance de la obra	Anual			
		1.3.8. Remodelaciones varias en la Escuela de Ingeniería Civil	Avance de la obra	Anual	80%	80	

PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN

Unidad ejecutora responsable: Vicerrectoría de Administración
 Responsable: M.Sc. Hector González Morera

Vínculo Externo

Propiciar el desarrollo nacional, por medio de la solución de problemas, fomentando la utilización por parte de diversos sectores, de los conocimientos científicos, tecnológicos y culturales derivados del quehacer académico institucional.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI Gl.1.1., Gl.2.1., Gl.3.1., Gl.3.2.	2.1. Empresas Auxiliares Fomentar el desarrollo de la Administración por medio de la producción de bienes y servicios, generados con el fin de potenciar la rentabilidad institucional, procurando la vinculación entre la capacidad de la Universidad con las necesidades de la sociedad costarricense en general.	2.1.1. Impulsar el desarrollo de la administración por medio de la apertura de 1 empresa auxiliar	Empresas auxiliares	Anual	1	100	
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI Gl.1.1.,	2.2. Fondos Restringidos Fomentar el desarrollo de la Administración por medio de la realización de programas o proyectos específicos compatibles con los principios, propósitos y funciones de la universidad.	2.2.1. Impulsar el desarrollo de la administración por medio de la apertura de 3 fondos restringidos	Fondos Restringidos	Anual	3	100	

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
GI.2.1., GI.3.1., GI.3.2.							
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.3., DA.1.1., DA.5.1., GI.1.1.	2.3.Fondos Intraproyectos Fortalecer el quehacer institucional por medio de los recursos que se obtienen de proyectos de vinculación remunerada con el sector externo.	2.3.1. Impulsar el desarrollo de la administración por medio de la apertura de 2 fondos intraproyectos	Fondos intraproyectos	Anual	0	0	Se cerraron los fondos intraproyectos: Unidad de Coordinación-Oficina de Servicios Generales y Servicios de apoyo de administración.
Políticas Institucionales 1.2.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., DA.1.1.	2.4.Fondos del Sistema (CONARE) Impulsar el desarrollo de proyectos conjuntos entre las universidades públicas, con el fin de fortalecer el sistema de educación superior estatal.	2.4.1. Fortalecimiento de la administración por medio de 6 fondos del sistema	Avance de los proyectos	Anual	4	67	Se cerraron dos fondos del sistema: Sistema información de la declaración jurada del horario y Mejora de condiciones humanas ante un incendio.

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN
CRITERIO ORGANIZACIONAL**

**PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA POR OBJETO DEL GASTO.
ANUAL2011**

DESCRIPCIÓN DEL GASTO	PRESUPUESTO FINAL	GIRADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN ^{1/}
Remuneraciones	10.584.803.684,25	10.407.061.542,53	98,32%
Servicios	3.831.952.922,57	2.679.179.748,18	69,92%
Materiales y Suministros	1.357.928.955,22	1.072.739.548,69	79,00%
Intereses y Comisiones	129.866.578,84	128.548.257,85	98,98%
Bienes duraderos	1.667.693.291,02	830.243.027,82	49,78%
Transferencias corrientes	585.389.489,65	542.176.297,83	92,62%
Amortización	78.891.998,08	77.884.813,49	98,72%
Sumas sin asignación presupuestarias	1.081.791,13	0,00	0,00%
TOTAL	18.237.608.710,76	15.737.833.236,39	86,29%

1/ Los porcentajes se obtienen dividiendo los egresos de cada partida entre el presupuesto final del período (presupuesto inicial más o menos las modificaciones realizadas). Los porcentajes de ejecución no incluyen el gasto por compromiso.

Fuente: Estados Financieros y Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre del 2011.

Aspectos relevantes del Programa de Administración

La Sección de Mantenimiento y Construcción de la Oficina de Servicios Generales ha desarrollado durante el primer 2011, una serie de proyectos de remodelación y mejora de infraestructura, como se muestran en el siguiente cuadro:

Cuadro AD-1
Proyectos atendidos por la Oficina de Servicios Generales.
Al 31 de diciembre de 2011

Nombre del proyecto	Estado actual	Recursos ejecutados (colones)
1- Construcción de sala de sesiones. Archivo Universitario	En trámite de contratación. (70%)	22.329.000
2- Remodelación de la planta física. CICANUM	Se realizó una reserva presupuestaria de este dinero para ejecutar en el 2012. La ejecución del presupuesto se hará una vez que OEPI construya las instalaciones donde se ubicará este equipo. (10%)	
3- Mantenimiento preventivo, correctivo y remodelaciones. CIA	Se encuentra en proceso de construcción. (90%)	14.000.000
4- Pintura de la parte interna del primer piso. Contraloría Universitaria	Ejecutado. (100%)	4.468.000
5- Remodelación servicio sanitario profesores. Decanato Ciencias Económicas	En proceso de adjudicación. (80%)	14.000.000
6- Renovación de plazoleta. Decanato de Letras	Se realizó la reserva presupuestaria de estos recursos, ya que el Decanato de Letras con autorización de la Vicerrectoría de Administración, redireccionó este proyecto para remodelación de un área del edificio y convertirlo en un comedor para conserjes. (20%)	
7- Cambio del sistema de iluminación fluorescente electromagnético a sistema de iluminación electrónico. Facultad de Educación	Ejecutado. (100%)	3.782.000

8- Pintura interna del edificio original. Escuela de Arquitectura	Ejecutado. (100%)	15.000.000
9- Pintura externa del edificio. Escuela Biología	Ejecutado. (100%)	14.000.000
10- Instalación de lámparas de emergencia en los pasillos. Escuela de Educación Física y Deportes	Ejecutado. (100%)	2.500.000
11- Readecuar las baterías sanitarias del cuarto piso, ley 7600. Escuela de Estudios Generales	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	8.000.000
12- Acondicionamiento de cuarto de refrigeración para el mantenimiento de cadáveres y material anatómico en área utilizada como bodega en la morgue. Facultad de Medicina	En proceso de construcción. (90%)	10.000.000
13- Remodelado de baterías de baño del segundo piso, ala este del edificio. Escuela de Química	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	15.000.000
14- Cambio de techo del edificio administrativo. Estación Experimental Alfredo Volio Mata	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	13.000.000
15- Remodelado de la entrada principal, recepción y oficina de la Decanatura. Facultad de Derecho	Ejecutado. (100%)	11.440.000
16- Construcción de techo en la soda. Facultad de Farmacia . Cambio a Remodelación de Laboratorio de Ingeniería Química en la Sede de Limón.	En adjudicación. Con autorización de la Vicerrectoría de Administración, se utilizó este dinero para remodelación del Laboratorio de Ingeniería Química en la Sede de Limón. (80%)	15.000.000
17- Construcción de pasillo cubierto del costado este del edificio y rampa para discapacitados en el costado norte. Facultad de Odontología	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	14.000.000
18- Remodelación de la Clínica Odontológica Infantil. Facultad de Odontología	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	18.000.000
19 Mantenimiento correctivo de las instalaciones. Oficina de Orientación y COVO	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	61.850.000

20- Construcción de paso techado en sala multiuso. Oficina de Bienestar y Salud	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	5.500.000
21- Remodelación de la planta física, mediante la habilitación de áreas destinadas al almacenamiento de mercancías en oficina. Oficina de Suministros	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	15.000.000
22- Ampliación de la batería de baños del almacén principal. Oficina de Suministros	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	5.000.000
23- Pintura del edificio, remodelación de recepción y bodega. Radio Universidad	Ejecutado. (100%)	4.930.453
24- Segunda etapa de la construcción de aceras accesibles. Recinto de Golfito	En proceso de construcción. (90%)	14.000.000
25- Remodelación del actual edificio de residencias para convertirlo en residencias de profesores. Recinto de Grecia	El usuario solicitó que este proyecto se ejecutara en el 2012, ya que con autorización de la Vicerrectoría de Administración, se trasladó ¢5.000.000 de esta obra para el proyecto de construcción de acera en dicho Recinto. A la vez se hizo la reserva presupuestaria del dinero restante. (20%)	□5.000.000
26- Construcción de aceras alrededor del edificio principal. Recinto de Grecia	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	10.000.000
27- Construcción de casetillas de guardas. Recinto de Santa Cruz	En proceso de construcción. (90%)	12.500.000
28- Reestructurar área del Taller de Mecánica. Sección de Transportes	Se encuentra en etapa de diseño. (30%)	
29-Acondicionamiento de servicios sanitarios, Edificio A Ley 7600, Sede Regional de Limón. Sede Regional Limón	En proceso de construcción. (90%)	15.000.000
30- Cambio de techo de todo el edificio. Biblioteca Luis Demetrio Tinoco	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	15.000.000

31- Cambio del piso del I y II nivel. Facultad de Educación	En proceso de construcción. (90%)	14.000.000
32- Pintura externa del edificio. Facultad de Ciencias Agroalimentarias	Ejecutado. (100%)	20.000.000
33- Remodelación de laboratorio de cómputo. Facultad de Ciencias Agroalimentarias	Se trasladó a OEPI. Se realizó represupuestación de los recursos.	
34- Construcción de dos baterías sanitarias. Facultad de Educación	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	14.000.000
35- Pintura externa del edificio. CIMAR	Ejecutado. (100%)	9.000.000
36- Sustitución de luminarias en la Biblioteca. Facultad de Derecho	Ejecutado. (100%)	7.500.000
37- Remodelación de Plazoleta. Escuela de Arquitectura	Debido a que este proyecto forma parte de un grupo de mejoras que se desean realizar a la infraestructura, la Escuela de Arquitectura solicitó represupuestar los recursos para el año 2012.	
38- Readecuar baterías sanitarias 1er piso, hombres y mujeres, Ley 7600. Facultad de Farmacia	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	15.000.000
39- Remodelación de la clínica del Posgrado en Odontopediatría Facultad de Odontología	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	9.500.000
40- Pintura externa del edificio. Centro de Investigación en Nutrición Animal	Ya se realizó. (100%)	3.500.000
41- Impermeabilización de losa de Laboratorio de Hidráulica. Escuela de Ingeniería Civil	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	7.800.000
42- Cambio de piso en oficinas del PEC y sala de cómputo. Escuela de Ingeniería Civil	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	4.500.000
43- Remodelado de Mini auditorio de PEC. Escuela de Ingeniería Civil	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	15.500.000
44- Remodelación de Oficinas y Laboratorio de Ingeniería Ambiental. Escuela de Ingeniería Civil	En adjudicación en Oficina de Suministros. (80%)	10.500.000

45-Remodelación del Laboratorio de Ingeniería Eléctrica en la Sede Regional del Pacífico. (Laboratorios de Química, Física y Biología) Sede Regional del Pacífico	Ejecutado. (100%)	37.754.655
46-Cambio de piso en el gimnasio No. 12 DOJO. Instalaciones Deportivas	Ejecutado. (100%)	5.588.598
Total		□532.442.706

Nota: En el apartado de Metodología de la evaluación se presenta la escala de valoración del avance de estos proyectos.

Fuente: Sección de Mantenimiento y Construcción, Oficina de Servicios Generales

En lo que se refiere al cumplimiento de la Ley 7600 Igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad, la Institución ha venido desarrollando proyectos de mantenimiento que se enmarcan en la política 4.1.2., que indica que la Institución:

“Fomentará los planes y la ejecución de proyectos para garantizar oportunidades y accesibilidad de todos sus servicios a los grupos con necesidades especiales en todas las sedes universitarias”.

También la norma 5.1.7. indica que se:

“Desarrollará estrategias para garantizar oportunidades y accesibilidad de todos sus servicios a los grupos con necesidades especiales en todas las sedes universitarias”.

Los proyectos del cuadro AD-1 desarrollados por la Oficina de Servicios Generales, que atienden la Ley 7600 son:

- Readecuar baterías sanitarias para hombres y mujeres del primer piso de la Facultad de Farmacia
- Acondicionamiento de servicios sanitarios del Edificio A en la Sede Regional de Limón
- Construcción de pasillo cubierto del costado este del edificio y rampa para personas con alguna discapacidad en el costado norte de la Facultad de Odontología

- Readecuar las baterías sanitarias del cuarto piso del Edificio de Estudios Generales

Por otra parte, la Sección de Seguridad y Tránsito de la Oficina de Servicios Generales desarrolló 22 proyectos de seguridad institucional para el año 2011. de otros proyectos realizados el año anterior.

Las unidades beneficiadas, el tipo de sistema de seguridad, el estado del proyecto y el monto presupuestado se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro AD-2
Proyectos de seguridad institucional
Al 31 de diciembre del 2011

Unidad beneficiada	Tipo de sistema de seguridad	Estado	Monto (colones)
Sección de Seguridad y Tránsito	Actualización sistemas seguridad	Finalizado	45.000.000,00
Escuela de Economía	Sistema de alarmas	Finalizado	7.500.000,00
Oficina de Becas y Atención Socioeconómica	Sistema de alarmas	Finalizado	4.575.000,00
Decanato de Educación	Sistema de alarmas	Finalizado	13.450.000,00
Docencia (Recinto de Santa Cruz)	Sistema de alarmas	Finalizado	13.000.000,00
Escuela de Medicina	Sistema de alarmas	Finalizado	5.500.000,00
Escuela de Artes Plásticas	Sistema de alarmas	Finalizado	5.500.000,00
Escuela de Física	Sistema de alarmas	Finalizado	3.600.000,00
Facultad de Odontología	Sistema de alarmas	Finalizado	16.000.000,00
Facultad de Odontología	Circuito Cerrado TV	Finalizado	7.200.000,00
Sede Regional de Limón	Control acceso vehicular	Finalizado	10.500.000,00

Sede Regional de Limón. Etapa #1	Circuito Cerrado TV	Finalizado	15.000.000,00
Sede Regional de Limón. Etapa #2	Circuito Cerrado TV	Finalizado	8.000.000,00
Sede Regional de Limón. Etapa #3	Circuito Cerrado TV	Finalizado	7.500.000,00
Estación Experimental Alfredo Volio Mata. Etapa #1	Circuito Cerrado TV	Finalizado	22.000.000,00
Estación Experimental Alfredo Volio Mata. Etapa #2	Circuito Cerrado TV	Finalizado	5.500.000,00
Administración (Sede Regional de Occidente - San Ramón)	Circuito Cerrado TV	Finalizado	7.000.000,00
Centro Nacional de Ciencia y Tecnología de Alimentos (CITA)	Sistema de control de acceso a edificios	Finalizado	4.000.000,00
Investigación (Sede Regional de Guanacaste - Liberia)	control bibliográfico	Finalizado	10.000.000,00
Escuela de Educación física y Deportes	Sistema de alarmas	Finalizado	7.000.000,00
Total			€217.825.000,00

Fuente: Sección de Seguridad y Tránsito de la Oficina de Servicios Generales

Programa de Dirección Superior

PROGRAMA DE DIRECCIÓN SUPERIOR

Unidad ejecutora responsable:

Responsable: Director (a) del Consejo Universitario - Rectora de la Universidad de Costa Rica - Presidenta del Tribunal Electoral Universitario

Objetivo General

Planificar, dirigir, coordinar, supervisar, controlar y evaluar el funcionamiento total de la actividad universitaria, tomando en cuenta las políticas y los objetivos emanados por la Dirección Superior, a través de un conjunto de órganos ejecutivos, asesores y coadyuvantes, procurando el mejor uso de los recursos destinados a apoyar la docencia, la investigación, la acción social y la vida estudiantil.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales	1.1.Dirección Superior Establecer las políticas y objetivos de carácter institucional, que orientan la actividad universitaria, y llevar a cabo el conjunto de actividades inherentes a la gestión, el gobierno y administración, en concordancia con los principios, propósitos y funciones de la Institución; con el objeto de que se logre de manera pertinente, el cumplimiento de la misión que corresponde a esta Casa de Estudios.	1.1.1.4 propuestas de modificaciones al Estatuto Orgánico para ser enviadas a la Asamblea Colegiada Representativa	Propuestas de modificaciones al Estatuto Orgánico	Anual	4	100	De los doce estudios previstos quedan en proceso las siguientes propuestas: Propuesta de modificación del Reglamento de Ciclos de Estudio, publicado en consulta en el Alcance a la Gaceta 20-2011 Propuesta de modificación de los artículos 6 y 14 del Reglamento de Vacaciones, publicado en consulta en el Alcance a la Gaceta 20-2011. De reciente aprobación para publicar en consulta en la Gaceta Universitaria están: Modificación al Reglamento de Régimen Académico Estudiantil en lo que corresponde a la Asistencia a Clases. Derogatoria del Reglamento de Remuneración Extraordinaria. Modificación a la normativa para otorgar el Premio Rodrigo Facio.
1.1.2, 1.1.6, 2.1.5, 2.2.2, 2.2.7, 1.1.10, 1.1.14, 2.2.8, 4.1.1, 4.1.6, 4.2.1, 4.3.1, 4.3.2		1.1.2.12 estudios relacionados con la normativa universitaria (normas nuevas, modificaciones e interpretaciones reglamentarias)	Estudios realizados	Anual	9	75	
Objetivos PDI							
DA.1.1., DA.2.2., DA.5.1., VE.1.1., VE.3.1., VE.4.1., GI.1.1.,							

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
GI.3.2.		<p>1.1.3. 9 proyectos de sistemas en tecnologías de información, por medio del Proyecto U-digital, según el siguiente desglose:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de Gestión y control de Becas al Exterior. • Proyecto de Desarrollo y Portal de Revistas Electrónicas. • Proyecto Consolidación del Esquema de Bases de Datos Única. • Proyecto de Desarrollo del Sistema Universitario de Colecciones. • Proyecto de Gestión, Control y Administración de solicitudes de proyectos. • Proyecto de consolidación y reestructuración de servicios mediados por TI • Proyecto de Sistema de Matrícula para Cursos Básicos, Libres, Tercera Edad e Idiomas. • Proyecto TCU2 • Proyecto SICAD2 	Avance de los proyectos	Anual	77	77	<p>El estado de los proyectos a desarrollar es el siguiente:</p> <p>El proyecto SICAD (Sistema de Colaboración Académico Docente) se encuentra a un 90% de avance.</p> <p>En lo referente a SICAD2 los módulos se estarán realizado pues ya se entró en fase de plan piloto de la primera fase, este sistema dada su complejidad ha tenido atrasos por las pruebas exhaustivas que el usuario experto ha realizado.</p> <p>El Proyecto de Bases de datos se ha trasladado al Centro de Informática donde se ha concluido con la fase de contratación, este proyecto se encuentra en un 95% de avance</p> <p>Los proyectos: Desarrollo y Portal de Revistas Electrónicas, Desarrollo del Sistema Universitario de Colecciones, Gestión, Control y Administración de solicitudes de proyecto, Consolidación y reestructuración de servicios mediados por TI, Sistema de Matrícula para Cursos Básicos, Libres, Tercera Edad e Idiomas, y Gestión y control de Becas al Exterior, no fueron realizados, debido a que la Administración vio como prioritarios la realización de los siguientes proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (EFIN) Plataforma de Servicios Financieros vía web (15%) • (GECO) Sistema de Gestión de Compras y Abastecimientos (95%) • (SISDOC)Sistema de Documentación Universitaria (95%)

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
							<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Seguridad y Tránsito (95%) • Conectividad (95%) • LANAMME (Sistema de Administración Presupuestaria y Plazas) (50%) • PEES (Sistema de Plataforma Electrónica - Expediente de Salud) (10%) • SICAD (Sistema de Colaboración Académico Docente) (90%) • SIEE (Sistema de Intermediación de Empleo) (90%) • SIGECU (Sistema de Gestión Curricular) (50%) • SIPPRES (Sistema de Planificación y Recomendación Presupuestaria) (85%) • SIPROV (Sistema de matrícula para Programas de Voluntariado vía web) (90%) • SISG (Sistema de Integración de Servicios para la Oficina de Servicios Generales) (5%) • Soporte y Mantenimiento de Plataformas (100%) • SOVI (Sistema de Orientación Vocacional Informatizado) (95%) • III Etapa - Acciones de Personal Vía WEB (AP) Aprobación digital de las acciones (100%) • Continuacion de la creación del Expediente Único (100%) • Continuacion y finalizacion de Datos Históricos del SIRH - antes 1999. (100%)

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
							<ul style="list-style-type: none"> • Implementación del sistema de Información para la Gestión del Desempeño de los Funcionarios Administrativos de la Universidad de Costa Rica – SIGED (100%) • Sistema para el registro y administración de Contraloría de Servicios en la Oficina de Recursos Humanos (100%) • Declaración de Horarios y Jornada UCR. (100%) • Sistema de Liquidaciones de Derechos Laborales UCR. (50%) • Sistema para el Control y Administración de los permisos para cursar estudios con goce de salario. (50%) • Implementación del sistema de Viáticos al Exterior (100%) • Sistema de AgroFeria para la Facultad de Agroalimentarias. (100%) • Sistema de Administración de las Solicitudes de Constancias que se tramita ante la Oficina de Recursos Humanos. (100%) • Sistema de Cálculo de la Planilla para los funcionario becados en el exterior de la oficina de Asuntos Internacionales (30%) • Sistema Automatizado para el control y administración de los Viáticos Locales. (10%) • VRA – Solicitudes de Accesos Telefónicos (100%)

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
							<ul style="list-style-type: none"> • Rectoría – Sistema para el Control y Administración de la Asamblea Colegiada (100%) • Rectoría – Sistema para el Control y Administración de los Convenios Nacionales y Externos UCR (80%) • Sistema para el registro y administración de Contraloría de Servicios en cualquier oficina. (50%) <p>Es importante recalcar que estos proyectos son de impacto institucional (a nivel nacional) y demandan más control y tiempo que proyectos de menor alcance como los no realizados.</p> <p>El porcentaje de logro se obtuvo a partir de los proyectos desarrollados.</p>
Políticas Institucionales	1.2.Asesoría institucional Asesorar en diferentes áreas de la actividad universitaria, para regular y orientar el desarrollo institucional; al igual que proporcionar la información necesaria al proceso de toma de decisiones para el cumplimiento de las funciones sustantivas.	1.2.1. 75% de las horas aplicables, en auditorías, evaluaciones y pruebas específicas	Porcentaje de horas aplicables a auditorías, evaluaciones y pruebas específicas	Anual	85	113	Los valores alcanzados fueron superiores debido a que en el 2011 se recibieron menos solicitudes de la comunidad universitaria, lo que permitió dedicar mayores recursos a la actividad de fiscalización.
1.3.1, 1.3.3, 2.1.2, 2.2.1, 2.2.8, 4.1.3., 4.1.4, 4.1.5		1.2.2. 15% de las horas aplicables, en asesorías a las autoridades universitarias para atender solicitudes específicas	Porcentaje de horas aplicables a asesorías a las autoridades universitarias	Anual	9	60	El resultado fue inferior debido a que en este apartado se encuentran los trabajos que se originan, normalmente, en la atención de solicitudes de las autoridades universitarias, principalmente del Consejo Universitario, cuya cantidad disminuyó, aunado a que algunas solicitudes requirieron pocos recursos.
Objetivos PDI		1.2.3. 10% de las horas aplicables, en servicios de formación y control	Porcentaje de horas aplicables a formación y control	Anual	6	60	El porcentaje alcanzado fue inferior al esperado debido a que durante el segundo semestre se dedicaron los esfuerzos a replantear la estrategia para
D.3.1., I.1.1., AS.2.1.,							

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
DA.2.1., DA.2.2., VE.4.1., Gl.1.1., Gl.2.1., Gl.3.2.		1.2.4.8 unidades universitarias asesoradas en materia de planeamiento y desarrollo estratégico	Asesorías realizadas	Anual	8	100	<p>mejorar el aporte en este ámbito, y se disminuyeron las actividades de capacitación.</p> <p>Sede Regional de Occidente -Plan en Tecnologías de Información-: Se elaboró el análisis FODA, se definieron los ejes estratégicos, se elaboró el plan de acción y se definieron los indicadores. (95%)</p> <p>Recinto de Tacares (Plan de Mejoramiento y desarrollo) Se trabajó en la elaboración del FODA y se diseñaron los instrumentos que servirán para la verificación de información. (20%)</p> <p>LanammeUCR: Se concluyó el costeo de proyectos por parte de la unidad, Se incluyó el análisis de riesgo en el plan de acción, además se vinculó el Plan de Acción con las Políticas Institucionales y el Plan de Desarrollo Institucional. (100%)</p> <p>Escuela de Nutrición: Se apoyó en la determinación del plan de acción, evaluación y análisis de riesgo. (100%)</p> <p>Escuela de Formación Docente Se definieron la misión y visión. Se elaboró el FODA e instrumentos para obtener información para el diagnóstico externo. (35%)</p> <p>Artes Dramáticas La unidad solicitó colaboración a la OPLAU para dirigir la plenaria de los resultados del diagnóstico del proceso de Planificación Estratégica que ellos iniciaron. Asimismo, se les ayudó en transcribir los aportes de los participantes y se les envió unas consideraciones generales de la actividad</p>

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
							realizada. (100%)
		1.2.5.20 unidades asesoradas en el proceso de autoevaluación del Sistema de Control Interno durante el primer ciclo	Unidades asesoradas	I Ciclo	42	210	Programa Institucional para la Promoción de la Lactancia Materna: Se remitió a OPLAU el documento borrador para la conformación del Programa, en el que se realizaron varias observaciones y se transmitieron a la coordinadora y asistente del Programa. (25%) Escuela de Filología Se capturó y se validó la información del análisis externo del FODA. (20%)
		1.2.6.20 unidades asesoradas en el proceso de autoevaluación del Sistema de Control Interno durante el segundo ciclo	Unidades asesoradas	II Ciclo	59	147	Se atendieron 42 centros e institutos que iniciaron su proceso en el año 2010 que concluirían en mayo del 2011. Durante el primer semestre 2011, se atendieron prioritariamente 42 unidades que iniciaron el proceso de autoevaluación del sistema de control interno en el año 2010, las cuales requirieron un mayor plazo. Durante, el segundo semestre se atendieron 40 unidades que se programaron para el año 2011 (20 por semestre). La diferencia en el logro de 19 unidades adicionales, se debe a que se realizó un cambio en la metodología de trabajo, lo que permitió atender un mayor número de unidades. El porcentaje de logro se calcula sobre una base de 40 unidades como meta.
		1.2.7.20 unidades asesoradas en el proceso de administración del riesgo	Unidades asesoradas	I Ciclo	30	150	Se atendieron 7 centros e institutos y 23 unidades de docencia del proceso de Valoración del riesgo que estaban

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		durante el primer ciclo					pendientes del 2010.
		1.2.8.20 unidades asesoradas en el proceso de administración del riesgo durante el segundo ciclo	Unidades asesoradas	II Ciclo	38	95	Durante el primer semestre 2011, se atendieron prioritariamente 30 unidades que iniciaron el proceso de administración del riesgo del sistema de control interno en el año 2010, las cuales requirieron un mayor plazo para concluir el proceso. Durante, el segundo semestre se atendieron 38 unidades de las 40 que se programaron para el año 2011. El porcentaje de logro se calcula sobre una base de 40 unidades como meta.
		1.2.9.710 consultas legales escritas, planteadas por las diferentes unidades en el primer semestre	Consultas atendidas	I Ciclo	640	90	Al 30 de junio se recibieron 710 consultas, de las cuales se resolvieron 640, quedando 70 consultas en trámite dentro de los plazos normales asignados.
		1.2.10.710 consultas legales escritas, planteadas por las diferentes unidades en el segundo semestre	Consultas atendidas	II Ciclo	668	94	Se recibieron 710 consultas, de las cuales se contestaron 668, quedando 42 consultas en trámite, algunas en espera de más información para resolver, pero dentro de los plazos normales asignados.
		1.2.11.2 charlas de capacitación en el primer semestre dirigidas a las autoridades universitarias y funcionarios en temas jurídicos relacionados con el ejercicio de sus funciones	Charlas realizadas	I Ciclo	1	50	Por razones de coordinación con las oficinas solicitantes, no fue posible impartir las dos charlas que se planearon para el primer semestre. Solamente se impartió una sobre el debido proceso. Para el segundo semestre están ya programadas charlas sobre Gestión de Organos Colegiados.
		1.2.12.3 charlas de capacitación en el segundo semestre dirigidas a las autoridades universitarias y funcionarios en temas jurídicos relacionados con el ejercicio de sus funciones	Charlas realizadas	II Ciclo	6	200	La Oficina de Recursos Humanos solicitó asesoría y colaboración para impartir charlas de capacitación a autoridades y personal administrativo sobre el tema de Organos Colegiados y en el transcurso del segundo semestre se dieron 4. También la Vicerrectoría de Vida Estudiantil solicitó

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		1.2.13.212 becados en el exterior que cursan estudios de posgrado	Becas asignadas	Anual	211	100	una charla sobre el "Procedimiento de impugnación en materia de evaluación académica estudiantil, en el marco del debido proceso", y por último la Sede Regional del Atlántico solicitó otra capacitación sobre el Reglamento de Régimen Académico Estudiantil. En el año 2011, se atendieron compromisos financieros con 211 becarios que realizan estudios de posgrado en el exterior, de los cuales 49 corresponden a becas nuevas adjudicadas en el año.
		1.2.14.175 académicos visitantes que participan en actividades académicas, administrativas y de investigación durante el primer semestre	Académicos visitantes	I Ciclo	127	73	Para el primer semestre del 2011 el porcentaje de logro en esta meta es 73%, lo que corresponde a un total de 127 académicos visitantes atendidos por la OAICE, quienes han participado en actividades en diferentes unidades académicas y administrativas de la Universidad de Costa Rica. De acuerdo a la convocatoria ordinaria se han adquirido compromisos con 144 profesores visitantes para el segundo semestre 2011, lo que unido a las solicitudes extemporáneas de las unidades, permitiría alcanzar la meta de 350 académicos para el periodo del 2011.
		1.2.15.175 académicos visitantes que participan en actividades académicas, administrativas y de investigación durante el segundo semestre	Académicos visitantes	II Ciclo	156	89	Para el segundo semestre del 2011 el porcentaje de logro en esta meta fue del 89%. En este semestre se atendieron 156 profesores para un total de 283 académicos visitantes atendidos durante todo el 2011.
		1.2.16.40 becas de corta duración para realizar pasantías en el exterior durante el primer semestre	Becas asignadas	I Ciclo	45	112	La Oficina se encuentra en el proceso de revisión de 8 solicitudes de beca corta. Adicionalmente, se están recibiendo solicitudes para el segundo semestre, con

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		1.2.17.40 becas de corta duración para realizar pasantías en el exterior durante el segundo semestre	Becas asignadas	II Ciclo	39	98	lo que se espera completar la meta anual de 80 becas para el año 2011. Durante el segundo semestre se asignaron 39 becas cortas, para un total de 84 becas adjudicadas a docentes y administrativos de la Institución para el año 2011.
		1.2.18.7 préstamos a becarios de posgrado que realizan estudios en el exterior durante el primer semestre	Préstamos a becarios	I Ciclo	10	143	En el segundo semestre 2011 se espera conceder préstamos a 5 becarios más para sus gastos de intalación u otros rubros necesarios, con el objetivo de alcanzar la meta anual de 15 préstamos otorgados a becarios. Cabe destacar que para el 2011 las solicitudes de préstamos han incrementado, por lo que se estarán otorgando según la disponibilidad presupuestaria con que cuenta la OAICE.
		1.2.19.8 préstamos a becarios de posgrado que realizan estudios en el exterior durante el segundo semestre	Préstamos a becarios	II Ciclo	9	112	El incremento en el número de préstamos obedece a la alta demanda para gastos de instalación por parte de los becados y a que se tuvo una mayor disponibilidad de recursos debido a la baja en el tipo de cambio del dólar.
		1.2.20.Ampliación en cobertura y funcionalidades de la red multiservidores IP	Avance del proyecto	Anual	85	85	Se realizó el proceso licitatorio y los equipos ingresaron a mediados de Diciembre 2011.
		1.2.21.Expansión de AURI-2 (dispositivos que permitan enlaces inalámbricos con mayores prestaciones y que sean administrados desde la Sede Central)	Avance del proyecto	Anual	100	100	
		1.2.22.Construcción de Redes	Avance del proyecto	Anual	90	90	Está pendiente la instalación de previstas

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		LAN (realizar el tendido de nuevas redes telemáticas locales en la Sede Rodrigo Facio)					en la Oficina de Registro, en el Recinto de Paraíso y en Tecnologías Médicas, las cuáles se espera concluir a finales del enero de 2012.
		1.2.23.Actualización de la Plataforma de Portal Universitario	Avance del proyecto	Anual	100	100	
		1.2.24.Canalización de fibra óptica de la RedUCR	Avance del proyecto	Anual	100	100	
		1.2.25.Plantas de fuerza y puesta a tierra para sedes (protección eléctrica de los equipos electrónicos sensitivos de cinco Centros de Telecomunicaciones de la SRF, SRG, Recinto Tacares, Paraíso y Guápiles)	Avance del proyecto	Anual	80	80	Está pendiente la emisión de la orden de compra.
		1.2.26.Acondicionamiento del Centro Primario de Datos (brindar seguridad a los sistemas institucionales)	Avance del proyecto	Anual	100	100	
		1.2.27.Conmutadores Gigabit para renovación de equipos	Avance del proyecto	Anual	85	85	Los equipos se recibieron en diciembre del 2011, en el mes de enero del 2012 se inicia con la configuración e instalación.
		1.2.28.Plataforma de Seguridad RedUCR	Avance del proyecto	Anual	100	100	
		1.2.29.Licenciamiento y renovaciones de software (para la consolidación de la base de datos de Oracle y la Virtualización de Servidores)	Avance del proyecto	Anual	100	100	
		1.2.30.Monitoreo de la Red UCR	Avance del proyecto	Anual	100	100	

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		1.2.31. Equipo de Videoconferencia Usuario Final	Avance del proyecto	Anual	80	80	Se realizó el proceso licitatorio, se está a la espera que ingresen los equipos.
		1.2.32. Mantenimiento de Fibras Ópticas Backbone	Avance del proyecto	Anual	50	50	La falta de materiales como fibra óptica generó un atraso en los cambios de fibra requeridos por algunas áreas. En diciembre de 2011 se realizó la adjudicación de la licitación abreviada de materiales de cableado estructurado, que incluye compra de fibra óptica.
		1.2.33. Compra de Sistema de Potencia Ininterrumpida para MDFs	Avance del proyecto	Anual	80	80	Está pendiente la emisión de la orden de compra.
		1.2.34. Mantenimiento preventivo para el desarrollo del Sistema de Prevención y Extinción de Incendios en el Centro Primario de Datos (CI) y en el Centro Alterno de Datos (SITEL)	Avance del proyecto	Anual	50	50	En noviembre de 2011 se adjudicó la licitación abreviada del sistema de prevención y extinción de incendios a la empresa Microtronics.
		1.2.35. Adquisición de teléfonos IP para expansión de servicios	Avance del proyecto	Anual	100	100	
		1.2.36. Ejecución del Plan de Implantación de las Normas Técnicas para la Gestión y el Control de Tecnologías de Información, mediante el desarrollo del "Sistema de Gestión de Seguridad de la Información aplicado a la Norma ISO 27001"	Avance del proyecto	Anual	40	40	La contratación y adjudicación de la consultoría para la implementación de la I Etapa del Plan de desarrollo del Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI) inició en enero de 2011 y se concluyó en el mes de agosto 2011. Era indispensable concluir la I Etapa para avanzar con la II etapa, esto de acuerdo al Plan de Implementación del SGSI.
		1.2.37. 30 procesos electorales	Procesos	I Ciclo	39	130	El aumento en el número de procesos

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<p>por cargo durante el primer ciclo, según el siguiente desglose:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 Asambleas de Facultad - 12 Asambleas de Escuela - 15 reuniones para elegir representantes de la Asamblea Colegiada Representativa. 	electorales realizados				<p>electorales obedece a que en el periodo de enero a junio del 2011, algunas personas que ocupaban puestos de dirección y/o representación ante la Asamblea Colegiada Representativa renunciaron o se jubilaron, por lo que fue necesario proceder a la sustitución respectiva.</p> <p>El desglose los procesos es el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Decanaturas 2 Vicedecanaturas 2 Direcciones 4 Subdirectores 10 Reunión de profesores 21
		<p>1.2.38.41 procesos electorales por cargo durante el segundo ciclo, según el siguiente desglose:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 Asambleas de Facultad - 17 Asambleas de Escuela - 16 reuniones para elegir representantes de la Asamblea Colegiada Representativa. 	Procesos electorales realizados	II Ciclo	52	127	<p>El incremento en el número de procesos electorales obedece a que en el período de julio a diciembre de 2011, algunas personas que ocupan puesto de dirección o ante la Asamblea Colegiada Representativa presentaron su renuncia o se pensionaron, por lo que fue necesario proceder con su sustitución. El desglose de los procesos es el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Reuniones de profesores 28 Decanaturas 2 vicedecanaturas 6 Direcciones 6 Subdirecciones 10
		<p>1.2.39.10 planes de atención de emergencias en edificios de la institución elaborados por el Programa de Gestión del Riesgo para la Prevención de los Desastres y la Atención de las Emergencias de la Institución</p>	Planes realizados	Anual	11	110	<p>El incremento en la meta obedece a que se logró incorporar en el proceso de capacitación contratada del Programa de Gestión del Riesgo para la Prevención de los Desastres y la Atención de las Emergencias de la Institución, una dependencia que no estaba contemplada al inicio del proceso.</p>

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<p>1.2.40.Fortalecimiento de las condiciones en que se desarrolla la dirección superior mediante la asignación del 30,03% del presupuesto de las partidas destinadas a la renovación de equipo científico y tecnológico</p>	<p>Porcentaje del presupuesto destinado a la renovación de equipo</p>	<p>Anual</p>	<p>18,95</p>	<p>115,98</p>	<p>Las variaciones presupuestarias que se han presentado con las modificaciones y el presupuesto extraordinario han afectado la distribución porcentual entre los diferentes programas, por lo que el porcentaje de la meta pasa de 30,03% a 16,34%. El porcentaje de logro se obtiene a partir del 16,34%.</p>

PROGRAMA DE DIRECCIÓN SUPERIOR

Unidad ejecutora responsable: Rectoría
 Responsable: Dra. Yamileth González García

Vínculo Externo

Propiciar el desarrollo nacional, por medio de la solución de problemas, fomentando la utilización por parte de diversos sectores, de los conocimientos científicos, tecnológicos y culturales derivados del quehacer académico institucional.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI GI.1.1., GI.2.1., GI.3.1., GI.3.2.	2.1.Fondos Restringidos Fomentar el desarrollo de la gestión universitaria, por medio de la realización de programas o proyectos específicos compatibles con los principios, propósitos y funciones de la universidad.	2.1.1. Impulsar el desarrollo de la dirección superior por medio de la apertura de 17 fondos restringidos	Fondos Restringidos	Anual	14	82	Se cerraron tres fondos restringidos: Albany University-UCR, Acuerdo con la Universidad Estatal de Pennsylvania y Programa con la Universidad de Kansas.
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI. I.1.1.,	2.2.Fondos Intraproyectos Fortalecer el quehacer institucional por medio de los recursos que se obtienen de proyectos de vinculación remunerada con el sector externo.	2.2.1. Impulsar el desarrollo de la dirección superior por medio de la apertura de 17 fondos intraproyectos	Fondos intraproyectos	Anual	18	106	Se abrió un fondo intraproyecto: Vicerrectoría de Docencia.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
AS.1.1., AS.2.1., AS.3.3., DA.1.1., DA.5.1.G I.1.1.							
Políticas Institucionales 1.2.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI. I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., DA.1.1.	2.3.Fondos del Sistema (CONARE) Impulsar el desarrollo de proyectos conjuntos entre las universidades públicas, con el fin de fortalecer el sistema de educación superior estatal.	2.3.1. Impulsar el desarrollo de la dirección superior por medio de la apertura de 7 fondos del sistema	Fondos del sistema	Anual	16	229	Se abrieron 9 proyectos: Buenas prácticas en planificación, Actualización de Flotilla vehículos UCR, Mejoramiento de la seguridad institucional, Fondo del sistema para atender necesidades institucionales, Proyecto de investigación de la Escuela de Artes Musicales, Proyecto de investigación de la Escuela de Arquitectura, Proyecto de investigación del Centro de Asesoría Estudiantil, Proyecto de investigación de la Facultad de Ciencias Agroalimentarias y Proyecto de investigación de la Facultad de Microbiología.

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
PROGRAMA DE DIRECCIÓN SUPERIOR
CRITERIO ORGANIZACIONAL**

**PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA POR OBJETO DEL GASTO.
ANUAL2011**

DESCRIPCIÓN DEL GASTO	PRESUPUESTO FINAL	GIRADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN ^{1/}
Remuneraciones	16.373.255.938,15	16.114.520.316,76	98,42%
Servicios	2.744.671.410,81	1.438.856.966,04	52,42%
Materiales y Suministros	357.599.145,56	201.518.081,10	56,35%
Intereses y Comisiones	13.000.000,00	739.000,00	5,68%
Activos financieros	11.000.000,00	9.203.100,20	83,66%
Bienes duraderos	4.419.471.887,25	1.889.737.329,79	42,76%
Transferencias corrientes	2.881.101.842,63	2.746.438.991,47	95,33%
Sumas sin asignación presupuestarias	800.422.664,48	0,00	0,00%
TOTAL	27.600.522.888,88	22.401.013.785,36	81,16%

1/ Los porcentajes se obtienen dividiendo los egresos de cada partida entre el presupuesto final del período (presupuesto inicial más o menos las modificaciones realizadas). Los porcentajes de ejecución no incluyen el gasto por compromiso.

Fuente: Estados Financieros y Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre del 2011.

Aspectos relevantes del Programa de Dirección Superior

La Institución ha venido impulsando procesos de capacitación a diferentes miembros de la comunidad universitaria, con el propósito de atender la política 1.3.3, que indica:

“Promoverá y facilitará la movilidad internacional del personal docente, administrativo y de la población estudiantil, como un medio para fortalecer la educación superior pública.”

En el año 2011, se brindó apoyo, orientación y atención a 211 becarios que realizan estudios de posgrado en el exterior, de los cuales 49 corresponden a becas adjudicadas durante este periodo.

Adicionalmente, se adjudicaron 84 becas de corta duración a docentes y administrativos de la Institución durante el año 2011.

Por otra parte, la Institución ha venido realizando procesos de planificación en atención a la política Institucional 4.1.4 que indica:

“Fortalecerá su cultura de planificación con procedimientos específicos e indicadores concretos, que permitan orientar la asignación de los recursos necesarios para atender las actividades que desarrolla la Institución.”

Durante el primer semestre se ha brindado asesorías a siete unidades de la Institución en materia de planeamiento y desarrollo estratégico: Sede Regional de Occidente, Recinto de Tacares, Laboratorio Nacional de Materiales y Modelos Estructurales (Lanamme-UCR), Escuela de Nutrición, Escuela de Formación Docente, Artes Dramáticas y Programa Institucional para la Promoción de la Lactancia Materna.

El avance en el desarrollo de los procesos se muestra en el siguiente cuadro.

Cuadro DS-1
Asesorías en materia de planeamiento y desarrollo estratégico.
Al 31 de diciembre de 2011

Unidad	Fases desarrolladas	Porcentaje de logro
Sede Regional de Occidente (Plan en Tecnologías de Información)	<p>Se elaboró el análisis FODA, se definieron los ejes estratégicos, se elaboró el plan de acción y se definieron los indicadores</p> <p>Pendiente: Presentación de informe final</p>	95%
Recinto de Tacares (Plan de Mejoramiento y desarrollo)	<p>Se trabajó en la elaboración del FODA y se diseñaron los instrumentos que servirán para la verificación de información.</p> <p>Pendiente: aplicación de instrumentos, definición de ejes, objetivos, plan de acción, seguimiento y evaluación.</p>	20%
LanammeUCR	<p>Se concluyó el costeo de proyectos por parte de la unidad,</p> <p>Se incluyó el análisis de riesgo en el plan de acción, además se vinculó el Plan de Acción con las Políticas Institucionales y el Plan de Desarrollo Institucional.</p>	100%
Escuela de Nutrición	Se apoyó en la determinación del plan de acción, evaluación y análisis de riesgo.	100%
Escuela de Formación Docente	<p>Se definieron la misión y visión.</p> <p>Se elaboró el FODA e instrumentos para obtener información para el diagnóstico externo.</p> <p>Pendiente: Aplicar los instrumentos para graduados, estudiantes y empleadores, así como elaborar el plan de acción.</p>	35%

Unidad	Fases desarrolladas	Porcentaje de logro
Artes Dramáticas	La unidad solicitó colaboración a la OPLAU para dirigir la plenaria de los resultados del diagnóstico del proceso de Planificación Estratégica que ellos iniciaron. Asimismo, se les ayudó en transcribir los aportes de los participantes y se les envió unas consideraciones generales de la actividad realizada.	100%
Programa Institucional para la Promoción de la Lactancia Materna	<p>Se remitió a OPLAU el documento borrador para la conformación del Programa, en el que se realizaron varias observaciones y se transmitieron a la coordinadora y asistente del Programa.</p> <p>Pendiente: Corrección del documento y su socialización a los miembros de la comisión, así como elaborar el plan de trabajo y definición del seguimiento y evaluación de éste.</p>	25%
Escuela de Filología	<p>Se capturó y se validó la información del análisis externo del FODA.</p> <p>Pendiente: La aplicación de los instrumentos de graduados y empleadores para complementar el análisis externo.</p>	20%

Fuente: Sección de Planeamiento, Oficina de Planificación Universitaria

Programa de Desarrollo Regional

PROGRAMA DE DESARROLLO REGIONAL

Unidad ejecutora responsable: Sedes Regionales: Occidente, Atlántico, Guanacaste, Pacífico y Limón. Recinto: Recinto de Golfito
 Responsable: Dra. Yamileth González; Directores de Sede: Dr. Francisco Rodríguez Cascante, Licda. Elizabeth Castillo Araya, Dr. Raziel Acevedo Álvarez, Dra. Suan Chen Mok, Lic. Ricardo Wing Argüello. Coordinadora de Recinto: M.Sc. Griselda Ugalde Salazar

Coordinación de Docencia

Impartir enseñanza al nivel técnico y pregrado, así como formar profesionales, en grado y posgrado, incluyendo como elemento primordial, la excelencia académica; de modo que puedan responder adecuadamente a las necesidades de la sociedad, con la capacidad necesaria para transformar provechosamente las condiciones fundamentales del país y de crear conciencia crítica en torno a los problemas de la dependencia y del subdesarrollo.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.2.7, 2.3.1, 2.3.2, 3.2.5. Objetivos PDI. D.1.1., D.2.1., D.3.1., I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.2., DA.1.1.,	1.1.Pregrado y grado Formar profesionales al nivel de diplomado bachillerato y licenciatura en los campos que atiende la Universidad; bajo un criterio crítico y prospectivo que brinde, a los futuros profesionales, la capacidad de transformar, provechosamente las condiciones económicas, políticas, sociales y culturales del país y de crear conciencia crítica en torno a los problemas del subdesarrollo.	1.1.1. 35.346 cupos de matrícula en Pregrado y Grado durante el I Ciclo en las sedes regionales	Cupos matriculados	I Ciclo	36.158	102	La oferta de cupos y grupos se mantiene por parte de las unidades académicas, sin embargo, la cantidad depende de la demanda estudiantil en cada ciclo.
		1.1.2. 30.535 cupos de matrícula en Pregrado y Grado durante el II Ciclo en las sedes regionales	Cupos matriculados	II Ciclo	32164	105	
		1.1.3. 1.849 grupos abiertos en Pregrado y Grado durante el I Ciclo en las sedes regionales	Grupos atendidos	I Ciclo	1.944	105	
		1.1.4. 1.636 grupos abiertos en Pregrado y Grado durante el II Ciclo en las sedes regionales	Grupos atendidos	II Ciclo	1829	112	
		1.1.5. 6.079 Estudiantes atendidos equivalentes de tiempo completo en Pregrado y Grado durante el I Ciclo en las sedes regionales	Estudiantes equivalentes de tiempo completo (E.E.T.C.)	I Ciclo	6.171,56	102	
		1.1.6. 5.171 Estudiantes	Estudiantes	II Ciclo	5562,8	108	

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN	
DA.2.1, VE.2.1., VE.4.1.G I.1.1., GI.2.1.		atendidos equivalentes de tiempo completo en Pregrado y Grado durante el II Ciclo en las sedes regionales	equivalentes de tiempo completo (E.E.T.C.)					
Políticas Institucionales	1.2.Posgrado Formar profesionales en los grados de especialización, maestría y doctorado, de modo que contribuyan al fomento, desarrollo y fortalecimiento de la investigación y la docencia en los diferentes campos del conocimiento; así como ampliar los conocimientos adquiridos en el nivel de grado.	1.2.1. 442 cupos de matrícula en Posgrado durante el I Ciclo en las sedes regionales	Cupos matriculados	I Ciclo	412	93	La oferta de cupos y grupos se mantiene por parte de las unidades académicas, sin embargo, la cantidad depende de la demanda estudiantil en cada ciclo.	
1.3.4, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.7, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 3.2.5.		1.2.2. 251 cupos de matrícula en Posgrado durante el II Ciclo en las sedes regionales	Cupos matriculados	II Ciclo	299	119		
Objetivos PDI		1.2.3. 31 grupos abiertos en Posgrado durante el I Ciclo en las sedes regionales	Grupos atendidos	I Ciclo	32	103		
D.1.1., D.2.1., D.3.1., I.1.1., AS.2.1., DA.1.1., DA.2.1., DA.3.1., DA.4.1., DA.4.2., VE.3.1., VE.4.1., GI.1.1.,G I.3.2.		1.2.4. 24 grupos abiertos en Posgrado durante el II Ciclo en las sedes regionales	Grupos atendidos	II Ciclo	24	100		
		1.2.5. 66 Estudiantes atendidos equivalentes de tiempo completo en Posgrado durante el I Ciclo en las sedes regionales	Estudiantes equivalentes de tiempo completo (E.E.T.C.)	I Ciclo	88,17	134		Este indicador se obtiene a partir de los créditos matriculados durante el ciclo, el incremento se debe a un mayor interés de los estudiantes por matriculados cursos de posgrado.
		1.2.6. 50 Estudiantes atendidos equivalentes de tiempo completo en Posgrado durante el II Ciclo en las sedes regionales	Estudiantes equivalentes de tiempo completo (E.E.T.C.)	II Ciclo	74	148		

PROGRAMA DE DESARROLLO REGIONAL

Unidad ejecutora responsable: Sedes Regionales: Occidente, Atlántico, Guanacaste, Pacífico y Limón. Recinto: Recinto de Golfito
 Responsable: Rectora: Dra. Yamileth González; Directores de Sede: Dr. Francisco Rodríguez Cascante, Licda. Elizabeth Castillo Araya, Dr. Raziel Acevedo Álvarez, Dra. Suan Chen Mok, Lic. Ricardo Wing Argüello. Coordinadora de Recinto: M.Sc. Griselda Ugalde Salazar

Coordinación de Investigación

Desarrollar tres tipos de investigaciones, a saber: básicas, aplicadas y de desarrollo tecnológico para:

- Profundizar e incrementar el conocimiento existente, con prioridad en aquellos proyectos enfocados a la solución de problemas nacionales.
- Constituir un elemento de renovación y crecimiento constante del ser humano y preservar y transmitir los valores culturales nacionales y universales, con base en el conocimiento de las condiciones sociales, las causas y las soluciones de los problemas.
- Contribuir a la formación de investigadores y a la difusión del conocimiento científico.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.2.7, 2.3.1, 2.3.2, 3.2.5. Objetivos PDI. D.1.1., D.2.1., D.3.1., I.1.1., AS.1.1., AS.2.1.,	2.1. Investigación Básica Profundizar e incrementar el conocimiento que se tiene en las diferentes áreas del saber científico para la difusión y para la formación de investigadores.	2.1.1. Realización de 44 proyectos de investigación básica en las sedes regionales	Proyectos realizados	Anual	58	132	La formulación de las actividades depende del planteamiento de proyectos que realizan las coordinaciones académicas. La distribución de los proyectos por sede regional es la siguiente: : Sede Regional de Occidente: 22 Sede Regional de Guanacaste: 5 Sede Regional del Atlántico: 9 Sede Regional de Limón: 5 Sede Regional del Pacífico: 17

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
AS.3.2., DA.1.1., DA.2.1, VE.2.1., VE.4.1.G I.1.1., GI.2.1.							
Políticas Institucionales 1.1.3, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8, 1.1.10, 1.1.13, 1.2.2 1.3.2, 2.2.7, 2.3.2, 2.3.3 Objetivos PDI D.1.1., I.1.1., I.3.1.	2.2.Investigación Aplicada Realizar y promover investigaciones innovativas y adaptativas que permitan ofrecer soluciones a necesidades del entorno social, económico, ambiental y cultural del país.	2.2.1. Realización de 13 proyectos de investigación aplicada en las sedes regionales	Proyectos realizados	Anual	16	123	La formulación de las actividades depende del planteamiento de proyectos que realizan las coordinaciones académicas. La distribución de los proyectos por sede regional es la siguiente: Sede Regional de Occidente: 7 Sede Regional de Guanacaste: 1 Sede Regional del Atlántico: 5 Sede Regional de Limón: 1 Recinto de Golfito: 2 El incremento en el número de proyectos obedece a que la Sede Regional del Atlántico logró inscribir dos proyectos adicionales, gracias a la colaboración de los docentes que trabajaron voluntariamente y al aporte presupuestario de la Vicerrectoría de Investigación. Por su parte, el Recinto de Golfito inscribió un proyecto adicional denominado "Rescate del patrimonio cultural de Golfito".
Políticas Institucionales 1.1.3, 1.1.5,	2.3.Apoyo a la Investigación Fortalecer e impulsar las actividades de investigación.	2.3.1. Realización de 9 actividades que fortalezcan y apoyen los proyectos de investigación en las sedes regionales	Actividades realizadas	Anual	10	111	La formulación de las actividades depende del planteamiento de proyectos que realizan las coordinaciones académicas. La distribución de los proyectos por sede regional es la siguiente:

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
1.1.6, 1.1.7, 1.1.8, 1.1.10, 1.1.13, 1.3.2, 2.2.1., 2.2.7, 2.3.2, 2.3.3 Objetivos PDI I.1.1., I.2.1., I.3.1., DA.1.1, DA.2.1, DA.2.2., DA.3.2, VE.2.1.							<p>Sede Regional de Occidente: 2 Sede Regional de Guanacaste: 2 Sede Regional del Atlántico: 3 Sede Regional de Limón: 3</p> <p>La Sede Regional del Atlántico incluyó una actividad adicional relacionada con las jornadas de investigación en conmemoración del 40 aniversario de la Sede, la cual contó con el apoyo presupuestario de la Vicerrectoría de Investigación en algunas partidas.</p>

PROGRAMA DE DESARROLLO REGIONAL

Unidad ejecutora responsable: Sedes Regionales: Occidente, Atlántico, Guanacaste, Pacífico y Limón. Recinto: Recinto de Golfito
 Responsable: Dra. Yamileth González; Directores de Sede: Dr. Francisco Rodríguez Cascante, Licda. Elizabeth Castillo Araya, Dr. Raziel Acevedo Álvarez, Dra. Suan Chen Mok, Lic. Ricardo Wing Argüello. Coordinadora de Recinto: M.Sc. Griselda Ugalde Salazar

Coordinación de Acción Social

Organizar, coordinar, dirigir, estimular y evaluar el conjunto de actividades que genera el proceso de interacción académica de la Universidad con necesidades del país, con el propósito de promover su desarrollo y bienestar general.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4, 1.1.10, 1.1.6, 1.3.2, 2.2.6, 2.3.2, 2.3.3.	3.1.Extensión Académica Facilitar el proceso de poner la capacidad académica de la Institución, al servicio directo de necesidades del desarrollo nacional, como forma de contribución de la Universidad con el bienestar general de la sociedad costarricense, así como para realimentar su quehacer interno.	3.1.1. Realización de 41 proyectos de Trabajo Comunal Universitario en las sedes regionales	Proyectos realizados	Anual	38	93	La formulación de las actividades depende del planteamiento de proyectos que realizan las coordinaciones académicas. La distribución de los proyectos por sede regional es la siguiente: Sede Regional de Occidente: 15 Sede Regional de Guanacaste: 5 Sede Regional del Atlántico: 9 Sede Regional de Limón: 5 Sede Regional del Pacífico: 2 Recinto de Golfito: 2
Objetivos PDI D.1.1., I.1.1., I.2.1., I.3.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.3., DA.1.1., DA.2.1., DA.3.2., DA.4.1.,		3.1.2. Realización de 119 proyectos de Extensión Docente en las sedes	Proyectos realizados	Anual	111	93	La disminución obedece a que la Vicerrectoría de Acción Social cerró el Trabajo Comunal Universitario denominado "Plan de Acción Museológico para la Sala de Visitación y el Entorno Ecológico del Ecomuseo de Abangares", de la Sede Regional de Guanacaste. Por su parte, la Sede Regional de Limón no pudo concluir con la inscripción de dos proyectos. La formulación de las actividades depende del planteamiento de proyectos que realizan las coordinaciones académicas.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
DA.4.2		regionales					La distribución de los proyectos por sede regional es la siguiente: Sede Regional de Occidente: 18 Sede Regional de Guanacaste: 25 Sede Regional del Atlántico: 35 Sede Regional de Limón: 17 Sede Regional del Pacífico: 16
		3.1.3. Realización de 50 proyectos de Extensión Cultural en la sedes regionales	Proyectos realizados	Anual	52	104	La distribución de los proyectos por sede regional es la siguiente: Sede Regional de Occidente: 19 Sede Regional de Guanacaste: 10 Sede Regional del Atlántico: 14 Sede Regional de Limón: 4 Sede Regional del Pacífico: 5
Políticas Institucionales 1.1.7, 4.3.3, 4.3.4, 2.3.2, 2.3.3. Objetivos PDI I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.3., AS.4.1., DA.1.1.,	3.2.Divulgación y comunicación Apoyar el proceso de transferencia del conocimiento científico, tecnológico y cultural a la sociedad costarricense, por medio del desarrollo de un sistema articulado de comunicación y divulgación del quehacer universitario.	3.2.1. Divulgación de la actividad académica en las regiones	Producciones realizadas	Anual	236	262	La distribución de las actividades por sede regional es el siguiente: Sede Regional de Occidente: 42 Sede Regional de Guanacaste: 194 El incremento respecto a la meta propuesta obedece a que la Coordinación de Acción Social de la Sede Regional de Guanacaste, logró desarrollar durante el año 2011 una serie de actividades de información y divulgación en medios de prensa, radio y televisión que sobrepasaron la meta propuesta.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
DA.2.1., DA.3.2.							
Políticas Institucionales 1.1.2, 1.1.4, 1.1.8, 1.1.9, 1.1.10, 1.1.6, 1.3.2, 2.2.1, 2.2.6, 2.3.2, 2.3.3. Objetivos PDI AS.1.1., AS.2.1., AS.3.2., AS.3.3., DA.1.1., DA.2.1., DA.2.2., DA.3.2., VE.2.1.	3.3. Apoyo a la Acción Social Dar apoyo administrativo y técnico al desarrollo de las actividades y proyectos de acción social en sus diferentes modalidades.	3.3.1.4 proyectos en las sedes regionales, que contribuyan a proteger, conservar y restaurar el patrimonio histórico-arquitectónico institucional, así como el fortalecimiento de museos y colecciones	Proyectos realizados	Anual	3	75	El desglose de las actividades por sede es el siguiente: Sede Regional de Occidente: 1 Sede Regional del Atlántico: 2 El proyecto de las Colecciones no se pudo desarrollar debido a que no se contó con los recursos necesarios para su realización.

PROGRAMA DE DESARROLLO REGIONAL

Unidad ejecutora responsable: Sedes Regionales: Occidente, Atlántico, Guanacaste, Pacífico y Limón. Recinto: Recinto de Golfito
 Responsable: Dra. Yamileth González; Directores de Sede: Dr. Francisco Rodríguez Cascante, Licda. Elizabeth Castillo Araya, Dr. Raziel Acevedo Álvarez, Dra. Suan Chen Mok, Lic. Ricardo Wing Argüello. Coordinadora de Recinto: M.Sc. Griselda Ugalde Salazar

Coordinación de Vida Estudiantil

Procurar al estudiante un ambiente y condiciones óptimas que permitan su pleno desarrollo y aprovechamiento, mediante los procesos de: admisión, inducción, formación integral, atención socioeconómica, salud, orientación psicológica, académica y administrativa, y los servicios relacionados con programas deportivos, recreativos y de educación física.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 2.3.1, 2.3.3, 3.1.1, 3.1.2. Objetivos PDI D.1.1., VE.1.1., VE.2.1.	4.1.Admisión Propiciar condiciones de acceso en un marco de igualdad a los interesados en ingresar a la Universidad de Costa Rica.	4.1.1. Brindar información sobre la oferta académica de la Institución a 3,850 estudiantes potenciales mediante las ferias vocacionales que se realizarán en el segundo semestre en las sedes regionales	Estudiantes potenciales atendidos	II Ciclo	4.698	122	La distribución de estudiantes atendidos por sede es la siguiente: Sede Regional de Guanacaste: 1600 Sede Regional de Limón: 1700 Sede Regional del Pacífico: 1398 Las tres sedes regionales presentan incremento respecto a la meta. En la Sede Regional de Guanacaste se atendió una mayor población en las giras realizadas a los colegios, así como las personas que solicitaron información en la Sede y estudiantes de otras zonas del país que solicitaron traslados para estudiar en la Sede Regional de Guanacaste durante el año 2012. Por su parte, las sedes regionales de Limón y del Pacífico informaron que se presentó una mayor cantidad de instituciones de educación secundaria.
Políticas Institucionales 2.3.3,	4.2.Permanencia Construir espacios de calidad, así como generar condiciones materiales y existenciales para que los estudiantes puedan desarrollar, integralmente, su	4.2.1.24 proyectos para mejorar la calidad de vida, promoviendo las artes, el deporte, el bienestar y la salud de la comunidad en las regiones	Proyectos realizados	Anual	23	96	El desglose de proyectos por sede es el siguiente: Sede Regional de Occidente: 7 Sede Regional de Guanacaste: 2 Sede Regional del Atlántico: 5

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.3.1, 5.1.2, 5.1.7, 5.1.9. Objetivos PDI D.1.1., AS.2.1., AS.3.1., AS.3.2., DA.1.1., DA.2.1., DA.4.1., VE.2.1., VE.4.1., GI.1.1., GI.3.1., GI.3.2.	potencial como universitarios y como ciudadanos.						Sede Regional de Limón: 3 Sede Regional del Pacífico: 6 La Sede Regional de Occidente no pudo desarrollar el proyecto de futbol playa y voleibol playa, debido a que no se pudo contar con infraestructura apropiada.
Políticas Institucionales 2.2.1, 2.3.3, 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.3.1, 4.1.3, 5.1.2,	4.3. Apoyo a la Vida Estudiantil Implementar actividades que contribuyan en forma directa al mejor desarrollo de los programas de vida estudiantil. Está conformado por el conjunto de actividades específicas de apoyo administrativo y técnico, que coadyuvan en forma directa al desarrollo de vida estudiantil.	4.3.1.10 proyectos en las sedes regionales que fortalezcan el programa de vida estudiantil	Proyectos inscritos	Anual	12	120	El desglose de los proyectos por sede es el siguiente: Sede Regional de Occidente: 3 Sede Regional de Guanacaste: 1 Sede Regional del Atlántico: 6 Sede Regional de Limón: 2 La Sede Regional del Atlántico realizó dos proyectos adicionales: Introducción para estudiantes de primer ingreso de la Sede del Atlántico e Integración a la comunidad estudiantil en el marco del 40 aniversario de la Sede del Atlántico.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
5.1.7, 5.1.9 Objetivos PDI VE.2.1., VE.4.1.							

PROGRAMA DE DESARROLLO REGIONAL

Unidad ejecutora responsable: Sedes Regionales: Occidente, Atlántico, Guanacaste, Pacífico y Limón. Recinto: Recinto de Golfito
 Responsable: Rectora: Dra. Yamileth González; Directores de Sede: Dr. Francisco Rodríguez Cascante, Licda. Elizabeth Castillo Araya, Dr. Raziel Acevedo Álvarez, Dra. Suan Chen Mok, Lic. Ricardo Wing Argüello. Coordinadora de Recinto: M.Sc. Griselda Ugalde Salazar

Coordinación de Administración

Planificar, dirigir, coordinar, supervisar, controlar y evaluar el funcionamiento total de la actividad universitaria, tomando en cuenta las políticas y los objetivos emanados por la Dirección Superior, mediante un conjunto de órganos ejecutivos, asesores y coadyuvantes, procurando el mejor uso de los recursos destinados a apoyar la docencia, la investigación, la acción social y la vida estudiantil.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 2.2.7, 4.2.1, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.7, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4. Objetivos PDI Gl.1.1., Gl.2.1., Gl.3.1., Gl.3.2.	5.1.Servicios Generales Proporcionar los servicios que soportan el desarrollo de las actividades sustantivas en las sedes regionales.	5.1.1. Contribuir al desarrollo de las funciones sustantivas en las sedes regionales, mediante la reconstrucción de 250 metros lineales de aceras para el tránsito para personas con alguna discapacidad. (Recinto Tacaes).	Avance de cada actividad	Anual	80	80	Se está realizando el proceso de licitación por parte de la Oficina de Servicios Generales de la Vicerrectoría de Administración.
		5.1.2. Remodelación del cielo raso de los pasillos de los laboratorios de biología e informática que suman cerca de 150 metros cuadrados (Recinto de Tacaes)	Avance de cada actividad	Anual		0	No se ha desarrollado, debido a que en el presupuesto inicial no se incluyó el costo de la instalación eléctrica.
		5.1.3. Instalación de servicios sanitarios en la soda comedor para personas con alguna discapacidad. (Recinto Tacaes).	Avance de cada actividad	Anual	100	100	Se concluyeron las obras al construirse dos servicios sanitarios en la Soda-Comedor del Recinto: Uno de hombres y otro para mujeres. Ambos se ajustan a los lineamientos de la Ley 7600.
		5.1.4. Cambiar el sistema eléctrico del Centro de Acopio y tres oficinas del Sector del Muelle (SRP)	Avance de cada actividad	Anual	100	100	

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 2.2.1., 2.3.1., 2.3.2., 2.3.3. Objetivos PDI D.1.1., D.2.1., D.3.1., I.1.1., I.3.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.2., AS.4.1., DA.1.1., DA.2.1., DA.2.2., DA.3.1., DA.3.2., DA.4.1., VE.1.1., VE.2.1., Gl.1.1., Gl.2.1., Gl.3.1., Gl.3.2.	5.2.Apoyo al desarrollo regional Realizar las tareas y prestar los servicios que fortalezcan los programas sustantivos y que coadyuven a elevar la eficiencia de la gestión.	5.1.5. Remodelar espacio para instalar un mini gimnasio y sala de juegos (SRP)	Avance de cada actividad	Anual	100	100	Las variaciones presupuestarias que se han presentado con las modificaciones y el presupuesto extraordinario han afectado la distribución porcentual entre los diferentes programas, por lo que el porcentaje de la meta pasa de 3,95% a 5,32%. El porcentaje de logro se obtiene a partir del 5,32%. Debido a que no se puede desarrollar proyectos de infraestructura en los terrenos del Recinto por nacientes de agua existentes que son protegidas por el MINAET, se solicitó una modificación presupuestaria para poder utilizarlos en la adquisición de equipo diverso, necesario para el desarrollo académico y de las labores administrativas.
		5.2.1. Fortalecimiento de las condiciones en que se desarrolla el desarrollo regional mediante la asignación del 3,95% del presupuesto de las partidas destinadas a la renovación de equipo científico y tecnológico	Porcentaje del presupuesto destinado a la renovación de equipo	Anual	7,88	148,16	
		Presupuesto extraordinario 1-2011 5.2.2. Instalación de malla perimetral en el Recinto de Guápiles	Avance de la obra	Anual	100	100	
		5.2.3. Obras de infraestructura en el Recinto de Paraíso	Avance de la obra	Anual			
		5.2.4. Remodelación del Laboratorio de Ingeniería Eléctrica en la Sede Regional del Pacífico	Avance de la obra	Anual	100	100	

PROGRAMA DE DESARROLLO REGIONAL

Unidad ejecutora responsable: Sedes Regionales: Occidente, Atlántico, Guanacaste, Pacífico y Limón. Recinto: Recinto de Golfito
Responsable: Dra. Yamileth González; Directores de Sede: Dr. Francisco Rodríguez Cascante, Licda. Elizabeth Castillo Araya, Dr. Raziel Acevedo Álvarez, Dra. Suan Chen Mok, Lic. Ricardo Wing Argüello. Coordinadora de Recinto: M.Sc. Griselda Ugalde Salazar

Vínculo Externo

Propiciar el desarrollo nacional, por medio de la solución de problemas, fomentando la utilización por parte de diversos sectores productivos, de los conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, derivados del quehacer académico institucional.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivos PDI D.1.1., I.1.1., AS.2.1., DA.1.1., DA.5.1. GI.1.1	6.1. Empresas Auxiliares Fomentar el desarrollo de la docencia por medio de la producción de bienes y servicios, generados con el fin de potenciar la rentabilidad académica institucional, y procurando una vinculación de la capacidad docente de la institución con las necesidades de la sociedad costarricense en general.	6.1.1. Impulsar el desarrollo de la regionalización por medio de la apertura de 33 empresas auxiliares	Empresas auxiliares	Anual	33	100	
Políticas Institucionales 1.3.1, 4.1.5,	6.2. Fondos Restringidos Fomentar el desarrollo de la docencia por medio de la realización de programas o proyectos específicos compatibles con los principios, propósitos y	6.2.1. Impulsar el desarrollo de la regionalización por medio de la apertura de 11 fondos restringidos	Fondos Restringidos	Anual	8	73	Se cerraron tres proyectos: Programa de Acción Social-Sede Regional de Occidente, Aporte congreso sedes regionales universitarias y Ley 5582 Sede Regional del Pacífico-Caldera Puntarenas.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
4.2.2. Objetivos PDI D.1.1., D.2.1., D.3.1., I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., AS.3.1., AS.3.3., DA.1.1., DA.2.1., DA.2.2., DA.3.2., DA.4.1., VE.2.1.	funciones de la Universidad.						
1.3.1, 4.1.5, 4.2.2.	6.3.Fondos Intraproyectos Fortalecer el quehacer institucional por medio de los recursos que se obtienen de proyectos de vinculación remunerada con el sector externo.	6.3.1. Impulsar el desarrollo de la regionalización por medio de la apertura de 12 fondos intraproyectos	Fondos intraproyectos	Anual	10	83	Se cerraron 2 proyectos: Dirección Superior - Sede Regional de Occidente y Acción Social-Sede Regional del Pacífico.
Políticas Institucionales 1.2.1, 4.1.5, 4.2.2. Objetivo	6.4.Fondos del Sistema (CONARE) Impulsar el desarrollo de proyectos conjuntos entre las universidades públicas, con el fin de fortalecer el sistema de educación superior estatal.	6.4.1. Impulsar el desarrollo de la regionalización por medio de la apertura de 9 fondos del sistema	Fondos del sistema	Anual	7	78	Se cerraron dos proyectos: Proyecto Zona Norte y Proyecto Limón.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
s PDI I.1.1., AS.1.1., AS.2.1., DA.1.1.							

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
PROGRAMA DE DESARROLLO REGIONAL
CRITERIO ORGANIZACIONAL**

**PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA POR OBJETO DEL GASTO.
ANUAL2011**

DESCRIPCIÓN DEL GASTO	PRESUPUESTO FINAL	GIRADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN ^{1/}
Remuneraciones	13.832.955.751,52	13.506.333.416,41	97,64%
Servicios	1.244.851.007,80	988.437.677,56	79,40%
Materiales y Suministros	673.072.142,95	540.441.051,50	80,29%
Bienes duraderos	1.215.210.878,95	705.095.121,35	58,02%
Transferencias corrientes	423.104.698,48	376.599.441,94	89,01%
Sumas sin asignación presupuestarias	27.396.743,16	0,00	0,00%
TOTAL	17.416.591.222,86	16.116.906.708,76	92,54%

1/ Los porcentajes se obtienen dividiendo los egresos de cada partida entre el presupuesto final del período (presupuesto inicial más o menos las modificaciones realizadas). Los porcentajes de ejecución no incluyen el gasto por compromiso.

Fuente: Estados Financieros y Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre del 2011.

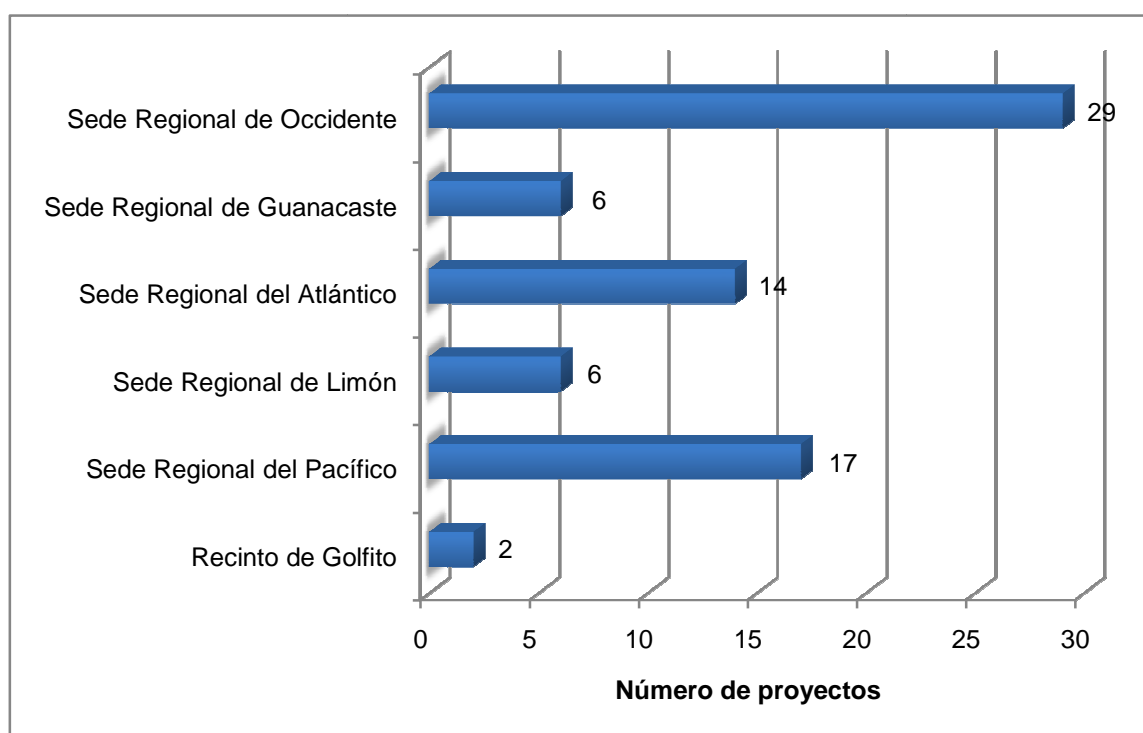
Aspectos relevantes del Programa de Desarrollo Regional

A partir del Plan Anual Operativo 2009, se presenta, de forma separada, la información del Programa de Desarrollo Regional. Esta división respecto a los datos institucionales, permite mostrar de una manera más amplia, las actividades que se desarrollan, así como el aporte de las sedes en el desarrollo de la Institución y el país.

Investigación

Por medio de los proyectos de investigación básica, investigación aplicada y desarrollo tecnológico, que se realizan en las diferentes sedes, se desarrollan acciones específicas en beneficio de las comunidades dentro de su entorno. Los proyectos que han estado desarrollando durante el presente año se muestran en el siguiente gráfico:

Gráfico DR-1
Proyectos de investigación
desglose según sede regional
Al 31 de diciembre del 2011



Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

Se han inscrito 74 proyectos, de los cuales 58 corresponden a Investigación Básica y 16 a Investigación Aplicada.

La Sede Regional de Occidente inscribió el 39% de los proyectos, luego se encuentra la Sede Regional del Pacífico con un 23% y Sede Regional del Atlántico con el 19%.

Los proyectos desarrollados en cada sede universitaria se muestran en el siguiente cuadro:

Cuadro DR-1
Proyectos de investigación según tipo
desglose por sede regional
Al 31 de diciembre del 2011

Sede	Investigación Básica	Investigación Aplicada	Total
Sede Regional de Occidente	22	7	29
Sede Regional de Guanacaste	5	1	6
Sede Regional del Atlántico	9	5	14
Sede Regional de Limón	5	1	6
Sede Regional del Pacífico	17		17
Recinto de Golfito		2	2
Total	58	16	74

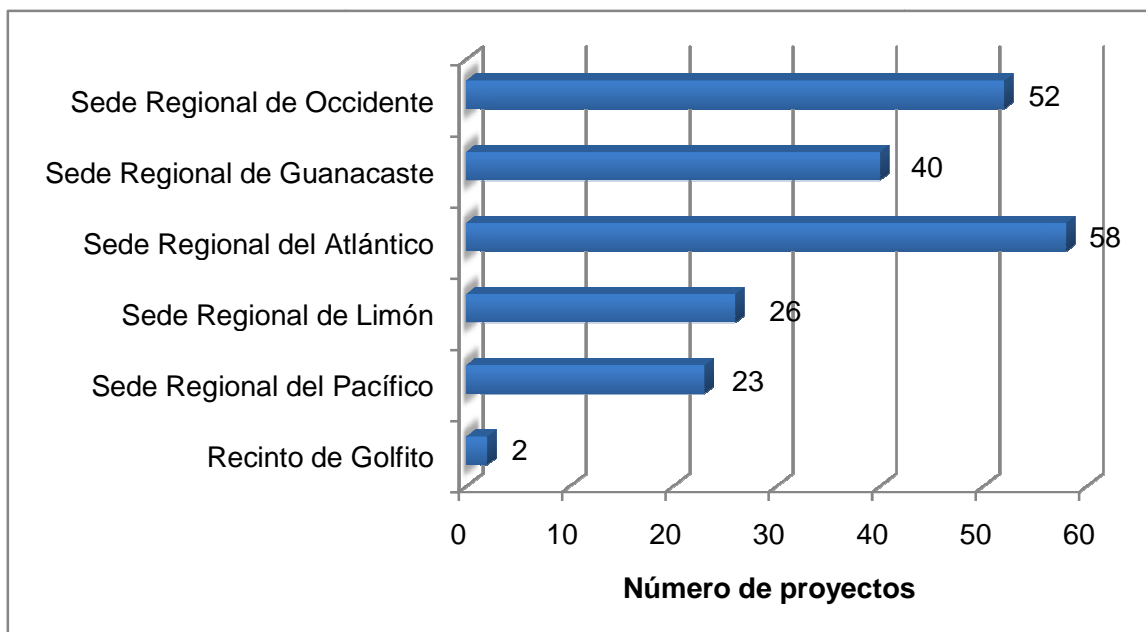
Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

Acción Social

En el caso de la acción social, el desarrollo de proyectos de trabajo comunal universitario, permite que los estudiantes universitarios desarrollen actividades en beneficio de sus comunidades, mientras que los proyectos de extensión docente atienden necesidades educativas no formales de capacitación, actualización y asesorías. Por su parte, los proyectos de extensión cultural promueven el patrimonio costarricense y el quehacer universitario en el ámbito artístico y cultural en cada región.

En el siguiente gráfico se puede observar los proyectos de acción social desarrollados por sede regional.

Gráfico DR-2
Proyectos de acción social
desglose según sede regional
Al 31 de diciembre del 2011



Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

Se inscribieron 201 proyectos de acción social, de los cuales 38 proyectos son de Trabajo Comunal Universitario, 111 de Extensión Docente y 52 de Extensión Cultural.

La Sede Regional del Atlántico inscribió el 29% de los proyectos, luego se encuentra la Sede Regional de Occidente con el 26% y Sede Regional de Guanacaste con el 20%, entre otros.

La cantidad de proyectos desarrollados en cada sede universitaria se muestran en el siguiente cuadro:

Cuadro DR-2
Proyectos de acción social según tipo
desglose por sede regional
Al 31 de diciembre del 2011

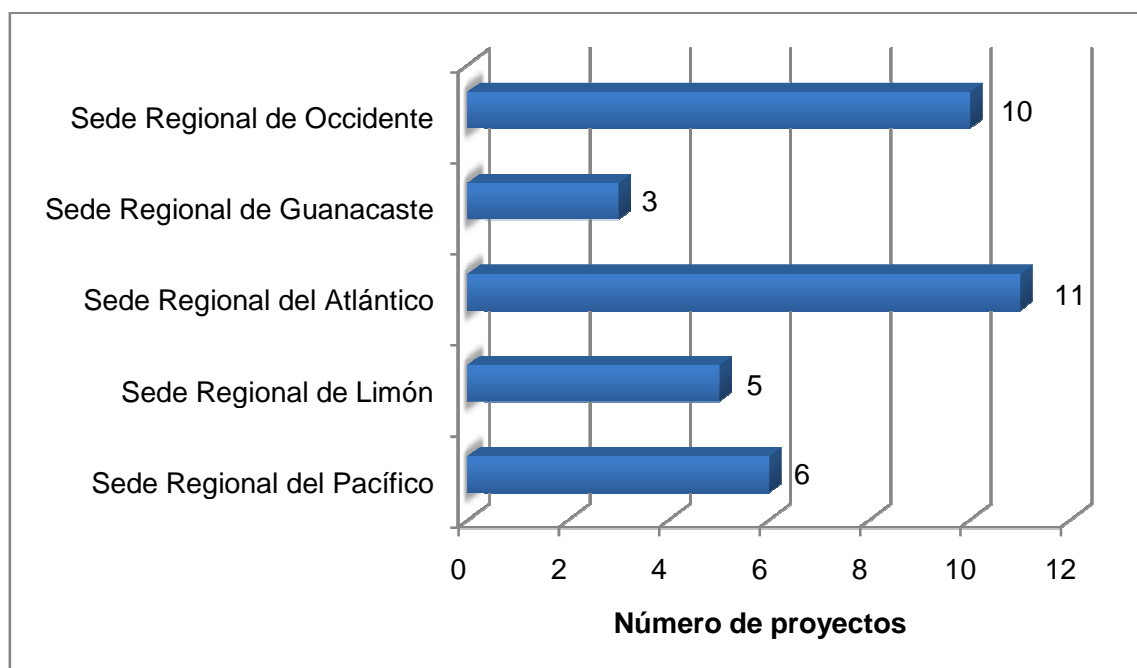
Sede	Trabajo Comunal Universitario	Extensión Docente	Extensión Cultural	Total
Sede Regional de Occidente	15	18	19	52
Sede Regional de Guanacaste	5	25	10	40
Sede Regional del Atlántico	9	35	14	58
Sede Regional de Limón	5	17	4	26
Sede Regional del Pacífico	2	16	5	23
Recinto de Golfito	2			2
Total	38	111	52	201

Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

Vida Estudiantil

Entre las funciones que tienen las coordinaciones de Vida Estudiantil, se realizan proyectos de permanencia cuyo propósito es mejorar la calidad de vida, promoviendo las artes, el deporte, el bienestar y la salud de la comunidad en las sedes regionales. También desarrollan proyectos que fortalezcan el programa de vida estudiantil. En el siguiente gráfico se muestra la cantidad de proyectos por sede regional:

Gráfico DR-3
Proyectos de vida estudiantil
desglose según sede regional
Al 31 de diciembre del 2011



Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

Se inscribieron 35 proyectos de Vida Estudiantil, de los cuales 23 son de permanencia y 12 de apoyo a la vida estudiantil.

La Sede Regional del Atlántico inscribió el 31% de los proyectos, luego se encuentra la Sede Regional de Occidente con el 29%.

La cantidad de proyectos desarrollados en cada sede universitaria se muestran en el siguiente cuadro:

Cuadro DR-3
Proyectos de vida estudiantil según tipo
desglose por sede regional
Al 31 de diciembre del 2011

Sede	Permanencia	Apoyo a la vida estudiantil	Total
Sede Regional de Occidente	7	3	10
Sede Regional de Guanacaste	2	1	3
Sede Regional del Atlántico	5	6	11
Sede Regional de Limón	3	2	5
Sede Regional del Pacífico	6		6
Total	23	12	35

Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

Administración

Durante el primer semestre del 2011, se desarrollaron proyectos de mantenimiento en la infraestructura de las sedes regionales, los proyectos son realizados con recursos administrados por la Oficina de Servicios Generales, así como, con recursos que se asignan a cada sede.

Los desarrollados por la Oficina de Servicios Generales se muestran en el cuadro AD-1 del apartado del Programa de Administración. El estado de los proyectos con recursos asignados a la sede se muestra en el siguiente cuadro.

Cuadro DR-4
Proyectos infraestructura con recursos asignados
a las sedes regionales
Al 31 de diciembre del 2011

Proyecto	Sede	Avance	Estado
Reconstrucción de 250 metros lineales de aceras para el tránsito de personas con alguna discapacidad	Recinto de Tacares	80	Se está realizando el proceso de licitación por parte de la Oficina de Servicios Generales de la Vicerrectoría de Administración.
Remodelación 150 metros cuadrados del cielo raso de los pasillos de los laboratorios de biología e informática	Recinto de Tacares		No se ha desarrollado, debido a que en el presupuesto inicial no se incluyó el costo de la instalación eléctrica.
Instalación de servicios sanitarios en la soda comedor para personas con alguna discapacidad	Recinto de Tacares	100	Este proyecto ya fue terminado.
Cambiar el sistema eléctrico del Centro de Acopio y tres oficinas del Sector del Muelle	Sede Regional del Pacífico	100	Este proyecto ya fue terminado.
Remodelar espacio para instalar un mini gimnasio y sala de juegos	Sede Regional del Pacífico	100	Este proyecto ya fue terminado.
Instalación de malla perimetral en el Recinto de Guápiles	Recinto de Guápiles	100	Este proyecto ya fue terminado.
Remodelación del Laboratorio de Ingeniería Eléctrica en la (Refuerzo presupuestario)	Sede Regional del Pacífico.	100	Estos recursos fueron un refuerzo presupuestario para finalizar la obra.

Fuente: Evaluación del Plan Anual Operativo 2011

Programa de Inversiones

PROGRAMA DE INVERSIONES

Unidad ejecutora responsable: Oficina Ejecutora del Plan de Inversiones

Responsable: Arq. Fernando Aronne Castro (1 de enero al 31 de mayo 2011) - Arq. Asdrubal Segura Amador (desde 1 junio del 2011)

Inversiones

Planificar, diseñar, licitar y construir los proyectos de infraestructura que la Institución requiera para el desarrollo de la docencia, la investigación y la acción social, así como para el mejoramiento de los servicios para beneficio de la comunidad universitaria y nacional.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
Políticas Institucionales 2.2.1, 5.1.7. Objetivos PDI GI.3.2.	1.1.Inversiones Proponer a los órganos de gobierno de la Institución los planes y las políticas apropiadas para el desarrollo armónico y racional de la planta física de la Universidad, así como la búsqueda de una coherencia espacial y de una definida arquitectura institucional.	1.1.1.Remodelación edificio Teatro de Bellas Artes	Avance de la obra	Anual	70	70	El proyecto se encuentra en proceso de construcción.
		1.1.2.Aulas del Posgrado en Artes	Avance de la obra	Anual	5	5	Este proyecto se desarrolla en conjunto con el edificio de Aulas para el Sistema de Estudios de Posgrado (SEP). Se encuentra en la etapa de diseño.
		1.1.3.Remodelación Residencias Estudiantiles (III etapa)	Avance de la obra	Anual	9	9	Los planos y las especificaciones técnicas están terminadas, se realizó el proceso de licitación y se espera el resultado de la adjudicación.
		1.1.4.Sustitución del Cableado Bibliotecas (II etapa)	Avance de la obra	Anual		0	Actualmente, el personal del Departamento de Diseño, se encuentra trabajando en otros proyectos, los cuales una vez finalizados, se dará inicio al desarrollo de éste.
		1.1.5.Pasos a cubierto, III Etapa, Sede Rodrigo Facio	Avance de la obra	Anual	3	3	Los planos de la sección del paso a cubierto están finalizados, actualmente se trabaja en el desarrollo del diseño del puente que sustituirán el puente existente entre Estudios Generales y la Escuela de Química. Paralelamente, se trabaja en la recolección de información para completar

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		1.1.6. Continuación remodelación del auditorio, Facultad de Microbiología	Avance de la obra	Anual	2	2	los documentos de las especificaciones técnicas. El anteproyecto está finalizado, los planos y las especificaciones están en proceso de elaboración.
		1.1.7. Continuación remodelación electromecánica, Escuela de Química	Avance de la obra	Anual	3	3	El anteproyecto está finalizado, los planos de construcción y las especificaciones están en proceso.
		1.1.8. Mega Proyectos (I Fase)	Avance de la obra	Anual	2	2	Se concluyeron los estudios preliminares de los edificios para la Facultad de Ingeniería y las Clínicas de la Facultad de Odontología. Adicionalmente, se finalizó el diseño para los edificios de las residencias de estudiantes en la Sede Central, la biblioteca para Facultad de Ciencias Agroalimentarias, la Vicerrectoría de Investigación y el Sistema de Estudios de Posgrado y la Facultad de Derecho. También, se elaboraron los planos para el Edificio de la Facultad de Ciencias Sociales. El responsable de este proyecto es el MBA. Eduardo Rojas Gómez, Director de Megaproyectos, unidad adscrita a la Vicerrectoría de Administración.
		1.1.9. Construcción del edificio del Instituto de Investigaciones en Educación (INIE)	Avance de la obra	Anual	25	25	El proyecto se encuentra en la etapa de construcción.
		1.1.10. Construcción de aulas, Escuela de Educación Física	Avance de la obra	Anual	95	95	El proyecto está en proceso de construcción.
		1.1.11. Readecuación de instalaciones de la FEUCR	Avance de la obra	Anual	90	90	El proyecto fue trasladado a la Oficina de Servicios Generales. El inicio de la construcción está programado para finales de enero del 2012.

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		1.1.12. Construcción de techo para la cancha multiuso de la Sede Regional del Pacífico	Avance de la obra	Anual	7	7	Se realizó el proceso de licitación, no obstante se declaró sin efecto. Se espera realizar un nuevo proceso de licitación en el año 2012.
		1.1.13. Construcción de acceso a la Sede Regional de Limón	Avance de la obra	Anual	3	3	Se trabaja actualmente en los planos arquitectónicos, estructurales y electromecánicos.
		1.1.14. Remodelación del Edificio de Vida Estudiantil, Sede del Atlántico	Avance de la obra	Anual	100	100	
		1.1.15. Remodelación del Auditorio de la Facultad de Cs. Agroalimentarias	Avance de la obra	Anual	100	100	
		1.1.16. Construcción de edificio de la Escuela de Matemáticas	Avance de la obra	Anual	9	9	El proyecto se encuentra en proceso de adjudicación en la Oficina de Suministros.
		1.1.17. Remodelación del Auditorio del Recinto de Grecia	Avance de la obra	Anual	5	5	El Anteproyecto está finalizado, actualmente se trabaja en los planos arquitectónicos estructurales, los planos de construcción están listos.
		1.1.18. Construcción para ascensor en la Facultad de Medicina	Avance de la obra	Anual	2	2	Los estudios técnicos para evaluar el equipo por instalarse están finalizados. Actualmente se trabaja en los planos arquitectónicos, estructurales y electromecánicos.
		1.1.19. Modernización de instalaciones de la Sede Regional de Occidente	Avance de la obra	Anual	10	10	El proceso de licitación del edificio de la Dirección está listo, está por darse inicio a las obras para su respectiva construcción. Lo correspondiente a la licitación del proyecto para la remodelación del Edificio de Vida Estudiantil está en proceso.
		1.1.20. Construcción de laguna	Avance de la obra	Anual	5	5	Los planos y las especificaciones técnicas

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		de retención pluvial en la Sede Regional de Guanacaste					están concluidos, el proceso de licitación se encuentra en espera, lo anterior debido a que se deben concluir algunas obras en el edificio de Residencias de Guanacaste para iniciar este proyecto.
		1.1.21. Construcción Edificio Centro de Educación Continua y Transferencia Tecnológica	Avance de la obra	Anual	9	9	Los planos y las especificaciones están concluidos, se espera la adjudicación del proyecto para continuar con la etapa de construcción.
		1.1.22. Ampliación del edificio del Instituto de Investigaciones en Salud (INISA)	Avance de la obra	Anual	9	9	Los planos y las especificaciones están concluidos, se espera la adjudicación del proyecto para proceder a la etapa de construcción.
		1.1.23. Instalación de un pararrayos en la Escuela de Estudios Generales	Avance de la obra	Anual	9	9	El proyecto está en proceso de adjudicación, se procedió con el concurso, no obstante, la Oficina de Suministros se encuentra tramitando la resolución para un recurso de revocatoria presentado por uno de los oferentes.
		1.1.24. Construcción de un módulo de aulas para la educación indígena del Programa universitario Siwä Pakö de la Sede Regional del Atlántico	Avance de la obra	Anual	61	61	El proyecto fue trasladado a la Oficina de Servicios Generales. Se elaboró el presupuesto final, el cual se envió a la Sede Regional del Atlántico, para que soliciten recursos adicionales para el desarrollo del proyecto durante el año 2012.
		1.1.25. Construcción de malla perimetral en la Escuela de Estudios Generales	Avance de la obra	Anual	9	9	Los planos y las especificaciones están concluidos, el concurso para la licitación fue aplicado, esperamos los resultados de la adjudicación por parte de la Oficina de Suministros.
		1.1.26. Construcción de escalera de emergencias y elevador en la Facultad de Farmacia	Avance de la obra	Anual	5	5	Los planos y las especificaciones están concluidos, el concurso para la licitación fue aplicado, esperamos los resultados de la adjudicación por parte de la Oficina de

POLÍTICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS	INDICADOR	VIGENCIA	CANTIDAD	% LOGRO	JUSTIFICACIÓN
		<p>1.1.27.Remodelación de las instalaciones de la Escuela de Administración de Negocios</p> <p>1.1.28.Adquisición de terrenos aledaños a la sede central y sedes regionales</p> <p>1.1.29.Construcción de caseta de vigilancia en la Estación Experimental Fabio Baudrit</p>	<p>Avance de la obra</p> <p>Avance de la obra</p> <p>Avance de la obra</p>	<p>Anual</p> <p>Anual</p> <p>Anual</p>	<p>5</p> <p></p> <p>4</p>	<p>5</p> <p>0</p> <p>4</p>	<p>Suministros.</p> <p>Los planos y las especificaciones están concluidos, el proyecto se traslada a la etapa de licitación.</p> <p>Se cuenta con un listado de posibles compras de bienes inmuebles, que se encuentra en análisis en la Comisión de Planta Física.</p> <p>Anteproyecto finalizado, los planos y las especificaciones técnicas están en proceso.</p>

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
PROGRAMA DE INVERSIONES
CRITERIO ORGANIZACIONAL**

**PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA POR OBJETO DEL GASTO.
ANUAL2011**

DESCRIPCIÓN DEL GASTO	PRESUPUESTO FINAL	GIRADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN ^{1/}
Servicios	300.279.343,63	22.467.002,75	7,48%
Bienes duraderos	12.459.798.123,41	2.216.892.795,05	17,79%
TOTAL	12.760.077.467,04	2.239.359.797,80	17,55%

1/ Los porcentajes se obtienen dividiendo los egresos de cada partida entre el presupuesto final del período (presupuesto inicial más o menos las modificaciones realizadas). Los porcentajes de ejecución no incluyen el gasto por compromiso.

Fuente: Estados Financieros y Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre del 2011.

Aspectos relevantes del Programa de Inversiones

El plan de inversiones abarca obras que permiten incrementar o mejorar la infraestructura de la Institución.

Durante el año 2011 se concluyó la remodelación del Edificio de Vida Estudiantil en la Sede Regional del Atlántico y la Remodelación del Auditorio de la Facultad de Ciencias Agroalimentarias.

Los proyectos que tienen un alto porcentaje de avance son: la remodelación del edificio del Teatro de Bellas Artes (70%) y la remodelación de las Aulas de la Escuela de Educación Física (95%).

En lo que respecta a los Megaproyectos, se concluyeron los estudios preliminares de los edificios para la Facultad de Ingeniería y las Clínicas de la Facultad de Odontología. Adicionalmente, se finalizó el diseño para los edificios de las residencias de estudiantes en la Sede Central, la biblioteca para Facultad de Ciencias Agroalimentarias, la Vicerrectoría de Investigación y el Sistema de Estudios de Posgrado y la Facultad de Derecho. También, se elaboraron los planos para el Edificio de la Facultad de Ciencias Sociales.

Evaluación Financiera

El artículo 46 de la Ley de la Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos establece que:

“Los saldos disponibles de las asignaciones presupuestarias caducarán al 31 de diciembre de cada año.

Los gastos comprometidos pero no devengados a esa fecha, se afectarán automáticamente en el ejercicio económico siguiente y se imputarán a los créditos disponibles para este ejercicio

Los saldos disponibles de las fuentes de financiamiento de crédito público externo y las autorizaciones de gasto asociado, se incorporarán automáticamente al presupuesto del ejercicio económico siguiente”.

Este artículo, no permite que se incluya en los cuadros de evaluación de cada programa, los compromisos legales adquiridos por la Institución, información que se incluye en esta parte del documento, para reflejar el esfuerzo que realiza la Institución por utilizar los recursos asignados.

La siguiente tabla muestra la ejecución presupuestaria por programa al 31 de diciembre del 2011.

**Porcentaje de ejecución presupuestaria por programa
Al 31 de diciembre del 2011**

PROGRAMA	PRESUPUESTO FINAL	GIRADO	% EJECUCIÓN	GIRADO MÁS COMPROMISO	% EJECUCIÓN CON COMPROMISO
DOCENCIA	61.838.717.734,91	57.464.032.762,48	92,93%	59.115.729.524,07	95,60%
INVESTIGACIÓN	35.685.420.092,10	25.102.996.024,00	70,35%	32.006.565.585,54	89,69%
ACCIÓN SOCIAL	14.519.553.195,05	12.691.218.800,50	87,41%	13.419.398.465,27	92,42%
VIDA ESTUDIANTIL	13.494.824.616,74	12.120.053.721,12	89,81%	12.735.050.691,16	94,37%
ADMINISTRACIÓN	18.237.608.710,76	15.737.833.236,39	86,29%	17.834.650.936,77	97,79%
DIRECCIÓN SUPERIOR	27.600.522.888,88	22.401.013.785,36	81,16%	25.097.093.590,10	90,93%
DESARROLLO REGIONAL	17.416.591.222,86	16.116.906.708,76	92,54%	16.721.989.002,75	96,01%
INVERSIONES	12.760.077.467,04	2.239.359.797,80	17,55%	9.389.322.245,19	73,58%
TOTAL	201.553.315.928,34	163.873.414.836,41	81,31%	186.319.800.040,85	92,44%

Nota: El presupuesto final se obtiene a partir del presupuesto inicial más o menos las modificaciones presupuestarias y los presupuestos extraordinarios realizados durante el período.

Fuente: Estados Financieros y Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre del 2011

Como se puede observar en el cuadro anterior, al considerar los compromisos la ejecución presupuestaria institucional es superior al 92%. Siendo el Programa de Inversiones el que tiene el nivel más bajo de ejecución presupuestaria, situación que se deriva del tiempo requerido para el desarrollo de infraestructura.

En la siguiente tabla se presenta la ejecución presupuestaria a nivel de partida al 31 de diciembre del 2011.

**Porcentaje de ejecución presupuestaria por partida
Al 31 de diciembre del 2011**

PARTIDA	PRESUPUESTO FINAL	GIRADO	% EJECUCIÓN	GIRADO MAS COMPROMISO	% EJECUCIÓN CON COMPROMISO
Remuneraciones	120.669.356.512,07	118.625.520.321,39	98,31%	118.625.520.321,39	98,31%
Servicios	17.586.833.144,27	12.401.666.467,06	70,52%	15.684.535.688,53	89,18%
Materiales y Suministros	7.307.564.824,51	5.296.548.798,22	72,48%	6.336.903.710,12	86,72%
Intereses y Comisiones	148.970.494,84	129.708.679,57	87,07%	129.708.679,57	87,07%
Activos financieros	16.300.000,00	11.358.100,20	69,68%	11.358.100,20	69,68%
Bienes duraderos	36.616.209.427,33	11.937.072.208,21	32,60%	29.913.165.692,53	81,69%
Transferencias corrientes	16.196.638.559,47	15.393.655.448,27	95,04%	15.540.723.035,02	95,95%
Amortización	78.891.998,08	77.884.813,49	98,72%	77.884.813,49	98,72%
Sumas sin asignación presupuestarias	2.932.550.967,77	0,00	0,00%	0,00	0,00%
TOTAL	201.553.315.928,34	163.873.414.836,41	81,31%	186.319.800.040,85	92,44%

Nota: El presupuesto final se obtiene a partir del presupuesto inicial más o menos las modificaciones presupuestarias y los presupuestos extraordinarios realizados durante el período

Fuente: Estados Financieros y Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre del 2011

En la partida “Activos Financieros”, la mayor parte de los recursos corresponde a la subpartida “Préstamos a profesores” y “Préstamos a estudiantes”. Los recursos de estas subpartidas son utilizados para gastos de instalación de los profesores que estudian en el extranjero, y en el caso de los estudiantes para gastos de manutención, pago de

matrícula, entre otros. Su ejecución está sujeta a la solicitud del préstamo por parte de los profesores y estudiantes.

La partida 9 “Sumas sin asignación presupuestarias”, incluye la previsión de recursos que no tienen asignación presupuestaria determinada por las unidades ejecutoras administradoras. Dichas sumas provienen de recursos con destino específico (superávits específicos de periodos anteriores). La asignación de los recursos a este objeto de gasto permite guardar el equilibrio presupuestario entre ingresos y gastos, al permitir ubicar el exceso de ingresos sobre los gastos, aunque no se le pueden imputar gastos directamente. Para utilizar dichas sumas se debe realizar la modificación presupuestaria correspondiente siguiendo los mecanismos legales y técnicos establecidos.

Los montos incluidos en el presupuesto institucional para este objeto de gasto corresponden a los superávits específicos al 31 de diciembre de 2010 del Vínculo Externo, los cuales fueron incorporados mediante el Presupuesto Extraordinario No. 2-2011, con la finalidad de cumplir con los principios de universalidad e integridad que indican que el presupuesto debe contener todos los ingresos y gastos originados en la actividad financiera.

Comparación física - financiera

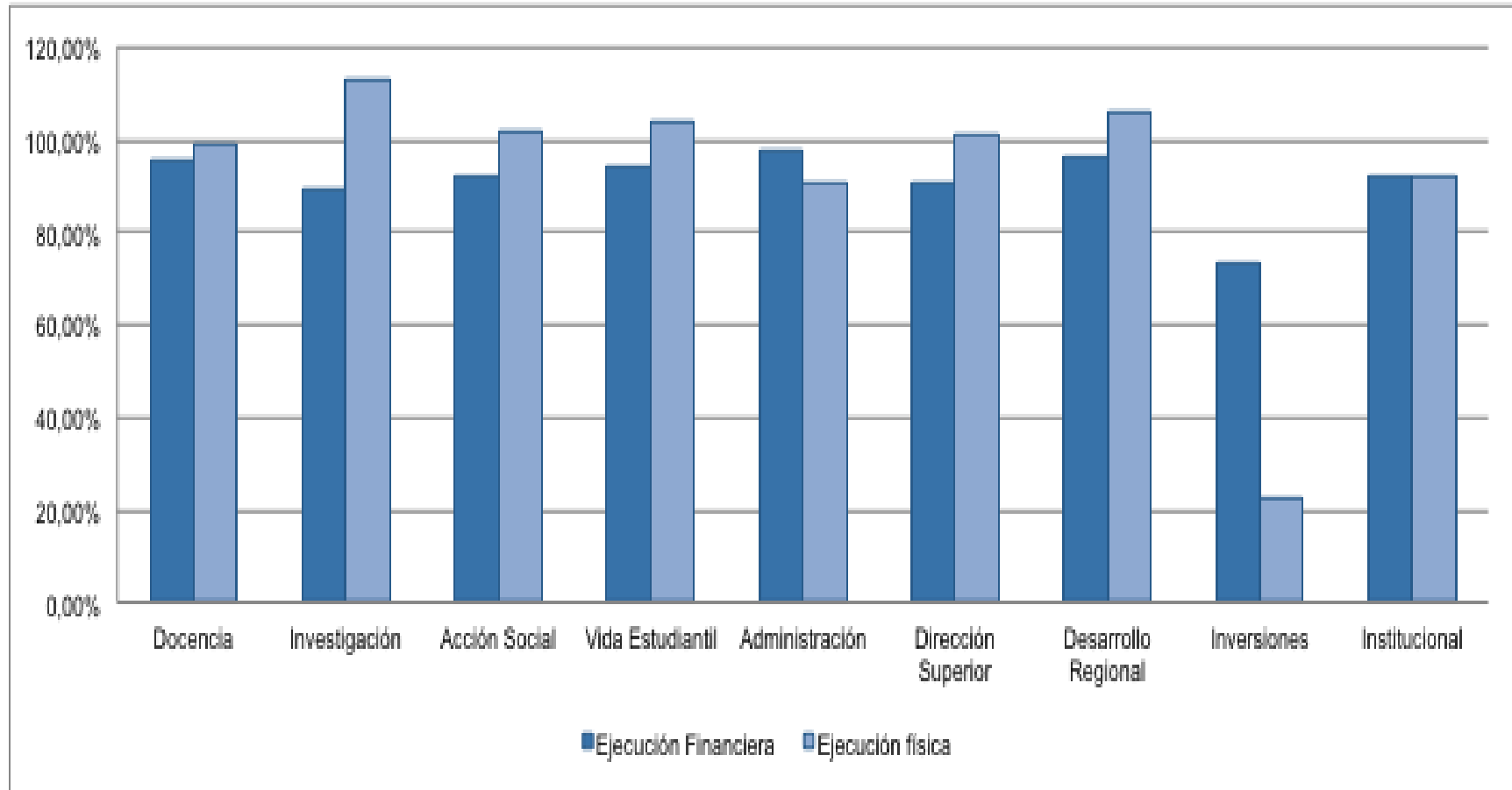
Comparación de la ejecución física y financiera por actividad

Programa	Ejecución Financiera	Ejecución física
Docencia	95,60%	99,29%
Investigación	89,69%	112,91%
Acción Social	92,42%	101,87%
Vida Estudiantil	94,37%	104,09%
Administración	97,79%	90,76%
Dirección Superior	90,93%	100,89%
Desarrollo Regional	96,01%	106,40%
Inversiones	73,58%	22,62%
Institucional	92,44%	92,31%

Fuente: Estados Financieros y Ejecución Presupuestaria al 31 de diciembre del 2011, Oficina de Administración Financiera
Evaluación Física al 31 de diciembre del 2011, Oficina de Planificación Universitaria

La diferencia entre la ejecución física y la financiera obedece a que algunas metas anuales se desarrollan desde el primer semestre, aunque los recursos asignados a ellas son utilizados a través del año, tal es el caso de los proyectos de investigación y acción social.

Comparación de la ejecución física y financiera por actividad



Siglas

SIGLAS

CCSS	Caja Costarricense del Seguro Social
CICA	Centro de Investigaciones en Contaminación Ambiental
CIGEFI	Centro de Investigaciones Geofísicas
CINA	Centro de Investigaciones en Nutrición Animal
CIPROC	Centro de Investigaciones en Protección de Cultivos
CONARE	Consejo Nacional de Rectores
CRELES	Costa Rica Estudio de Longevidad y Envejecimiento Saludable
DETC	Docentes Equivalentes de Tiempo Completo
EEFBM	Estación Experimental Fabio Baudrit Moreno
EETC	Estudiantes Equivalentes de Tiempo Completo
EBAIS	Equipos Básicos de Atención Integral en Salud
IICE	Instituto de Investigaciones Económicas
INS	Instituto Nacional de Seguros
LANAMME	Laboratorio Nacional de Materiales y Modelos Estructurales
LEBI	Laboratorio de Ensayos Biológicos
LESCO	Lenguaje de Señas Costarricense
OEPI	Oficina Ejecutora del Programa de Inversiones
OPLAU	Oficina de Planificación Universitaria
ORH	Oficina de Recursos Humanos
PAA	Prueba de Aptitud Académica
PAO	Plan Anual Operativo
PIAM	Programa Integral del Adulto Mayor
RIFED	Red Institucional de Formación y Evaluación Docente
SIAF	Sistema de Información en Administración Financiera
SIBDI	Sistema de Bibliotecas, Documentación e Información
SIEDIN	Sistema Editorial de Difusión Científica de la Investigación
SRA	Sede Regional del Atlántico
SRF	Sede Rodrigo Facio
SRG	Sede Regional de Guanacaste
SRL	Sede Regional de Limón
SRO	Sede Regional de Occidente
TI	Tecnologías de Información
UCR	Universidad de Costa Rica

UPSS	Unidad de Promoción en Servicios de Salud
VAS	Vicerrectoría de Acción Social
VRA	Vicerrectoría de Administración

Anexo

Definición de indicadores y unidades de medida

Indicadores incluidos en el Plan Anual Operativo

Nombre:	Académicos visitantes
Descripción:	Número de académicos que participan en diferentes programas de cooperación de interés para la Institución
Unidad de medida:	Número de académicos
Forma de cálculo:	Cuadro de información proveniente de la Unidad
Nombre:	Actividades apoyadas
Descripción:	Número de actividades que apoya una unidad
Unidad de medida:	Número de actividades
Forma de cálculo:	Conteo de las unidades apoyadas
Nombre:	Actividades realizadas
Descripción:	Número de actividades que realiza una unidad
Unidad de medida:	Número de actividades
Forma de cálculo:	Cuadro de información proveniente de la Unidad responsable
Nombre:	Actividades y proyectos apoyados
Descripción:	Número de actividades universitarias y de proyectos inscritos en las Vicerrectorías, a los que se les brinda apoyo con recursos financieros y asesoría técnica
Unidad de medida:	Número de actividades y proyectos.
Forma de cálculo:	Conteo de las actividades y proyectos apoyados
Nombre:	Adquisiciones bibliográficas
Descripción:	Número de libros y revistas que serán adquiridos por medio de compra, canje, donación u otros medios para aumentar el acervo bibliográfico
Unidad de medida:	Número de libros y revistas
Forma de cálculo:	Cuadro de información proveniente de la unidad
Nombre:	Análisis aplicados
Descripción:	Corresponde a los análisis de diversa índole que se aplican en la institución
Unidad de medida:	Número de análisis
Forma de cálculo:	Conteo de los análisis realizados

Nombre: **Asesorías realizadas**
Descripción: Número de asesorías que realiza una unidad en materia de su especialización
Unidad de medida: Número de asesorías
Forma de cálculo: Conteo de las asesorías realizadas

Nombre: **Atenciones brindadas**
Descripción: Se refiere a la asistencia que brindan oficinas de la institución a miembros de la comunidad universitaria
Unidad de medida: Número de atenciones
Forma de cálculo: Conteo de las atenciones brindadas

Nombre: **Avance de cada actividad**
Descripción: Porcentaje de avance en el desarrollo de las actividades de mantenimiento de infraestructura, tales como: pintura, reconstrucciones, instalaciones, obras menores, entre otros
Unidad de medida: Porcentaje de avance
Forma de cálculo: Estimación del porcentaje de avance con respecto a las etapas que componen la actividad

Nombre: **Avance de cada proceso**
Descripción: Porcentaje de avance en el desarrollo de los procesos, tales como : el plan presupuesto, evaluación, información gerencial, implementación de modelos, entre otros
Unidad de medida: Porcentaje de avance
Forma de cálculo: Estimación del porcentaje de avance con respecto a las etapas que componen el proceso

Nombre: **Avance de cada proyecto**
Descripción: Porcentaje de avance en el desarrollo de los proyectos, tales como: proyectos académicos, acreditación y desarrollo de sistemas, entre otros
Unidad de medida: Porcentaje de avance
Forma de cálculo: Estimación del porcentaje de avance con respecto a las etapas que componen el proyecto

Nombre: **Avance de la obra**
Descripción: Porcentaje de avance de una obra determinada, tales como: construcciones, remodelaciones, mantenimiento preventivo y correctivo, entre otros
Unidad de medida: Porcentaje de avance
Forma de cálculo: Estimación del porcentaje de avance con respecto a las etapas que componen cada obra

Nombre:	Becas asignadas
Descripción:	Número de becas otorgadas a estudiantes y a funcionarios universitarios
Unidad de medida:	Número de becas
Forma de cálculo:	Conteo de las becas asignadas
Nombre:	Carreras apoyadas
Descripción:	Número de carreras apoyadas en procesos de autoevaluación y acreditación, por parte de la Vicerrectoría de Docencia
Unidad de medida:	Número de carreras
Forma de cálculo:	Conteo de las carreras apoyadas
Nombre:	Charlas realizadas
Descripción:	Número de charlas de capacitación, actualización o información que realizan las oficinas de la Institución a autoridades, funcionarios y otros en materia propia de las actividades que realizan
Unidad de medida:	Número de charlas
Forma de cálculo:	Conteo de las charlas realizadas
Nombre:	Concesiones otorgadas
Descripción:	Número de concesiones que se otorgan a particulares con el fin de que operen los comedores y las sodas universitarias
Unidad de medida:	Número de concesiones
Forma de cálculo:	Cuadro de información proveniente de la Unidad
Nombre:	Consultas atendidas
Descripción:	Número de consultas atendidas en los diferentes servicios que presta la universidad
Unidad de medida:	Número de consultas
Forma de cálculo:	Conteo de las consultas realizadas
Nombre:	Cupos matriculados
Descripción:	Son las materias matriculadas, en cada ciclo lectivo, por los estudiantes regulares de la Institución
Unidad de medida:	Número de cupos
Forma de cálculo:	Sumatoria, por ciclo lectivo, de las materias matriculadas en una unidad académica
Nombre:	Cursos especiales
Descripción:	Número de cursos ofrecidos o requeridos por personas físicas y jurídicas nacionales o internacionales, durante el ejercicio económico (representa el vínculo externo en las actividades transitorias)
Unidad de medida:	Número de cursos especiales
Forma de cálculo:	Cuadro de información proveniente de la Unidad responsable

Nombre:	Cursos específicos impartidos
Descripción:	Corresponde a los cursos, sobre un tema específico, ofrecidos a personas físicas y jurídicas
Unidad de medida:	Número de cursos
Forma de cálculo:	Conteo de los cursos específicos impartidos
Nombre:	Cursos impartidos
Descripción:	Son los cursos por ciclo lectivo que imparten las unidades académicas a los estudiantes regulares de la Institución
Unidad de medida:	Número de cursos
Forma de cálculo:	Conteo de los cursos impartidos
Nombre:	Cursos regulares impartidos
Descripción:	Corresponde a la cantidad de cursos regulares que ofrece una unidad para cierta población
Unidad de medida:	Número de cursos.
Forma de cálculo:	Conteo de los cursos regulares impartidos
Nombre:	Empresas auxiliares
Descripción:	Son unidades contables que permiten el desarrollo de actividades del vínculo externo de la Institución
Unidad de medida:	Número de empresas auxiliares
Forma de cálculo:	Conteo de las empresas auxiliares vigentes
Nombre:	Estudiantes atendidos
Descripción:	Número de estudiantes que son atendidos en los diferentes servicios que presta la universidad
Unidad de medida:	Número de estudiantes
Forma de cálculo:	Conteo de los estudiantes atendidos
Nombre:	Estudiantes equivalentes de tiempo completo (E.E.T.C.)
Descripción:	Representa la carga académica promedio que los estudiantes matriculan durante un ciclo lectivo
Unidad de medida:	Número de estudiantes equivalentes de tiempo completo (E.E.T.C.)
Forma de cálculo:	Se divide el total de créditos matriculados entre 18
Nombre:	Estudiantes matriculados por ciclo lectivo
Descripción:	Son los estudiantes regulares de la Institución que matricularon al menos un curso durante el ciclo lectivo
Unidad de medida:	Número de estudiantes
Forma de cálculo:	Conteo de los estudiantes matriculados

Nombre:	Estudiantes potenciales atendidos
Descripción:	Son los estudiantes que reciben información sobre el proceso de admisión a la Institución
Unidad de medida:	Número de estudiantes
Forma de cálculo:	Conteo de los estudiantes potenciales atendidos
Nombre:	Fondos del sistema
Descripción:	Son unidades contables que permiten el financiamiento de proyectos conjuntos entre las universidades estatales con recursos que provienen del Convenio de Financiamiento del Fondo Especial de la Educación Superior (FEES)
Unidad de medida:	Número de fondos
Forma de cálculo:	Conteo de los fondos del sistema
Nombre:	Fondos intraproyectos
Descripción:	Son unidades contables que permiten el desarrollo de proyectos cuyos recursos provienen del Fondo de Desarrollo Institucional (FDI)
Unidad de medida:	Número de fondos
Forma de cálculo:	Conteo de los fondos intraproyectos
Nombre:	Fondos Restringidos
Descripción:	Son unidades contables que permiten el fortalecimiento del vínculo externo en actividades de desarrollo académico o administrativo
Unidad de medida:	Número de fondos restringidos
Forma de cálculo:	Conteo de los fondos restringidos vigentes
Nombre:	Grupos atendidos
Descripción:	Corresponde a los grupos abiertos por materia que se ponen a disposición de los estudiantes regulares de la Institución
Unidad de medida:	Número de grupos atendidos
Forma de cálculo:	Conteo de los grupos abiertos para matrícula
Nombre:	Horas de programas producidos con lenguaje LESCO
Descripción:	Corresponde al total de horas de programas en los que se incorpora el lenguaje LESCO
Unidad de medida:	Número de horas
Forma de cálculo:	Conteo de las horas de programas con lenguaje LESCO
Nombre:	Horas transmitidas con programas adquiridos
Descripción:	Corresponde a las horas de transmisión que se realizan con programas adquiridos en los medios de comunicación
Unidad de medida:	Número de horas
Forma de cálculo:	Conteo de las horas transmitidas con programas adquiridos

Nombre: **Horas transmitidas con programas producidos**
Descripción: Corresponde a las horas de transmisión que se realizan con programas producidos por los medios de comunicación
Unidad de medida: Número de horas
Forma de cálculo: Conteo de las horas de transmisión con programas producidos

Nombre: **Impresiones realizadas**
Descripción: Número de impresiones de títulos aprobados por la Comisión Editorial que realizará el Sistema de Difusión Científica de la Investigación (SIEDIN).
Unidad de medida: Número de impresiones.
Forma de cálculo: Cuadro de información proveniente de la Unidad responsable

Nombre: **Locales arrendados**
Descripción: Corresponde al número de locales que se alquilan a particulares con el fin de ofrecer servicios a la población universitaria
Unidad de medida: Número de locales
Forma de cálculo: Conteo de los locales arrendados

Nombre: **Metros cuadrados atendidos**
Descripción: Son los metros cuadrados de planta física que reciben servicio de limpieza o de fumigación
Unidad de medida: Número de metros cuadrados
Forma de cálculo: Conteo de los metros cuadrados que reciben servicios de limpieza y fumigación

Nombre: **Planes realizados**
Descripción: Corresponde a los planes que se realizan en la institución, tales como: de emergencia, de evacuación, de prevención, entre otros
Unidad de medida: Número de planes
Forma de cálculo: Conteo de los planes realizados

Nombre: **Población beneficiaria**
Descripción: Se refiere a aquella población que se beneficia directa e indirectamente con el resultado de programas, proyectos, convenios, talleres, orientaciones u otras actividades realizadas
Unidad de medida: Número de personas
Forma de cálculo: Cuadro de información proveniente de la Unidad responsable

Nombre: **Población beneficiaria directa**
Descripción: Se refiere a la población que se beneficia directamente con el resultado de programas, proyectos, convenios, talleres, orientaciones u otras actividades realizadas
Unidad de medida: Número de personas
Forma de cálculo: Conteo de las personas beneficiadas de forma directa en las actividades realizadas

Nombre: **Porcentaje de horas aplicables a asesorías a las autoridades universitarias**
Descripción: Porcentaje del total de horas que se dedican a la atención de asesorías a las autoridades universitarias
Unidad de medida: Porcentaje de horas
Forma de cálculo: Se divide el total de horas entre las horas asignadas a esta tarea

Nombre: **Porcentaje de horas aplicables a auditoría preventiva**
Descripción: Porcentaje del total de horas que se dedican a la atención de auditoría preventiva
Unidad de medida: Porcentaje de horas
Forma de cálculo: Se divide el total de horas entre las horas asignadas a esta tarea

Nombre: **Porcentaje de horas aplicables a auditorias, evaluaciones y pruebas específicas**
Descripción: Porcentaje del total de horas que se dedican a trabajos de auditorias, evaluaciones y pruebas específicas
Unidad de medida: Porcentaje de horas
Forma de cálculo: Se divide el total de horas entre las horas asignadas a esta tarea

Nombre: **Porcentaje del presupuesto destinado a la renovación de equipo**
Descripción: Representa la proporción de los egresos que se invierten en equipo científico y tecnológico
Unidad de medida: Porcentaje invertido
Forma de cálculo: Se divide el monto de los egresos utilizados en la adquisición de equipo científico y tecnológico entre el total de los egresos de la unidad

Nombre: **Procesos electorales realizados**
Descripción: Son los procesos organizados por el Tribunal Electoral Universitario, para la elección de autoridades universitarias
Unidad de medida: Número de procesos
Forma de cálculo: Conteo de los procesos electorales realizados

Nombre: **Producciones realizadas**
Descripción: Son las producciones de divulgación institucional, como: boletines, revistas, suplementos, programas radiofónicos, entre otros
Unidad de medida: Número de producciones
Forma de cálculo: Cuadro de información proveniente de la Unidad responsable

Nombre: **Programas de posgrado con financiamiento complementario**
Descripción: Son unidades contables que permiten el fortalecimiento de los posgrados que tienen financiamiento complementario en actividades de desarrollo académico o administrativo
Unidad de medida: Número de programas
Forma de cálculo: Conteo de los programas de posgrado con financiamiento complementario

Nombre: **Propuestas de modificaciones al Estatuto Orgánico**
Descripción: Corresponde al número de propuestas de modificaciones al Estatuto Orgánico que la comisión encargada en el Consejo Universitario envía para aprobación a la Asamblea Colegiada Representativa
Unidad de medida: Número de propuestas
Forma de cálculo: Conteo de las propuestas enviadas

Nombre: **Proyectos apoyados**
Descripción: Número de proyectos o actividades que reciben algún tipo de apoyo de las vicerrectorías
Unidad de medida: Número de proyectos
Forma de cálculo: Conteo de los proyectos apoyados

Nombre: **Proyectos inscritos**
Descripción: Son proyectos inscritos en las vicerrectorías
Unidad de medida: Número de proyectos
Forma de cálculo: Conteo de los proyectos inscritos

Nombre: **Proyectos realizados**
Descripción: Número total de proyectos que realizan las unidades. Se obtiene con respecto al nivel de agregación de la meta
Unidad de medida: Número de proyectos
Forma de cálculo: Cuadro de información proveniente de la Unidad

Nombre: **Proyectos vigentes**
Descripción: Número total de proyectos que tuvieron algún grado de desarrollo durante un período dado. Se obtiene con respecto al nivel de agregación de la meta
Unidad de medida: Número de proyectos
Forma de cálculo: Conteo de los proyectos vigentes

Nombre: **Publicaciones periódicas adquiridas**
Descripción: Número de publicaciones periódicas adquiridas que serán adquiridas por medio de compra, canje, donación u otros medios para aumentar el acervo bibliográfico
Unidad de medida: Número de publicaciones
Forma de cálculo: Conteo de las publicaciones periódicas adquiridas

Nombre: **Reportajes producidos**
Descripción: Son los reportajes o artículos realizados por los medios de comunicación institucionales
Unidad de medida: Número de reportajes
Forma de cálculo: Conteo de los reportajes producidos

Nombre: **Solicitudes atendidas**
Descripción: Son las solicitudes atendidas por una dependencia
Unidad de medida: Número de solicitudes
Forma de cálculo: Conteo de las solicitudes atendidas

Nombre: **Suscripciones y renovaciones realizadas**
Descripción: Corresponde a las adquisiciones y renovaciones de títulos de bases de datos en texto completo y referencial que adquiere el SIBDI para manejar la base de datos de su acervo bibliográfico
Unidad de medida: Número de suscripciones y renovaciones
Forma de cálculo: Conteo de las adquisiciones y renovaciones de títulos de bases de datos adquiridas

Nombre: **Unidades atendidas con servicios contratados**
Descripción: Son las unidades que reciben algún tipo de servicio contratado
Unidad de medida: Número de unidades.
Forma de cálculo: Conteo de las unidades que reciben algún tipo de servicio contratado